ПРАВИЛА ВЫДАЧИ СПРАВКИ О РАЗМЕРЕ СТИПЕНДИИ
(для бюджетных групп)

1. **Справка о размере стипендии** подтверждает размер доходов (стипендия и иные меры социальной поддержки) от учебного заведения (или их отсутствие) (в том числе для оформления субсидий, льгот и т.п.)

2. В справке отражаются сведения об обучающемся (ФИО, курс, форму обучения), а также данные о начислениях: размер академической, социальной или иной стипендии, материальной помощи (или их отсутствие).

1. Справку о размере стипендии можно оформить и забрать в бухгалтерии (кабинет № 107) ежедневно (в будние дни) с 11:00 до 14:00. Справка выдаётся в бумажном виде **студенту лично.**

2. При получении справки о размере стипендии студенту необходимо предъявить паспорт (или студенческий билет/зачетную книжку) в бумажном варианте.

3. Цифровые версии документов (в т. ч. их фото, сканы) не принимаются в качестве документа, удостоверяющего личность, при выдаче справок.

4. Справка о размере стипендии в отдельных случаях может быть выдана родителю (законному представителю) **несовершеннолетнего** студента при документальном подтверждении его статуса по отношению к студенту, либо через иного представителя по нотариальной доверенности, оформленной в установленном порядке (согласно статье 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» колледж не вправе раскрывать персональные данные третьим лицам и распространять их без согласия субъекта персональных данных).

5. В отдельных случаях можно оставить заявку на получение справки о размере стипендии в электронном виде, т.е. **электронный образ документа**. Для этого кроме заявки необходимо оформить личное согласие с указанием адреса электронной почты, на которую он должен быть направлен. **Обращаем внимание, что электронный образ документа, т.е. его цифровая копия (фотография или скан) напечатанного экземпляра не имеет юридической силы.**

Сведения об отсутствии стипендии и иных мер социальной поддержки для внебюджетных групп можно получить в учебной части (кабинет № 207, 2 этаж)