



# ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО ФЕСТИВАЛЯ «МОЙ ГОРОД ГОСТЕПРИИМНЫЙ» - 2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «ТКСиТ»

Е.А. Кузнецова



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса межрегионального фестиваля «Мой город гостеприимный» (далее – Конкурс) на 2025-2026 учебный год.

1.2. Конкурс проводится с целью формирования у школьников представлений о специфике сферы туризма и гостеприимства, перспективах ее развития.

1.3. Задачами Конкурса является:

- показать туристский потенциал различных регионов России;
- привлечь внимание школьников к развитию индустрии гостеприимства;
- способствовать развитию творческой исследовательской активности;
- повысить мотивацию молодежи к поиску условий для образовательных и профессиональных траекторий с учетом поставленных жизненных целей и имеющихся у них потенциала.

1.4. Конкурс проводится среди обучающихся 7-11 классов образовательных организаций и студентов среднего профессионального образования Российской Федерации (не достигших совершеннолетнего возраста на дату проведения заключительного этапа).

1.5. Сроки проведения Конкурса: с 10 ноября 2025 г. по 8 апреля 2026 г.

**Прием заявок (конкурсных работ):** с 10 ноября 2025 г. по 15 марта 2026 г.

**Отборочный этап:** с 16 марта 2026 г. по 29 марта 2026 г. – экспертная оценка конкурсных работ.

**Заключительный этап:** 8 апреля 2026 г.

1.6. Организаторами Конкурса является ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма» при поддержке Министерства туризма Тверской области, Производственно-образовательного кластера сервиса и туризма, Ассоциации туризма Тверской области, ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет».

Контактным лицом Организатора является Розова Елена Павловна, заместитель директора по учебно-методической работе Тверского колледжа сервиса и туризма [umr.tcsit@mail.ru](mailto:umr.tcsit@mail.ru).

1.7. Участие в конкурсе бесплатное.

## 2. Порядок и условия проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится по двум номинациям

Номинация «Легенды родного края»:

- легенды об известных личностях, посетивших регион;
- легенды об уникальных явлениях региона;
- легенды об уникальных местах региона;
- легенды о событиях региона;
- легенды об исцеляющих источниках, травах и других природных объектах.

Номинация «Сделай свой край самым гостеприимным»:

- создание туристской услуги на территории родного города, региона по различной тематике;
- проект культурно-познавательной экскурсии;
- проект гастрономической экскурсии;



- инновационный экскурсионный проект;
- проект нового объекта туристского показа (музей, мини-зоопарк, агроферма и т.п.) или нового маршрута на объект показа (промышленное предприятие и т.п.);
- новые форматы предприятий общественного питания;
- продвижение ресторанов и кафе на рынке;
- особенности работы гостиничного отеля;
- особенности работы загородного гостиничного комплекса;
- нестандартные формы гостиниц;
- продвижение гостиничных услуг на рынке.

2.2. Конкурс проводится по направлениям «Краеведение» - номинация «Легенды родного края» и «Туризм» - номинация «Сделай свой край самым гостеприимным».

2.3. Конкурс проводится в два этапа:

**2.3.1. Отборочный этап:**

Участники Конкурса подают в Конкурсную комиссию не позднее 15 марта 2026 года пакет документов:

- заявку от образовательной организации со списком участников Конкурса по форме (см. Приложение 2);
- конкурсную работу согласно требованиями к Конкурсной работе (см. Приложение №3);
- согласие на обработку персональных данных (см. Приложение №4 а,б,в).

Документы можно направлять по адресу 170028, г. Тверь, проспект Победы, д. 49/21 и/или по электронной почте [touristcity@mail.ru](mailto:touristcity@mail.ru). Контактный телефон: 8 (4822) 65-60-05, Розова Елена Павловна (доб. 1010).

Конкурсные работы регистрируются Организатором Конкурса и проверяются в соответствии требованиям, установленным настоящим Положением. Проводится экспертная оценка конкурсных работ согласно критериям оценки (см. Приложение 1).

30 марта 2026 г. на официальном сайте ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма» в разделе «Конкурсы» размещается информация по подведению итогов отборочного этапа.

**2.3.2. Заключительный этап:**

Заключительный этап Конкурса проводится 8 апреля 2026 года в очной форме с применением дистанционных технологий (в формате видеоконференцсвязи) путем публичной защиты конкурсной работы.

Регламент выступления и критерии оценки защиты конкурсной работы представлены в *Приложении 5*.

Итоги заключительного этапа подводятся в тот же день, информация по итогу заключительного этапа размещается на официальном сайте ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма» в разделе «Конкурсы» не позднее 3-х дней проведения заключительного этапа.

2.4. Не позднее дня проведения заключительного этапа Конкурса оргкомитет на общем заседании утверждает список победителей и призеров.

2.5. Отбор победителей и призеров определяется на основе наибольшего количества набранных баллов по итогу оценивания конкурсной работы (отборочный этап) и ее публичной защиты. Итоговая оценка каждого этапа рассчитывается как среднее общих оценок трёх членов жюри, итоговая оценка по результатам участия в Конкурсе рассчитывается как сумма набранных баллов за отборочный и заключительный этап. Максимальное количество баллов – 125 баллов.

2.6. Итоги Конкурса оформляются Протоколом. Информация по победителям и призерам конкурса размещается на официальном сайте ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма» в разделе «Конкурсы» и «Новости».

2.7. Решение конкурсной комиссии по итогам Конкурса пересмотру не подлежит.

### **3. Функции и полномочиях организационного комитета, жюри**

3.1. Основными органами, координирующими проведение Конкурса, являются: организационный комитет, жюри. Состав жюри Конкурса определяется Оргкомитетом в



соответствии с целями и задачами Конкурса и формируется из числа педагогической общественности, наиболее авторитетных экспертов в области туризма и гостеприимства, и общественных объединений, предпринимательства.

3.2. Организационный комитет обеспечивает непосредственное проведение Конкурса и является главным органом управления.

3.3. Функции организационного комитета:

3.3.1. принимает решение о сроках, этапах и порядке проведения Конкурса;

3.3.2. утверждает и публикует на официальном сайте условия и требования по проведению Конкурса;

3.3.3. участвует в разработке и утверждении основной документации по организации и проведению Конкурса;

3.3.4. по окончании Конкурса вносит при необходимости коррективы в настоящее Положение;

3.3.5. привлекает потенциальных участников, консультирует по всем вопросам проведения Конкурса;

3.3.6. формирует и координирует деятельность Конкурса, жюри, утверждает их состав, функционал, полномочия;

3.3.7. разрабатывает и утверждает оценочный балл и бальную шкалу;

3.3.8. обеспечивает хранение Конкурсных материалов;

3.3.9. обеспечивает сбор и хранение согласий совершеннолетних лиц, заявивших о своём участии в Конкурсе, родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своём участии в Конкурсе, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их конкурсных работ, в том числе в сети «Интернет»;

3.3.10. утверждает результаты Конкурса и доводит их до сведения участников Конкурса;

3.3.11. определяет победителей, призёров, участников Конкурса, осуществляет процедуру награждения;

3.3.13. готовит аналитические справки и другие материалы о ходе и итогах проведения Конкурса;

3.3.14. взаимодействует со всеми заинтересованными лицами в ходе проведения Конкурса, проводит внутренние и внешние совещания и презентации;

3.3.15. в случае необходимости, формирует дополнительные рабочие органы Конкурса.

3.4. Жюри Конкурса осуществляет следующие функции:

3.4.1. осуществляют оценку конкурсных работ в соответствии с критериями оценки и представляют на утверждение организационному комитету;

3.4.2. предоставляет в Оргкомитет предложения по развитию и совершенствованию Конкурса;

3.4.3. осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Конкурса.

#### **4. Награды Конкурса и церемония награждения**

4.1. Для награждения победителей Конкурса утверждаются следующие награды:

- Диплом победителя (1 место).

- Диплом призера (2 и 3 место).

4.2. Победители и призеры Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами организаторов Конкурса и благодарственными письмами Министерства туризма Тверской области:

Победители награждаются Дипломом победителя и сувенирной продукцией (значок, футболка, блокнот и бейсболка с логотипом Конкурса).

Призеры награждаются Дипломом призера и сувенирной продукцией (значок и футболка с логотипом Конкурса).

Оргкомитет вправе принять решение об изменении вида сувенирной продукции (без изменяя их общего количества на 1-го победителя/призера).

Педагогам, подготовивших победителей и призеров, вручается Благодарственное письмо Министерства туризма Тверской области.

Участникам вручаются Сертификаты участника.

## **5. Финансирование конкурса**

5.1. Расходы на проведение Конкурса осуществляются за счет средств Организаторов.

**Критерии оценивания отборочного этапа межрегионального фестиваля «Мой город гостеприимный»  
номинация «Сделай свой край гостеприимным»**

Критерий	Пояснение	Баллы
<b>Постановка цели и ее достижение</b>	Работа направлена на развитие индустрии гостеприимства конкретного региона Российской Федерации; на расширение спектра предложений, повышение качества и доступности индустрии гостеприимства по направлениям: «Туроператорская деятельность», «Экскурсоведение», «Ресторанный сервис», «Гостиницы и отели».	0-20
<b>Практикоориентированность</b>	Возможность практического внедрения	0-20
<b>Творческий подход</b>	Нестандартный подход в достижении цели. Нестандартные решения поставленных задач.	0-20
<b>Оформление текста</b>	- Соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм литературного языка. - Оформление текста с соблюдением правил орфографии и пунктуации - Оформление работы согласно Положению	0-20
<b>Общее впечатление</b>	Эстетичность, наличие приложений и т.п.	0-20

Максимальное кол-во баллов – 100



**Критерии оценивания отборочного этапа межрегионального фестиваля «Мой город гостеприимный»  
номинация «Легенды родного края»**

Критерий	Пояснение	Баллы
<b>Информативность работы, достижение цели и задачи работы</b>	Информация о населенном пункте происхождения легенды	0-10
	Наличие истории легенды	0-10
	Приведены факты, свидетельствующие о легенде	0-10
<b>Практикоориентированность</b>	Возможность практического внедрения	0-20
<b>Творческий подход</b>	Нестандартный подход в достижении цели. Нестандартные решения поставленных задач.	0-20
<b>Оформление текста</b>	- Соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм литературного языка. - Оформление текста с соблюдением правил орфографии и пунктуации - Оформление работы согласно Положению	0-10
<b>Общее впечатление</b>	Эстетичность, наличие приложений и т.п.	0-20

Максимальное кол-во баллов – 100

**Заявка на участие в конкурсе  
межрегионального фестиваля «Мой город гостеприимный»  
название образовательной организации \_\_\_\_\_**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО школьника (участника Конкурса)</b>	<b>№ класса</b>	<b>Номинация</b>	<b>Тема Конкурсной работы</b>	<b>ФИО руководителя участника Конкурсной работы</b>	<b>Должность, место работы руководителя</b>	<b>Контактные данные руководителя (тел., e-mail)</b>

**ТРЕБОВАНИЯ**  
**к Конкурсной работе на участие**  
**в конкурсе межрегионального фестиваля**  
**«Мой город гостеприимный»**

Конкурсная работа оформляется согласно структуре:

- титульный лист (см. Приложение А);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список используемой литературы.

**Введение** должно включать формулировку проблемы, определение целей и задач Конкурсной работы.

**Основная часть:**

Номинация: «Легенды родного края»	Номинация: «Сделай свой край самым гостеприимным»
Должна содержать информацию: <u>обязательно</u> - о населенном пункте происхождения легенды (географическая местность, ее характеристики); - об истории легенды, с указанием периода (года) начала истории легенды; - о фактах, свидетельствующих о легенде (при наличии): <u>при наличии</u> - ссылки на статьи в СМИ, упоминания в местных телепередачах, электронные копии газет, журналов и др. материалов, которые подтверждают или рассказывают о происхождении легенды; - литературные произведения с упоминанием легенды, в фольклоре (отрывок литературного произведения); - культурно-массовые мероприятия с упоминанием легенды; - памятники, музеи и другие достопримечательности, связанные с легендой; - и др. сведения.	Должна содержать информацию по развитию отрасли гостеприимства, решения проблемы, созданию нового объекта, новых технологий и т.п. Основная часть может делиться на главы.

В **заключении** кратко формулируются выводы и результаты, полученные автором Конкурсной работы.

В **список используемой литературы** вносятся публикации, исследования и источники, используемые автором.

Конкурсная работа **ДОЛЖНА** содержать **приложения** с иллюстративным материалом (рисунки, фотографии эскизы, зарисовки, карты, планы, схемы и т.д.), которые связаны с содержанием основной части работы.



Титульный лист оформляется на листе формата А4.

### **Технические требования к оформлению Конкурсных работ**

Оформление текста работы выполняется в соответствии со следующими требованиями:

- в текстовом редакторе WORD;
- **автоматический перенос слов** (за исключением титульного листа, глав, подзаголовков);
- **формат страницы** А4;
- **поля** правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм;
- **шрифт** – черный, кегль 14, Times New Roman;
- **межстрочный интервал** – 1,5;
- интервал между словами – 1 знак;
- абзац – 1,25, одинаковый по всему тексту работы;
- выравнивание – по ширине;
- использование компьютерных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя шрифты разной гарнитуры;
- качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц и другого графического материала должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;
- повреждения листов, помарки, следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются;
- **страницы следует нумеровать арабскими цифрами**, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки;
- **номер страницы на титульном листе (Приложение А) не проставляют**, включая его в общую нумерацию страниц работы (проекта);
- сокращения слов – общепринятые;
- возможно сокращение слов по решению автора работы, которое допускается после первого упоминания в тексте с обязательным приведением полного и сокращенного названия.

МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ФЕСТИВАЛЬ  
«МОЙ ГОРОД ГОСТЕПРИИМНЫЙ» - 2026

**НАЗВАНИЕ НОМИНАЦИИ**

тема:  
**ТЕМА КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ**

**Выполнил: Фамилия И.О.**  
ученик \_\_\_\_\_ класса  
название образовательной  
организации

**Руководитель: Фамилия И.О.**  
Должность: \_\_\_\_\_

Город 20\_\_ г.



**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РУКОВОДИТЕЛЯ  
УЧАСТНИКА КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ**

Я, \_\_\_\_\_,

даю согласие на обработку моих персональных данных: (фамилия, имя, отчество; контактный телефон (мобильный); адрес электронной почты; должность; место работы) ГБПОУ «ТКСиТ», в том числе оператору государственного информационного ресурса Образовательному Фонду «Талант и успех», в целях формирования и ведения информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности.

Обработка персональных данных может осуществляться любыми способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден/предупреждена. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Подтверждаю ознакомление с настоящим Положением о порядке проведения Межрегионального фестиваля «Мой город гостеприимный» - 2026.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

дата

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
УЧАСТНИКА КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ**

Я, \_\_\_\_\_,

даю согласие на обработку моих персональных данных: (фамилия, имя, отчество; контактный телефон (мобильный); адрес электронной почты; должность; место работы) ГБПОУ «ТКСИТ», в том числе оператору государственного информационного ресурса Образовательному Фонду «Талант и успех», в целях формирования и ведения информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности.

Обработка персональных данных может осуществляться любыми способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден/предупреждена. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Подтверждаю ознакомление с настоящим Положением о порядке проведения Межрегионального фестиваля «Мой город гостеприимный» - 2026.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
дата



**СОГЛАСИЕ**  
**законного представителя**  
**участника конкурса межрегионального фестиваля «Мой город гостеприимный»**  
**на обработку персональных данных**  
(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет»)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

Выдан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)

проживающий (- ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

являясь законным представителем несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_, проживающей (его) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие организационному комитету конкурса межрегионального фестиваля «Мой город гостеприимный» (далее – Конкурс) – ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма», расположенному по адресу: 170028, г. Тверь, пр-т Победы, д. 49/21 и оператору государственного информационного ресурса – Образовательный Фонд «Талант и успех», в целях формирования и ведения информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего ребенка, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- СНИЛС;
- название образовательной организации, в которой обучается участник
- класс (курс) обучения;
- электронная почта (участника/ законных представителей);
- номер телефона (участника/ законных представителей);
- иная информация, относящаяся к личности участника;
- фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- название образовательной организации, в которой обучается участник
- класс (курс) обучения;
- иная информация, относящаяся к личности участника;
- фото- и видеоизображение.

Даю согласие организационному комитету, что в случае необходимости предоставить персональные данные третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству просвещения Российской Федерации, издательству, выпускающему сборник сочинений, и т.д.) в целях:

- организации, проведения и популяризации Конкурса;
- обеспечения участия несовершеннолетнего в Конкурсе и мероприятиях, связанных с награждением победителей Конкурса;
- формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов, сборника работ;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте оператора;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью законного представителя несовершеннолетнего)

даю согласие/отказ (нужное подчеркнуть) на размещение сведений в государственном информационном ресурсе о лицах, проявивших выдающиеся способности (далее ГИР) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью (по паспорту))

и представляю дополнительные сведения для внесения в ГИР (сведения предоставляются только при согласии, в остальных случаях ставится прочерк):

СНИЛС:	
Контактные данные. Телефон участника	
Контактные данные. E-mail участника	
Контактные данные. Телефон родителя (законного представителя)	
Контактные данные. E-mail родителя (законного представителя)	

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



### Требования и критерии оценки публичной защиты конкурсных работ

#### Регламент защиты:

Общий регламент выступления участника на защите – не более 7 минут, из которых не более 5-ти минут отводится на публичную защиту конкурсной работы и не более 2-х минут – на вопросы членов жюри и ответов участника на них. Одному участнику члены жюри могут задать не более 3-х вопросов.

#### Критерии оценивания заключительного этапа межрегионального фестиваля «Мой город гостеприимный»

Критерий	Пояснение	Баллы
<b>Качество защиты</b>	обоснование актуальности работы, полнота представления работы, аргументированность и убежденность	0-5
<b>Объем и глубина знаний по теме</b>	демонстрирует достаточно глубокие знания по теме, эрудицию	0-5
<b>Представление конкурсной работы</b>	культура речи, наглядность и качество презентации (использование современных информационно коммуникационных технологий в проекте), чувство времени, удержание внимания аудитории	0-5
<b>Ответы на вопросы</b>	полнота, аргументированность и убежденность, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы	0-5
<b>Деловые и волевые качества докладчика</b>	готовность к дискуссии, способность работать с перегрузкой, доброжелательность, контактность.	0-5

Максимальное кол-во баллов – 25