

Согласовано

На заседании педагогического совета
Протокол №1, от «30» августа 2024

Утверждаю

Директор ГБПОУ «ТКСиТ»
Е.А.Кузнецова

Приказ №242-08 от «2» сентября 2024

Положение

о службе медиации в ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и организационную основу деятельности службы медиации Государственного общеобразовательного учреждения ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма» (далее – колледж) и объединяет участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной модели медиации в образовательной организации.

1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными нормативными правовыми актами, Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (письмо Минпросвещения России от 28.04.2020 № ДГ-375/07), уставом колледжа и настоящим Положением.

1.3. Служба медиации является приоритетным способом реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение (правонарушения) несовершеннолетних, в случае невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации колледжа может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

2. Цели, задачи и принципы службы медиации

2.1. Целями службы медиации являются:

1) принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада по отношению к развитию благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;

2) создание условий для участников образовательных отношений, при которых возможно самостоятельно восстановить нарушенные отношения, доверие, загладить причиненный ущерб (моральный);

3) развитие участниками образовательных отношений знаний, умений и навыков конструктивного поведения в конфликте, которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное

принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим.

2.2. Задачи службы медиации:

- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- предотвращение буллинга в образовательной среде;
- координация усилий педагогических работников, родителей (законных представителей) по предотвращению неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности участников образовательных отношений;
- интеграция принципов восстановительной медиации в систему образовательных отношений.

2.3. Деятельность службы медиации основана на принципах:

- добровольного согласия сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии службы медиации.
- конфиденциальности сведений, полученных на встречах со специалистами службы медиации;
- нейтрального отношения специалистов службы медиации ко всем участникам конфликта;
- равноправного участия сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным;
- взаимного уважения и сотрудничества;
- ответственного отношения к принятию решения по урегулированию конфликта, пониманию последствий принятого решения и его исполнению.

Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту.

2.4. Виды деятельности службы медиации:

- 2.4.1. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и споров для участников образовательных отношений.
- 2.4.2. Обучение участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
- 2.4.3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Порядок формирования службы медиации

3.1. Персональный состав службы медиации утверждается приказом директора Школы.

3.2. В состав службы медиации входят: педагогические работники, обучающиеся 1-3 курса, родители (законные представители), прошедшие обучение по проведению восстановительных программ.

3.3. Руководителем (куратором) службы медиации является педагогический работник колледжа, прошедший обучение по проведению восстановительных программ.

3.4. Руководитель (куратор) работник колледжа:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы, проектирует работу службы и её развитие;

- координирует примирительные программы;

- осуществляет взаимодействие с администрацией колледжа;

- проводит совместно с членами службы и обучающимися мероприятия по распространению опыта деятельности колледжа;

- обеспечивает получение информации о конфликтных ситуациях и организационные условия для проведения восстановительных программ.

3.5. Обучающиеся принимают участие в деятельности службы медиации только с согласия родителей (законных представителей), в рамках ученического самоуправления, проектной деятельности, внеурочной деятельности, предпрофессионального образования.

4. Порядок работы службы медиации

4.1. Службы медиации получает информацию о конфликтах и нарушениях поведения несовершеннолетних от педагогов, обучающихся, администрации колледжа, родителей (законных представителей).

4.2. Службы медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта.

При необходимости о принятом решении информируются должностные лица колледжа.

4.3. Восстановительные программы проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. Сторонам должны быть предложены все возможные виды помощи, существующие в колледже.

4.4. Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение или преступление, для проведения программы необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.

Проведенная восстановительная программа в этом случае не отменяет рассмотрения дела в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

Администрация колледжа вправе ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве

материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на возмещение вреда, причиненного потерпевшему.

4.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

4.6. Работник службы медиации вправе отказаться от проведения процедуры примирения или другой восстановительной программы в случае недостаточной квалификации, или невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников конфликта. В этом случае работа поручается другому специалисту.

4.7. Службы медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

Договоренности и решения, достигнутые сторонами конфликта на этих встречах, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами конфликта.

4.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

4.9. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации Школы.

4.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении принятых обязательств служба медиации может проводить дополнительные встречи с участниками с целью помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

4.11. Служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, педагога-психолога, иных специалистов).

4.12. По согласованию с администрацией Школы специалисты ШСП могут проводить программы разрешения конфликтов между педагогическими работниками и администрацией, родителями (законными представителями) и их детьми, а также по семейным конфликтам и спорам.

4.13. Все участники службы медиации несут ответственность за соблюдение конфиденциальности информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Организация деятельности службы медиации

5.1. Администрация колледжа предоставляет службе медиации помещение для работы и проведения примирительных программ, а также необходимые ресурсы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

5.2. Администрация колледжа оказывает содействие службе медиации в распространении информации о деятельности службы среди педагогических работников и обучающихся.

Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода.

5.3. Службы медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с кураторами, педагогом-психологом, социальным педагогом и другими специалистами колледжа.

5.4. Методическая поддержка и сопровождение службы медиации осуществляется психолого-педагогическими центрами и/или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих специалистов.

5.5. В случае если стороны конфликта согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в рамках колледжа в отношении данных участников конфликта приостанавливается. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

5.6. Администрация колледжа проводит совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

5.7. Служба медиации вправе вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся по предложению службы медиации и утверждаются приказом директора колледжа.