

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТВЕРСКОЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ТУРИЗМА»

«РАССМОТРЕНО»

На заседании Методического совета

ГБПОУ «ТКСиТ»

Протокол №3 от 17.02.2026 г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «ТКСиТ»

Е.А. Кузнецова

Приказ № 65.02.08 от 24.02.2026 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
35.02.12 САДОВО-ПАРКОВОЕ И ЛАНДШАФТНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО

Квалификация выпускника:

техник

Нормативный срок обучения:

1 год 10 месяцев

Форма подготовки: очная

СОГЛАСОВАНО

ООО «Загородный комплекс»
Директор Шенникова А.В. *АВ*



2026 г., Тверь

Настоящая основная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования (далее – ПООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309 и примерной образовательной программы СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (утв. Протоколом ФУМО в системе СПО по УПС 35.00.00 от 06.09.2023 г. № 3, зарегистрировано в гос. реестре примерных образовательных программ – Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-434 от 27.10.2023).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской колледж сервиса и туризма»

Содержание

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	5
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	24
5.1. Рабочий учебный план и календарный учебный график	24
5.2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.....	24
5.3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	24
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	24
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	25
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	40
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	41
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	41
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	42
РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННО ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	42
 ПРИЛОЖЕНИЯ	
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Учебный план и календарный учебный график.....	44
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Рабочие учебные программы	47
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	347

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309.

ОПОП СПО является комплексом нормативно-методической документации, регламентирующий объем и содержание, результаты освоения, условия образовательной деятельности и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» и входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

1.2. Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы – ППСЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (утв. Приказом Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309);
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучения»;
- Профессиональный стандарт утв. Приказом Минтруда России от 02.09.2020 №599н «Специалист в области декоративного садоводства»;
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской колледж сервиса и туризма» утв. Приказом Министерства туризма Тверской области от 03.09.2018 г. №50 и изменения в Устав утв. приказом Министерства туризма Тверской области №27 от 30.03.2021 г., №140 от 05.09.2023 г.
- Локальные нормативные акты ГБПОУ «ТКСиТ».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО:

- ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПОП СПО реализуется на базе среднего общего образования.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 2952 академических часа.

Нормативный срок освоения программы – 1 года 10 месяцев.

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Профессиональная подготовка, в том числе:	
Социально-гуманитарный цикл	426
Общепрофессиональный цикл	918
Профессиональный цикл	1248
Производственная (преддипломная) практика	144
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы на базе среднего общего образования – 2952 часа	

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.
- 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержания объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий).
- 13 Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	ПМ 01. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	Техник
Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве	ПМ 02. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве	Техник
Выполнение работ по профессии «Садовник»	ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Садовник»	Садовник 1 разряда

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение.

		Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. Знания: - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Знания: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской	Умения: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе.

	Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: - описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.

		Знания: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. Знания: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знания: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

4.2. Профессиональные компетенции:

Основные виды	Код и формулировка	Индикаторы достижения компетенции
---------------	--------------------	-----------------------------------

деятельности	компетенции	
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.	Навыки: - ознакомления с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - оформления заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах; - разработки и выдачи производственных заданий работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.
		Умения: - определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах; - рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников; - определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов; - определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам.
		Знания: - государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству,

		озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий; - требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения; - порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды.
	ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	Навыки: - планирования производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах; - установления и доведение производственного задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах; - установления сроков проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах; - осуществления контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах; - осуществления документального сопровождения производства работ на территориях и объектах; - оформления результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах; - определения и документальное оформление повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах. Умения: - визуально определять санитарное состояние насаждений; - определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения; - определять необходимые методы ухода за насаждениями; - документально сопровождать производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства; - анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения;

		- использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции. Знания: - требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ; - методы оценки исправности применяемых машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента; - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях; - правила эксплуатации и обслуживания машин, механизмов при производстве работ на объектах и территории; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения.
	ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах	Навыки: - контроля за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах; - предварительной проверки соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах; - предварительной проверки соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределения их по местам проведения производства работ на территориях и объектах; - контроля сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах; - контроля качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - контроля за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - контроля санитарного состояния на территориях и объектах. Умения:

		- определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; - проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания; - обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий; - использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам; - определять техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составлять акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов озеленения. Знания: - государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; - требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию.
	ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.	Навыки: - материально-технического обеспечения подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; - материально-технического обеспечения производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах; - обеспечения работников специальным ручным

		инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах; - обеспечения необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах. Умения: - разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования; - применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции; - производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки. Знания: - порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; - назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; - агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения.
	ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах	Навыки: - ознакомления работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - распределение производственных заданий между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах; - расстановки работников в соответствии с их

		квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах; - контроля за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах; - контроля за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - определения нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременное информирование руководства в установленном порядке.
		Умения: - осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда; - обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников; - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - определять нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).
		Знания: - трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых территориях и объектах; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемых территориях и объектах; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ (благоустройство,

		озеленение, техническое обслуживание, содержание).
Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.	Навыки: - подготовки планов-графиков выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определения потребности в средствах производства и персонале для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - разработки заданий для бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с планом-графиком работ; - выдачи производственных заданий работникам бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - контроля качества посадочного материала перед использованием в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оценки правильности перенесения ландшафтных проектов (проектов благоустройства) территории, проектов спортивных газонов в натуру; - контроля соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - разработки предложений по совершенствованию организации труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - принятия корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - формирования первичной отчетности по результатам выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. Умения: - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;

		- осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами; - отбирать пробы посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля его качества стандартными методами; - осуществлять измерение показателей качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности стандартными методами; - пользоваться измерительными инструментами при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с инструкцией по эксплуатации инструментов; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. Знания: - технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - правила приемки посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;
--	--	---

		- стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - стандартные требования, предъявляемые к качеству посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.
	ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах	Навыки: - составления программы контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - установления календарных сроков проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - оценки общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях; - определения необходимости ремонта зеленых насаждений в зависимости от их состояния; - определения видового состава сорной растительности и степени засоренности в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - проведения диагностики болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, определение степени развития болезней и их распространенности; - определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - проведения почвенной диагностики условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-

		декоративной растительности и газонных трав; - определения сроков подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам; - определения потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях; - проведения анализа и обработки результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - разработки предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - формирования электронной базы данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. Умения: - определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - пользоваться спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования; - определять календарные сроки укрытия
--	--	---

		(раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий; - выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий; - выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями; - пользоваться общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. Знания: - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с использованием дистанционного зондирования и аэрофотосъемки; - классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - методика проведения почвенной диагностики условий питания растений; - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; - способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и
--	--	---

		газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - порядок формирования электронных баз данных о состоянии древесных цветочно-декоративной растительности и газонных; - требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.
Выполнение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих»	ПК 3.1 Выполнять работы по подготовке почвы к посадке и посеву	Навыки: - подготовки инвентаря для обработки почвы; - создания дренажных и оросительных систем вручную; - планировки поверхности почвы; - приготовления плодородного грунта, внесение удобрений и добавок; - обработки почвы (вскопка, рыхление, формирование борозд и гребней) на участках озеленения, в питомниках и теплицах.
		Умения: - подбирать инвентарь с учетом свойств почвы и типа растений; - затачивать и ремонтировать инвентарь; - выполнять земляные работы с соблюдением норм охраны плодородного слоя; - укладывать дренажные материалы; - производить срезку, засыпку, разравнивание, трамбовку грунта; - смешивать компоненты плодородного грунта в заданных пропорциях.
		Знания: - видов и назначения ручного садового инвентаря; - правил подготовки инвентаря и работы с ним; - технологий создания дренажа и орошения; - требований к охране плодородного слоя почвы; - технологии планировки почвы; - видов удобрений и правила их внесения; - состава грунтов для разных культур; - агротехнических требований к подготовке почвы в открытом и защищенном грунте.
	ПК 3.2 Выполнять работы по посадке и посеву	Навыки: - подготовки инвентаря для посадки/посева; - подготовки лунок, борозд, посадочных ям, траншей; - посева семян, высадки рассады, клубней, луковиц, черенков, саженцев; - прикопки посадочного материала;

		- обрезки корней и кроны перед посадкой; - формирования приствольных кругов; - установки опор, подвязки растений; - полива при посеве и посадке.
		Умения: - подбирать инвентарь для посева/посадки; - правильно прикапывать саженцы; - высевать летники и многолетники; - высаживать рассаду, луковицы, клубнелуковицы; - определять глубину и схему посадки; - формировать приствольные круги; - определять норму полива.
		Знания: - правил использования инвентаря; - технологий прикопки саженцев; - технологий подготовки посадочных мест; - правил обрезки корней и кроны; - агротехнических требований к посеву/посадке в открытом и защищенном грунте; - правил устройства опор и подвязки; - техники полива.
	ПК 3.3 Выполнять операции по уходу за растениями и газонами	Навыки: - подготовки инвентаря, инструментов, оборудования (газонокосилки, кусторезы, бензопилы); - полива растений; - ручной обработки почвы (рыхление, окучивание, перекопка); - прополки сорняков; - проведения разных видов обрезки (профильная, омолаживающая, прореживающая); - подкормки сухими и жидкими удобрениями, биопрепаратами; - защиты от вредителей и болезней (очистка, ловчие пояса, опрыскивание ядохимикатами, раскладка приманок); - лечения ран и дупел; - укрытия растений на зиму, защита от заморозков; - валки деревьев, раскорчевка пней; - снегозадержания.
		Умения: - подбирать и готовить инвентарь и оборудование; - затачивать инструменты; - пользоваться газонокосилкой, кусторезом, бензопилой, проводить их еже-сменное ТО; - определять сорные растения и удалять их; - выполнять различные виды обрезки; - готовить растворы удобрений и ядохимикатов; - идентифицировать основных вредителей и болезни; - устанавливать ловчие пояса;

		- производить обвязку, укрытие, мульчирование, дымление; - валять деревья, раскорчевывать пни е.
		Знания: - видов ручного инвентаря и садового оборудования, правила их эксплуатации; - техники полива; - видов обработки почвы; - внешнего вида культурных и сорных растений; - правил прополки; - техники обрезки; - приготовления растворов удобрений и биопрепаратов; - основных вредителей и болезней, их признаки; - технологии механической очистки, применения ловчих поясов; - правил приготовления ядохимикатов; - технологий лечения ран деревьев; - способов защиты от неблагоприятных погодных условий; - технологии удаления сухостойных деревьев.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Рабочий учебный план и календарный учебный график

Рабочий учебный план и календарный учебный график разрабатываются на весь период обучения и устанавливают последовательность реализации ОПОП СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство по курсам, включая теоретическое обучение, учебную, производственную и преддипломную практики, промежуточные и государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Рабочий учебный план и календарный учебный график представлен в **приложении 1**.

5.2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей основной части разработаны в соответствии с ФГОС СПО с учетом примерной образовательной программы по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей вариативной части разработаны с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей приведены в **приложении 2**.

5.3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в **приложении 3**.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- ботаники с основами физиологии растений;

- почвоведения, земледелия и агрохимии;
- строительного дела и материалов;
- истории садово-паркового искусства;
- геодезии;
- декоративного растениеводства и питомниководства;
- декоративной дендрологии;
- менеджмента и предпринимательской деятельности;
- информационных технологий;
- технического и организационного обеспечения производства работ;
- организации работ по выращиванию растений.

Лаборатории:

- безопасности жизнедеятельности;
- строительного дела и материалов;
- почвоведения, земледелия и агрохимии;
- декоративной дендрологии;
- декоративного растениеводства и питомниководства.

Мастерские:

- комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ.

Полигоны:

- геодезический полигон;
- организации работ по выращиванию растений, оснащенный оборудованием.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- тренажерный зал;
- спортивная площадка.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

Все учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Материально-техническая база ГБПОУ «ТКСиТ» позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.1.2.1. Оснащение кабинетов:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);

- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска магнитная настенная (1 шт.);
- плакатница (2 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- компьютер преподавателя;
- экран;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- пластиковый информационный стенд по дисциплине «Основы финансовой грамотности»;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»
- учебная и методическая литература;
- раздаточный материал по дисциплине «История»: рабочие тетради для выполнения лабораторных работ, карты.

Кабинет «Иностранного языка»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный для преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное для преподавателя (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- флип-чарт (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя с монитором;
- лингфонное оборудование: диалог на 26 учащихся (ученических мест 26 шт., пульт преподавателя - 2 шт.);
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- учебные материалы, аудио и видео материалы по дисциплине «Иностранный язык»;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке».

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя эргономичный (1 шт.);
- стул преподавателя мягкий (1 шт.);
- шкаф-гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;

- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационные пластиковые стенды по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» по оказанию первой помощи и правилам действия при ЧС (4 шт.);
- раздаточный материал по дисциплине «Основы бережливого производства»: рабочие тетради для выполнения лабораторных работ;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»;
- макет автомата Калашникова АК-74М (2 шт.);
- электронный тир.

Кабинет «Ботаники с основами физиологии растений»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска учебная (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационный стенд по дисциплине «Ботаника с основами физиологии растений»;
 - стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»;
 - раздаточный материал по дисциплине «Ботаника с основами физиологии растений»;
- рабочие тетради для выполнения лабораторных работ.

Кабинет «Почвоведения, земледелия и агрохимии»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска учебная (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационный стенд по дисциплине «Почвоведения, земледелия и агрохимии»;
 - стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»;
 - раздаточный материал по дисциплине «Почвоведения, земледелия и агрохимии»;
- рабочие тетради для выполнения лабораторных работ.

Кабинет «Строительного дела и материалов»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.)
- ученические стулья (26 шт.)
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.)
- кресло преподавателя (1 шт.)
- доска учебная настенная (1 шт.)
- тумба 3 ящика (1 шт.)
- шкаф гардероб (1 шт.)
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационные стенды по дисциплине «Материалы технологий строительных процессов» (2 шт.), «Объёмно-планировочные решения, конструктивные схемы и элементы зданий и сооружений» (2 шт.);
- стенд пробковый «Образцы строительных материалов».

Кабинет «Истории садово-паркового искусства»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное компьютерное (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»;
- наглядные пособия и раздаточный материал: рабочая тетрадь по дисциплине «История садово-паркового искусства»;
- учебная и методическая литература.

Кабинет «Геодезии»

Основное оборудование:

- парты темные (13 шт.);
- стулья черные кожаные по кол-ву обучающихся (26 шт.);
- стол письменные преподавателя (1 шт.);
- компьютерный стул (1 шт.);
- доска учебная (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- трибуна светлая (1 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя;
- интерактивная доска;
- ноутбуки (26 шт.);
- МФУ.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- стенд ширма пробковый для размещения наглядных-информационных материалов;
- рулетка стальная;
- лазерный дальномер;
- штатив;
- отвес;
- учебно-наглядные пособия по дисциплине «Геодезия»;
- рейка нивелирная;
- ориентир буссоль;
- рулетка стальная;
- рулетка геодезическая;
- лазерный дальномер;
- штатив – по количеству нивелиров и теодолитов;
- нивелир оптический;
- нивелир лазерный;
- теодолит;
- теодолит электронный;
- отвес;
- отражатель;
- мерное колесо;
- стенд электрифицированный «Устройство и принцип работы нивелира».

Кабинет «Декоративного растениеводства и питомниководства»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподаватель (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- шкаф купе (3 шт.);
- тумба 4 ящика (1 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- лазерный принтер XEROX Phaser 3117.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- стенд пластиковый с информационными материалами по дисциплине «Декоративное растениеводство и питомниководство»;
- наглядные пособия и раздаточный материал: рабочая тетрадь по дисциплине «Декоративное растениеводство и питомниководство».

Кабинет «Декоративной дендрологии»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподаватель (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- шкаф купе (3 шт.);

- тумба 4 ящика (1 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- лазерный принтер XEROX Phaser 3117.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- стенд пластиковый с информационными материалами по дисциплине «Декоративной дендрологии»;
- наглядные пособия и раздаточный материал: рабочая тетрадь по дисциплине «Декоративной дендрологии».

Кабинет «Менеджмента и предпринимательской деятельности»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска магнитная настенная (1 шт.);
- плакатница (2 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- компьютер преподавателя;
- экран;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- пластиковый информационный стенд по дисциплине «Менеджмент и основы предпринимательской деятельности»;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»
- учебная и методическая литература.

Кабинет «Информационных технологий»

Основное оборудование:

- ученические парты (25 шт.);
- стулья мягкие (25 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- передвижная доска (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»;
- проектор;
- ноутбуки для обучающихся (25 шт.).
- МФУ XEROX

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационный стенд пробковый по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (2 шт.);
- информационный стенд пробковый по дисциплине «Основы 3D графики в ландшафтном дизайне» (1 шт.);
- комплект учебно-методической документации;

- комплект справочной и нормативной документации;
- наглядные и методические пособия по основным разделам курса для выполнения лабораторных работ.

Кабинет «Технического и организационного обеспечения производства работ»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло преподавателя (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационные стенды по дисциплине «Материалы технологий строительных процессов» (2 шт.), «Объёмно-планировочные решения, конструктивные схемы и элементы зданий и сооружений» (2 шт.);
- стенд пробковый «Образцы строительных материалов».

Кабинет «Организации работ по выращиванию растений»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска учебная (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке».

Спортивный зал

Основное оборудование:

- стол преподавателя эргономичный (1 шт.);
- стул преподавателя мягкий (1 шт.);
- компьютер преподавателя.

Оборудование и спортивный инвентарь:

- тренажер -шведская стенка ТОНУС/ЭЛИТ;
- комплект лыжного инвентаря (49 шт.);
- козел гимнастический (1 шт.);
- скамья гимнастическая 3,0 м. (4 шт.);

- скамья для жима (1 шт.);
- скамья для жима лежа (горизонт.) В-1 (1 шт.);
- скамья для жима сидя (1 шт.);
- скамья для комплекса РОВ-900 (1 шт.);
- инвентарь для тяжелой атлетики (1 шт.);
- стол для настольного тенниса (2 шт.);
- щит для баскетбола метал. 120*90;
- щит для баскетбола метал. 120*90;
- оборудование и инвентарь для спортивных игр:
 - 10 футбольных мячей
 - 10 волейбольных мячей
 - 10 баскетбольных мячей
 - форма (10 шт.)
 - сетка волейбольная
- легкоатлетический инвентарь (флажки судейские, гранаты учебные 500 гр. гранаты учебные 700 гр., эстафетные палочки, секундомер).

Тренажерный зал

Оборудование и инвентарь:

- штанга тренировочная 75 кг. ЭЛИТ (тренаж. зал);
- комплект блинов к штанге тренировочной 132,5 кг;
- гантель 20кг (пара);
- гантель 30 кг;
- гантель 36кг (пара);
- велотренажер магнитный;
- велотренажер магнитный ВС-1640 EX;
- велоэллипсоид + степпер;
- дорожка беговая электрическая МТМ 4500;
- кресло массажное SL-A28-1;
- кресло массажное SL-A31, черное;
- тренажер силовой «FINNLO AUTARK 100»;
- тренажер силовой БИЦЕПС-МАШИНА (тренаж. зал);
- тренажер силовой ВЕРХНЯЯ ТЯГА (тренаж. зал);
- тренажер силовой ГРУДЬ-МАШИНА (тренаж. зал);
- тренажер силовой ЖИМ ОТ ГРУДИ ПОД УГЛОМ (тренаж. зал);
- тренажер силовой НИЖНЯЯ ТЯГА (тренаж. зал);
- тренажер Эллипсоид магнитный 80881 EL 1.

Спортивная площадка (футбольная площадка; баскетбольная площадка; волейбольная площадка; трибуны для болельщиков).

6.1.2.2. Оснащение лабораторий:

Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности»:

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя эргономичный (1 шт.);
- стул преподавателя мягкий (1 шт.);
- шкаф-гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО);
- средства индивидуальной защиты (СИЗ):
 - противогаз ГП-7;
 - респиратор Р-2;
 - дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);
 - образцы средств первой медицинской помощи;
 - индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1;
 - жгут кровоостанавливающий;
 - аптечка индивидуальная АИ-2;
 - индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;
 - носилки плащевые (2 шт.);
- лабораторные установки:
 - «Эффективность и качество освещения»;
 - «Методы очистки воды»;
 - «Методы контроля метеорологических условий производственной среды»;
 - «Исследование характеристик искусственного освещения»;
 - «Исследование характеристик естественного освещения»;
 - «Звукоизоляция и звукопоглощение».

Лаборатория «Строительное дело и материалы»:

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло преподавателя (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационные стенды по дисциплине «Материалы технологий строительных процессов» (2 шт.), «Объёмно-планировочные решения, конструктивные схемы и элементы зданий и сооружений» (2 шт.);
- стенд пробковый «Образцы строительных материалов»;
- образцы строительных материалов (природные каменные, керамические, пескоцементы, бетон, сухие строительные смеси, песок, отсеб, древесина, металлы и сплавы, лакокрасочные);
- оборудование для определения физических и механических свойств строительных материалов:
 - Термостат Тж-ТС-01;
 - Шкаф сушильный ШС-80 МК СПУ мод. 2004.
- набор сит для определения гранулометрического состава песка.

Лаборатория «Почвоведения, земледелия и агрохимии»:

Основное оборудование:

- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска-флипчарт (с набором бумаги и маркеров) (1 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

мм;
- шкаф вытяжной металлический (с электрикой) ММЛ-10.1. Размеры 1200x780x2300

- шкаф АМ 2091;
- автоматический универсальный титратор АТ-500;
- прибор «Водолей»;
- стол химический островной NL-33-42-2МК. Размеры 1500x1200x900/1650 мм;
- табурет лабораторный;
- стол-мойка NL-58-14-00 Размеры 800x600x900;
- стол весовой;
- шкаф лабораторный;
- стойки лабораторные;
- весы лабораторные Масса-К ВК-600 с поверкой;
- весы ВЛ-220М, полумикровесы;
- устройство для сушки посуды ПЭ-2000;
- Аквадистиллятор ДЭ-10-СПБ;
- Аквадистиллятор ДЭ-4-02 ЭМО;
- иономер И-160 МИ (2 шт.);
- иономер И-160 МИ;
- рН-метр рН-150 МА (комплект);
- Спектрофотометр СФ-46;
- гомогенизатор S10;
- кондуктомер КП-150 МИ портативный;
- экотест-2000-Т рН-метр-иономер-БПК-термооксиметр;
- стерилизатор воздушный ГП-80 СПУ по ТУ 9451-012-00141798-2005 (мод. 3005);
- печь SNOL 8.2/1100 LSM 01;
- шейкер медицинский серии S: S-3;
- колбонагреватель ES- 4110 (1,0 л.);
- колбонагреватель ES- 4120 (0,25);
- весы платформенные ВПВ-12С (с поверкой);
- баня песчаная TAGLER БП-4030;
- барометр-анероид БАММ-1;
- система пробоотборная СП-2;
- анализатор жидкости «Флюорат-02-5М»;
- фотокалориметр КФК-2;
- фотометр плазменный ФПА-2-01;
- платформа Р-12/100;
- платформа Р-6/25;
- мешалка магнитная HS-Pro с подогревом, аналоговая;
- электрод ионоселективный ЭКОМ-К;
- электрод ионоселективный ЭКОМ-рН;
- электрод сравнения Эрс-10101/3,5;
- кабель K80.4;
- электрод ЭВЛ-1М3.1;
- электрод ЭЛИС-121 К;
- насос ручной для перекачки жидкостей;

- центрифуга MLW T 51.1;
- баня вод комб.БКЛ-М;
- секундомер СОСпр-26-2-000;
- бидистиллятор УПВА-15;
- термостат Тж-ТС-01;
- газосчетчик с жидким затвором TG5-1;
- газоанализатор «Поляр Универсал» модификации «Поляр Универсал Т»;
- термореактор лабораторный «Термион»;
- дробилка конусная лабораторная ВКМД 6;
- шкаф сушильный ШС-80-01 СПУ по ТУ 9452-010-00141798-2005.

Лаборатория «Декоративной дендрологии»

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподаватель (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- шкаф купе (3 шт.);
- тумба 4 ящика (1 шт.)

Технические средства:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»
- мультимедийный проектор
- мультимедийный экран
- лазерный принтер XEROX Phaser 3117.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- микроскоп МПС-1;
- микроскоп МИ-1;
- микроскопы МС-1;
- электронное наглядное пособие «Учебный гербарий, включающий более 200 видов древесных и кустарниковых растений (15 комплектов)»;
- электронное наглядное пособие «Коллекция спилов древесных пород (110 видов, 15 комплектов)»;
- электронное наглядное пособие «Коллекция плодов и семян древесных растений (90 видов, 15 комплектов)»;
- электронное наглядное пособие «Учебный гербарий (200 видов, 3000 листов)»;
- электронное наглядное пособие «Систематический гербарий – 560 видов, 6200 листов»;
- микротом LRB;
- микроскоп исследовательский МБИ15;
- микроскоп инвертированный;
- микроскоп биологический;
- стереомикроскоп;
- проекционный микроскоп.

Лаборатория «Декоративного растениеводства и питомниководства»

Основное оборудование:

- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска-флипчарт (с набором бумаги и маркеров) (1 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- ассортимент горшечных растений;
- гербарные папки с цветочно-декоративными и древесно-кустарниковыми образцами;
- ассортимент луковичного, клубневого и клубнелуковичного вегетативного материала;
- ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений⁴

- образцы почв, искусственных субстратов, стимуляторов и ингибиторов роста, органических и минеральных удобрений;

- инвентарь по уходу за горшечными растениями: термометр, гигрометр, люксметр, лакмусовая бумага, этикетка-колышек (100 шт.), совок, сито, трамбовка, прививочный нож, пикировочные колышки (с копьеобразным железным наконечником), секатор, садовые ножницы, пинцеты, палочки, лейки (с различными насадками), пульверизатор, губки, тряпки, мензурки, весы, различные виды земель и мульчирующих материалов, бечевки, колышки (декоративные сетки, дуги, решетки и т.д.) для подвязки растений;

- наглядное пособие «Энтомологическая коллекция»;
- наглядное пособие «Фитопатологическая коллекция»;
- список пестицидов и ядохимикатов;
- воронки, штативы, пинцеты, препаровальные иглы, покровные стекла, чашки Петри, химическая посуда;

- энтомологические пробирки;
- фильтровальная бумага;
- набор почвенных сит;
- фитогельминтологические сита;
- горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, стеклянные емкости для композиции, сложные цветочницы, флорариумы, ящик;
- различные виды земель и мульчирующих материалов;
- искусственные субстраты;
- стимуляторы и ингибиторы роста;
- органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- садовый инструмент (лопаты, грабли, секаторы, ножовки).

6.1.2.3. Оснащение мастерских, полигонов:

Мастерская «Комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ:

Раздевалка для обучающихся

- гардероб 2-х дверный (место для хранения личных и рабочих вещей) (3 шт.);
- скамья для раздевалок односторонняя 2 м (2 шт.);
- рукомойник (2 шт.).

Учебное помещение:

- ученические парты (25 шт.);
- ученические стулья (25 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- стеллажи (4 шт.);
- доска-флип-чарт (с набором бумаги и маркеров);
- проектор с экраном;
- принтер (МФУ).

Рабочая зона обучающихся: площадка с рабочими местами. Количество рабочих мест – 5 рабочих мест (короб с песком).

Оборудование и инвентарь мастерской:

- верстак металлический (25 шт.);
- нивелир лазерный (25 шт.);

- штатив геодезический (5 шт.);
- рейка нивелирная телескопическая (5 шт.);
- пила торцовочная со столом, подключенная к розетке 220В – по одной на два рабочих места (3 шт.);

- пылесос промышленный (3 шт.);
- рохля с подъемным механизмом грузоподъемностью 2,5 т (3 шт.);
- станок камнерезный со столом, подключенный к розетке 220В (3 шт.);
- мусорный контейнер не менее 90 л (5 шт.);
- часы механические настенные (1 шт.);
- огнетушитель (1 шт.);
- набор первой медицинской помощи (1 шт.).

Демонстрационный учебно-наглядный материал и инвентарь:

- плитка тротуарная 200х100 мм;
- брусчатка колото-пиленая 100х100 мм;
- плитка тротуарная 300х300 мм;
- бордюр тротуарный бетонный 1000х200х80;
- камень-плитняк толщиной 20-40 мм;
- бетонные блоки 390х190х188 мм;
- отсев гранитный фракцией 10-20 мм;
- отсев гранитный фракцией 30-50 мм;
- валун гранитный фракция: 50-70, 70-150, 150-300 мм;
- мульча из сосновой коры;
- бордюр пластиковый тротуарный с креплениями;
- бордюр пластиковый Кантри;
- геотекстиль в рулоне;
- пленка для водоема в рулоне;
- чаша для водоема;
- ПНД труба;
- расходные материалы для системы полива;
- шланг;
- растения в ассортименте (цветочная, травянистая, древесно-кустарниковая растительность в соответствии с сезоном);
- газон рулонный (по сезону);
- пиломатериалы – брусок сухой строганный 20х40, 50х50, 50х70 хвоя;
- пиломатериалы – доска сухая строганая 100х25, 90х20, 70х20 хвоя;
- саморезы по дереву 35, 50, 70 мм;
- диск алмазный для камнерезного станка;
- наушники защитные;
- наколенники;
- перчатки хозяйственные;
- перчатки для работы с почвой;
- очки защитные;
- маска-респиратор;
- паллеты деревянные;
- стрейч-пленка;
- пленка строительная;
- биг-бэги для хранения сыпучих материалов;
- дрель-шуруповерт;
- шлифмашинка;
- лобзик;
- ведро пластиковое;
- грабли веерные с черенком;
- грабли садовые с черенком;
- закольчик;

- захват универсальный для блоков и бордюров;
- зубило;
- излив для водопада;
- калькулятор;
- кельма;
- киянка резиновая 450 г;
- киянка резиновая;
- контейнер для хранения ручного инструмента;
- колышки разметочные;
- кувалда 1000 – 1500 г;
- лейка садовая;
- лопата совковая;
- лопата штыковая;
- малка (угломер-шаблон);
- метла садовая с черенком;
- метла хозяйственная с черенком;
- метр складной деревянный 2 м;
- молоток каменщика;
- молоток резиновый 900 г;
- молоток слесарный;
- набор кусачки/пассатижи/плоскогубцы;
- набор отверток;
- набор сверл по дереву;
- набор бит;
- насос для фильтра, ручья, водопада;
- нож технический;
- ножовка по металлу;
- ножовка по дереву;
- ножницы бытовые;
- ножницы для ПНД труб;
- ножницы по металлу;
- плоскостной секатор;
- правило строительное 1,0 м алюминиевое трапециевидное;
- правило строительное 1,2 м алюминиевое трапециевидное;
- правило строительное 1,5 м алюминиевое трапециевидное;
- правило строительное 2,0 – 2,5 м алюминиевое трапециевидное;
- разметочный карандаш;
- рулетка карманная 5 м, класс точности 2;
- рулетка карманная 8 м, класс точности 2;
- секатор садовый;
- скапель;
- совок для сбора мусора;
- совок садовый;
- трубки быстросжимаемые;
- тачка строительная объемом 110 л грузоподъемностью 220 кг;
- трамбовка ручная для уплотнения грунта;
- угломер-транспортир;
- угольник столярный;
- угольник строительный не менее 300 мм;
- уровень каменщика 100 см;
- уровень строительный 100 см;
- уровень строительный 120 – 150 см;
- уровень строительный 40 см;
- уровень строительный 60 см;

- уровень строительный 80 см;
- уровень электронный 100 см;
- уровень-угломер;
- чаша магнитная;
- шлифовальные круги;
- шнур разметочный или леска;
- щетка-сметка;
- горшки рассадные.

Полигон: «Геодезический»:

- участок пересечённой местности;
- геодезический строительный репер.

Полигон: «Организации работ по выращиванию растений, оснащенный оборудованием»:

- территория для посадки растений на улице (габариты на усмотрение учебного заведения);
- теплица для выращивания растений и рассады (габариты на усмотрение учебного заведения);
- ассортимент уличных растений;
- ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений;
- горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, кассеты для рассады;
- различные виды земель и мульчирующих материалов;
- искусственные субстраты;
- стимуляторы и ингибиторы роста;
- органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- садовый инструмент: лопата штыковая, лопата совковая, грабли, грабли веерные, секаторы ручные, совки садовые, тяпки, мотыги, тяпки-культиваторы, кусторезы, ведра пластиковые, средства для полива (лейка, шланг с пистолетом-распылителем), опрыскиватели помповые;
- колышки для разметки;
- колышки для привязки растений;
- бечевка, разметочный шнур;
- колышки-этикетки;
- средства индивидуальной защиты (маски-респираторы, перчатки для работы с почвой, очки, беруши, наколенники).

6.1.2.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы:

«Актный зал»

Основное оборудование:

- стулья;
- столы и стулья для президиума;
- трибуна для презентаций.

Технические средства:

- акустическая система (комплект);
- световая аппаратура (комплект);
- компьютер;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- система затемнения окон.

«Читальный зал, библиотека»

Основное оборудование:

- стулья;
- столы;
- ПК с выходом в интернет;
- стеллажи;
- шкафы.

Технические средства:

- акустическая система (комплект);
- световая аппаратура (комплект);
- компьютер;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- система затемнения окон.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предусматривает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских и лабораториях колледжа и имеет в наличии все необходимое оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях по профилю специальности, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержания объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий), 13 Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными ОПОП СПО, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю).

В колледже имеется своя электронная информационно-образовательная среда – образовательная платформа ГБПОУ «ТКСиТ» <https://distant2.proftoyou.ru/>, где по каждой рабочей программе размещается и обеспечивается учебно-методическая документация необходимая студенту для освоения программы (опорные конспекты, методические материалы и т.п.).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и/или электронными учебными изданиями, при необходимости адаптированные для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Для реализации ОПОП используется лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Кол-во
----------	--	--	--------

	производства		
1	Операционная система Windows 7 и выше	Согласно учебному плану: - дисциплины социально-гуманитарного цикла; - дисциплины общепрофессионального цикла; - профессиональный модули профессионального цикла	По количеству компьютеров
2	Офисное приложение MS Office		
3	Антивирусная программа		
4	Программа-архиватор (WinZip, WinRar и др.)		
5	Интернет - браузер		
6	Adobe Acrobat DC		
7	САПР AutoCad		
8	Adobe Photoshop CC		
9	3DMAX		

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка ОПОП СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство направлено на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. В учебном плане ОПОП СПО (см. **Приложение 1**) отражена реализация образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом ОПОП.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, полигонах и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между колледжем и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются как в форме текущего контроля, так и в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими ОПОП СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство осуществляется на основе включаемых в настоящую ОПОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (см. **Приложение 3**).

6.4.2. Для реализации рабочей программы воспитания определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений Колледжа;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержании объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий), 13 Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов) и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС) и профессиональным стандартам.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы определяется локальными актами Колледжа.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации Колледжем разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Приложение 1. Учебный план

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Курс изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практика	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	426	120	160	266				
СГ.01	История России	35	6	15	20	-	-	Диф.зачет	1 курс
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	95	36	47	48	-	-	Диф.зачет	1 курс
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	6	30	38	-	-	Диф.зачет	1 курс
СГ.04	Физическая культура	122	12	22	100	-	-	Диф.зачет	2 курс
СГ.05	Основы бережливого производства	52	30	22	30	-	-	Диф.зачет	1 курс
СГ.06	Основы финансовой грамотности	54	30	24	30	-	-	Диф.зачет	1 курс
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	918	484	394	432		36		
ОП.01	Ботаника с основами физиологии растений	92	42	42	42	-	-	Экзамен	1 курс
ОП.02	Почвоведение с основами земледелия и агрохимии	106	54	44	54	-	-	Экзамен	1 курс
ОП.03	Строительное дело и материалы	106	46	52	46	-	-	Экзамен	1 курс
ОП.04	История садово-паркового искусства	52	18	34	18	-	-	Диф.зачет	1 курс
ОП.05	Геодезия	102	60	34	60	-	-	Экзамен	1 курс
ОП.06	Декоративное растениеводство и питомниководство	100	48	44	48	-	-	Экзамен	1 курс
ОП.07	Декоративная дендрология	102	48	46	48	-	-	Экзамен	1 курс
ОП.08	Основы менеджмента и предпринимательской деятельности	52	22	30	22	-	-	Диф.зачет	1 курс
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	66	36	30	36	-	-	Диф.зачет	2 курс
ОП.10	Основы 3D графики в ландшафтном дизайне	108	78	28	36	-	36	Экзамен	1 курс
ОП.11	Карьерное моделирование	32	32	10	22	-		Диф.зачет	2 курс
П.00	Профессиональный цикл	1248	1091	117	191	468	288		
ПМ. 01	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на	584	504	68	180	180	144	Экзамен по завершению модуля	2 курс

	территориях и объектах								
МДК.01.01	Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах	216	180	33	108	-	72	Курсовая работа (проект)	2 курс
МДК.01.02	Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах	182	144	35	72	-	72	Курсовая работа (проект)	2 курс
УП 01	Учебная практика	72	72	-	-	72	-	Диф. зачет	2 курс
ПП 01	Производственная практика	108	108	-	-	108	-	Диф. зачет	2 курс
ПМ 02	Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	412	371	27	108	180	72	Экзамен по завершению модуля	2 курс
МДК 02.01	Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав	226	191	27	108		72	Экзамен	2 курс
УП.02	Учебная практика	72	72	-	-	72	-	Диф. зачет	2 курс
ПП 02	Производственная практика	108	108	-	-	108	-	Диф. зачет	2 курс
ПМ.03	Выполнение работ по профессии «Садовник»	252	216	22	36	108	72	Квалификационный экзамен	1 курс
МДК 03.01	Декоративное садоводство	138	108	22	36		72	Экзамен	1 курс
УП 03	Учебная практика	36	36	-	-	36	-	Диф. зачет	1 курс
ПП 03	Производственная практика	72	72	-	-	72	-	Диф. зачет	1 курс
ПДП	Преддипломная практика	144	144	-	-	144	-	-	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216							
Итого:	2952	2952							
- из них обязательная часть образовательной программы		2124							
- из них вариативная часть образовательной программы		828							

Календарный график учебного проекта

1 Календарный учебный график

[illegible]

Обозначения:



Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам



Промежуточная аттестация



Каникулы



Учебная практика



Производственная практика (по профилю специальности)



Производственная практика (преддипломная)



Подготовка к государственной итоговой аттестации



Государственная итоговая аттестация



Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем												Всего	1 сем		
I	36 1/2	17	19 1/2	1 1/2		1 1/2	1		1	2		2						11	52	25	1
II	20 1/2	11 5/6	8 2/3	1/2	1/6	1/3	4	2	2	6	3	3	4		4	4	2	2	43		
Всего	57	28 5/6	28 1/6	2	1/6	1 5/6	5	2	3	8	3	5	4	4	4	2	13	95			

Приложение 2. Рабочие учебные программы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

1.2. Место дисциплины в ППССЗ: является дисциплиной профессиональной подготовки и входит в социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам <u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

	<u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях <u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

	<u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. <u>Знания:</u> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения <u>Умения:</u> - описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения. <u>Знания:</u> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

Умения	Знания
У1: выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; У2: анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; У3: анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; У4: защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; У5: демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; У6: демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства.	З1: ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; З2: выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; З3: традиционные российские духовно-нравственные ценности; З4: роль и значение России в современном мире.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 35 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 35 часов;
самостоятельной работы обучающегося 0 часов.

2

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки ¹
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	35	6
в том числе:		
лекционные занятия	14	-
лабораторные занятия	20	6
дифференцированный зачет	1	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

¹ В т.ч. профессионально-ориентированные занятия

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.01 История России

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Результаты освоения
1	2		3	
РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ РОССИИ			0	
Тема 1.1. «Россия – священная наша держава»	Содержание учебного материала		1	
	1	Лекция: История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе.	1	ОК 01, ОК 03, ОК 06, У1, У3, 31, 33, 34
	Лабораторные занятия		2	
	2	№1: анализ исторических карт: формирование территории России (геополитическое и культурное значение).	1	ОК 02, ОК 05, У2, У3, 31, 34
	3	№2: работа с источниками: «Российские инновации в истории: связь с современным развитием» (анализ исторических инноваций для понимания развития технологий в ландшафтном строительстве). профессионально-ориентированное занятие	1	ОК 01, ОК 09, У3, У5, 31, 33
Тема 1.2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	Содержание учебного материала		1	
	4	Лекция: Экспансия католичества против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собираение русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством.	1	ОК 01, ОК 06, У1, У2, У4, 31, 32, 33
	Лабораторные занятия		2	
	5	№3: сравнительный анализ роли православия и католичества в средневековом градостроительстве (влияние религиозных традиций на организацию городских и парковых пространств). профессионально-ориентированное занятие	1	ОК 01, ОК 05, У2, У3, 31, 33
	6	№4: выделение причинно-следственных связей в объединении русских земель (работа с летописными источниками).	1	ОК 02, ОК 04, У2, У3, 31, 32
Тема 1.3. Смута и её преодоление	Содержание учебного материала		1	
	7	Лекция: Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного	1	ОК 01, ОК 03, ОК 06,

		единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения.		У1, У2, У4, 31, 32, 33
	Лабораторные занятия		2	
	8	№5: анализ исторической достоверности источников о Смутном времени	1	ОК 02, ОК 05, У3, У5, 31, 33
	9	№6: решение кейса: «Восстановление хозяйства после Смуты — связь с патриотическим подъёмом» (восстановительные работы, ландшафтное планирование в посткризисный период). <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 01, ОК 04, У2, У6, 31, 34
Тема 1.4. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси	Содержание учебного материала		1	
	10	<i>Лекция:</i> Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.	1	ОК 01, ОК 06, У1, У2, У4, 31, 32, 33
	Лабораторные занятия		2	
	11	№7: работа с исторической картой: изменения границ и культурно-ландшафтных зон в XVII веке (понимание исторической эволюции ландшафтов и границ озеленённых территорий). <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 02, ОК 05, У2, У3, 31, 34
	12	№8: анализ документов Переяславской Рады: формирование идеи единства русского народа.	1	ОК 01, ОК 06, У3, У4, У6, 31, 32, 33
Тема 1.5. Пётр Великий. Строитель великой империи	Содержание учебного материала		1	
	13	<i>Лекция:</i> Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжение освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран.	1	ОК 01, ОК 03, ОК 06, У1, У2, У3, 31, 32, 34
	Лабораторные занятия		2	
	14	№9: сравнение российской колонизации Сибири с западноевропейской колониальной экспансией.	1	ОК 02, ОК 05, ОК 09, У2, У3, У5,

	15	№10: анализ документов Переяславской Рады: формирование идеи единства русского народа (влияние градостроительных реформ на паркостроение и садово-парковое искусство). <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	31, 34 ОК 01, ОК 04, У2, У6, 31, 32
Тема 1.6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	Содержание учебного материала		1	
	16	<i>Лекция:</i> Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом.	1	ОК 01, ОК 06, У1, У2, У4, 31, 32, 33
	Лабораторное занятие		1	
	17	№11: работа с картой: изменения территории России во второй половине XVIII века.	1	ОК 02, ОК 05, У2, У3, 31, 34
Тема 1.7. От победы над Наполеоном до Крымской войны	Содержание учебного материала		1	
	18	<i>Лекция:</i> Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III.	1	ОК 01, ОК 03, ОК 06, У1, У2, У4, 31, 32, 33
	Лабораторные занятия		2	
	19	№12: анализ источников патриотического подъема 1812 года (листовки, письма, прокламации).	1	ОК 01, ОК 04, У3, У4, У6, 31, 33
	20	№13: итоги Крымской войны: сравнение состояния армии и экономики России и стран Запада.	1	ОК 02, ОК 05, У2, У3, У5, 31, 34
Тема 1.8. Гибель империи	Содержание учебного материала		1	
	21	<i>Лекция:</i> Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергали царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения.	1	ОК 01, ОК 03, У1, У2, У3, 31, 32, 34
	Лабораторное занятие		1	
	22	№14: анализ политических карт и плакатов периода Гражданской войны.	1	ОК 02, ОК

				05, У2, У3, У5, 31, 33
Тема 1.9. От великих потрясений к Великой Победе. «Вставай, страна огромная»	Содержание учебного материала		1	
	23	<i>Лекция:</i> Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне. Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа, объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы.	1	ОК 01, ОК 06, У1, У2, У3, У4, 31, 32, 33
	Лабораторные занятия		2	
	24	№15: работа с картами военных операций 1941-1945 гг.	1	ОК 02, ОК 05, У2, У3, 31, 34
	25	№16: анализ источников «фронт и тыл»: единство народа в годы войны.	1	ОК 01, ОК 04, ОК 06, У3, У4, У6, 31, 33
Тема 1.10. В буднях великих строек	Содержание учебного материала		1	
	26	<i>Лекция:</i> Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации.	1	ОК 01, ОК 03, ОК 06, У1, У2, У3, 31, 32, 34
	Лабораторное занятие		1	
	27	№17: сравнение экономического развития СССР и стран Запада в 1950-1970-е гг.	1	ОК 02, ОК 05, У2, У3, У5, 31, 34

Тема 1.11. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	Содержание учебного материала		1	
	28	<i>Лекция:</i> Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России.	1	ОК 01, ОК 03, У1, У2, У3, 31, 32, 34
	Лабораторное занятие		1	
	29	№18: анализ исторических источников 1990-х годов: экономические и социальные последствия реформ.	1	ОК 02, ОК 05, У3, У5, 31, 33
Тема 1.12. Россия. XXI век	Содержание учебного материала		1	
	30	<i>Лекция:</i> Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство. Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников.	1	ОК 01, ОК 03, ОК 06, У1, У2, У3, У4, 31, 32, 33, 34
	Лабораторное занятие		1	
	31	№19: анализ национальных проектов России XXI века: связь с историческими традициями (современные государственные инициативы в сфере благоустройства и ландшафтного строительства). <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 01, ОК 04, У2, У6, 31, 33
Тема 1.14. История антироссийской пропаганды	Содержание учебного материала		1	
	32	<i>Лекция:</i> Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, У3, У4, У5, У6, 31, 33

		российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.		
	Лабораторное занятие		1	
	33	№20: разбор конкретных исторических фальсификаций (например, «Завещание Петра Великого») и методов противодействия.	1	ОК 02, ОК 05, ОК 06, У3, У4, У5, 31, 33
Тема 1.15. Слава русского оружия. Россия сегодня	Содержание учебного материала		1	
	34	<i>Лекция:</i> Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки. Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации.	1	ОК 04-06, У4, 34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			1	
Всего:			35	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета *«Социально-экономических дисциплин»*:

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска магнитная настенная (1 шт.);
- плакатница (2 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- компьютер преподавателя;
- экран;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- стенд пробковый-информационный для обновления информации *«Сегодня на уроке»*
- учебная и методическая литература;
- раздаточный материал по дисциплине *«История»*: рабочие тетради для выполнения лабораторных работ, карты.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

1. Мединский В.Р., История. Всеобщая история. 1914 год — начало XXI века: учебник (в 2 частях)/ В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 496 с.

2. Мединский В.Р., История. История России. 1914-1945 годы: учебник/ В.Р. Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 464 с.

3. Мединский В.Р., История. История России. 1945 год – начало XXI века: учебник/ В.Р. Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 416 с.

Дополнительные источники:

1. Кислицын, С. А. История (с учетом новой Концепции преподавания истории России): учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва: КноРус, 2025. — 336 с. — ISBN 978-5-406-14365-0. — URL: <https://book.ru/book/958191>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: У1: выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; У2: анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; У3: анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; У4: защищать историческую правду, не допускать умаления подвига русского народа по защите Отечества; У5: демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; У6: демонстрировать уважительное отношение к историческому	- выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; - анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времен до настоящего времени; - демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; - демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества, - проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; - демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям русского государства. - показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - устных опросов; - лабораторных занятий № 1-20; - оценка решения ситуационных задач; - дифференцированного зачета.

наследию и социокультурным традициям Российского государства. Знать: 31: ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; 32: выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; 33: традиционные российские духовно-нравственные ценности; 34: роль и значение России в современном мире.	истории России с древних времен до настоящего времени; - демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; - показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире.	
---	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место дисциплины в ППССЗ: является дисциплиной профессиональной подготовки и входит в социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 02	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях <u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. <u>Знания:</u> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
--	--

Умения	Знания
У1: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У2: взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; У3: применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; У4: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; У5: составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; У6: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; У7: переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); У8: самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	З1: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; З2: лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); З3: общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); З4: правила чтения текстов профессиональной направленности; З5: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З6: правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; З7: формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **95** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **95** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки ²
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95	36
в том числе:		
лекционные занятия	46	14
лабораторные занятия	48	22
дифференцированный зачет	1	-
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>		

² В т.ч. профессионально-ориентированные занятия

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Результаты освоения
1	2		3	
РАЗДЕЛ 1. РОЛЬ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			46	
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли	Содержание учебного материала		4	
	1-2	Лекция: Состояние современной экономики России и сотрудничество с англоязычными странами. Грамматические аспекты делового английского. Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Краткое описание отрасли.	2	ОК 02, ОК 09; У1, 31
	3-4	Лекция: Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.	2	ОК 09; У7, 35
	Лабораторные занятия		4	
	5	№ 1: введение лексики «Мировая экономика». Предтекстовые упражнения. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. профессионально-ориентированное занятие	1	ОК 02; У4, 32
	6	№ 2: изучающее чтение текста «Мировая экономика». Лексико-грамматические упражнения. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». профессионально-ориентированное занятие	1	ОК 09; У7, 31, 32
	7	№ 3: работа с текстом/видео «Россия и сотрудничество с другими государствами». Вопросы и тесты. Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	1	ОК 05; У4, 36
	8	№ 4: устное сообщение «Экономика отрасли». Диалог-дискуссия «Выбор	1	ОК 04;

		профессии». Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?». <i>профессионально-ориентированное занятие</i>		У1, У2, 33
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание учебного материала		6	
	9-11	<i>Лекция: Система образования и грамматика косвенной речи. Система образования России и других стран. Согласование времен.</i>	3	ОК 05; У3, 35
	12-14	<i>Лекция: Косвенная речь. Местоимения (личные, притяжательные, вопросительные, относительные). Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения.</i>	3	ОК 09; У7, 35
	Лабораторные занятия		5	
	15	№ 5: лексика по теме «Система образования России». Предтекстовые упражнения. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	1	ОК 02; У4, 32
	16	№ 6: ознакомительное чтение текста «Система образования России». Фразеологические обороты. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.	1	ОК 09; У7, 31
	17	№ 7: работа с видео «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Дискуссионные вопросы. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	1	ОК 04; У2, У4, 36
	18	№ 8: работа с видео «Образование в России для иностранных студентов». Составление диалогов. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России». <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 05; У3, У6, 36

	19	№ 9: круглый стол: «СПО в России, Великобритании, США и Китае», «Роль образования» Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии №6 на каждую рабочую группу в аудитории).	1	ОК 04; У2, У5, 36
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	Содержание учебного материала		5	
	20-22	Лекция: Английский вокруг света и в профессии: словообразование наречий, степени сравнения и обобщение грамматики. География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 09; У1, 31
	23-24	Лекция: Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение грамматики. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.	2	ОК 09; У7, 35
	Лабораторные занятия		5	
	25-26	№10: лексика по теме «Английский язык в современном мире». Предтекстовая фонетика. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	ОК 02; У4, 34
	27	№11: изучающее чтение текста «Английский язык в современном мире». Упражнения. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	1	ОК 09; У7, 31, 32
	28	№12: просмотровое чтение текста «Я и моя профессия». Дискуссия «Иностранный язык в моей профессии». Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии». <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 04; У1, У2, 33

	29	№13: видео «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы дискуссионного характера Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа). <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 05; У3, У4, 36
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание учебного материала		5	
	30-34	Лекция: Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения	5	ОК 05, ОК 09; У3, У6, У7, 36
	Лабораторные занятия		4	
	35	№14: изучающее чтение диалогов «Small talk». Составление диалогов «Беседа с партнёром». Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером». <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 04; У2, У6, 36
	36	№15: работа с видео «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Практика письма Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 05; У3, У5, 37
	37	№16: лексика по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Чтение диалогов. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 09; У6, У7, 32
	38	№17: составление диалогов. Ролевая игра «Приглашение на	1	ОК 04;

		конференцию». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию». <i>в форме практической подготовки</i>		У2, У3, 36
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала		2	
	39-40	Лекция: Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	2	ОК 02, ОК 09; У5, У7; 32, 35
	Лабораторные занятия		6	
	41	№18: лексика по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Собеседование». Чтение текста. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 02; У4, 31, 32
	42	№19: работа с видео/аудио «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Вопросы. Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 05; У3, У4, 36
	43	№20: заполнение анкеты-заявки о приёме на работу. Составление резюме и портфолио. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 02; У5, У7, 32
	44	№21: деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве». Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве». <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 04; У2, У6, 36
	45-46	№22: ролевая игра: «Личная встреча с работодателем», «Беседа по телефону» и др. Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию	2	ОК 04; У2, У3, 36

		по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды».		
РАЗДЕЛ 2. НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОГРЕСС: ОТКРЫТИЯ, КОТОРЫЕ ПОТЯЯСЛИ МИР			6	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Содержание учебного материала		2	
	47-48	<i>Лекция: Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Придаточные предложения условия (1-2 тип)</i>	2	ОК 02; ОК 09; У1, У7, 31, 35
	Лабораторные занятия		4	
	49	№23: лексика по теме «Достижения и инновации». Изучающее чтение текста. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 09; У4, У7, 32
	50	№24: видео «Отраслевая выставка». Лексико-грамматические упражнения, вопросы. Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа). <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 04; У2, У4, 36
	51-52	№ 25: подготовка сообщений: «Достижение, изменившее мою жизнь» и «Посещение выставки». Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	2	ОК 02, ОК 04; У1, У2, У5, У8, 31, 33
РАЗДЕЛ 3. ЧЕМПИОНАТНОЕ ДВИЖЕНИЕ. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА			7	
Тема 3.1 Чемпионаты России по профессиональному	Содержание учебного материала		3	
	53-55	<i>Лекция: История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Придаточные</i>	3	ОК 04, ОК 09; У2, У7,

мастерству. Демонстрационный экзамен		предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала		35, 36
	Лабораторные занятия		4	
	56	№26: лексика по теме «История чемпионатов России». Изучающее чтение текста. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионатов России» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	1	ОК 02; У4, 32
	57	№27: видео по теме чемпионатов. Ответы на вопросы дискуссионного характера. Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	1	ОК 04; У2, У4, 36
	58	№28: изучающее чтение технической документации демоэкзамена. Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту). <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 09; У7, 32, 34
РАЗДЕЛ 4. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ СОДЕРЖАНИЕ			35	
Тема 4.1. Чертежи и техническая документация	Содержание учебного материала		5	
	60-62	Лекция: Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	3	ОК 09; У4, 32
	63-64	Лекция: Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с “I wish”). Повторение пройденного ранее грамматического материала	2	ОК 09; У7, 35
	Лабораторные занятия		3	
	65	№30: лексика по теме «Техническое бюро». Изучающее чтение текста. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических	1	ОК 02; У4, 31

		единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>		
	66	№31: чтение технологических карт. Узкоспециализированная лексика. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 09; У7, 32
	67	№32: презентация чертежей, схем, рисунков на английском языке. Презентация собственных чертежей, схем, рисунков, презентаций на английском языке перед аудиторией, обсуждение. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 04; У1, У3, 37
Тема 4.2. Инструменты, оборудование и станки	Содержание учебного материала		3	
	68-70	Лекция: Работа мастерской /цеха/бюро. Неличные формы глагола (Infinitive). <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	3	ОК 02; У6, 31
	Лабораторные занятия		3	
	71	№33: лексика по теме «Инструменты, оборудование, станки». Изучающее чтение. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Инструменты, оборудование, станки»/ «Программы и программное обеспечение» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 09; У4, 31, 32
	72	№34: просмотровое чтение текстов по теме. Ответы на вопросы. Просмотровое чтение текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки»/ «Программы и программное обеспечение». Ответы на вопросы. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 02; У7, 33
	73	№35: групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе». Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе». Обсуждение, диалог. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 04; У1, У2, 37

Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	Содержание учебного материала		4	
	74--77	<i>Лекция: Техника безопасности и охрана труда на производстве. профессионально-ориентированное занятие</i>	4	ОК 05; У4, 34
	Лабораторные занятия		4	
	78	№36: лексика по теме ТБ и охраны труда. Изучающее чтение текста. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 09; У7, 32
	79	№37: видео «Техника безопасности на производстве». Вопросы с развёрнутым ответом. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на производстве». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 05; У4, У6, 36
	80	№38: поисковое чтение документации по ТБ. Ответы на вопросы. Поисковое чтение документации для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 02; У4, У7, 32
Тема 4.4 Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	81	№39: дискуссия «Safety first / Безопасность превыше всего». «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на производстве. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 04; У2, У5, 36
	Содержание учебного материала		3	
	82	<i>Лекция: Профессиональные стандарты. Стандарты производства. профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 02; У1, 31
	83-84	<i>Лекция: Неличные формы глагола (Participles).</i>	2	ОК 09; У7, 35
	Лабораторные занятия		4	
	85-86	№40: лексика по теме «Стандарты в производстве». Изучающее чтение. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических	2	ОК 09; У4, 32

		единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Стандарты в производстве» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>		
	87	№41: видео «Проблемы на производстве». Тесты, дискуссия. Просмотр видео по теме «Проблемы на производстве». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 02, ОК 04; У2, У4, У5, У8, ЗЗ, 36
	88	№42: Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств». <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 04; У2, У3, 36
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	Содержание учебного материала		4	
	89-90	<i>Лекция: Роль самообразования и самосовершенствования в профессии.</i>	2	ОК 02; У8, 31
	91-92	<i>Лекция: Неличные формы глагола. Повторение грамматики. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала</i>	2	ОК 09; У7, 35
	Лабораторные занятия		2	
	93	№43: Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 02; У4, У8, 31
	94	№44: Дискуссия «Если я буду участвовать во всероссийском чемпионате». <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	ОК 04; У2, У5, 36
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			1	
Всего:			95	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета *«Иностранного языка»*:

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный для преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное для преподавателя (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- флип-чарт (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя с монитором;
- лингафонное оборудование: диалог на 26 учащихся (ученических мест 26 шт., пульт преподавателя - 2 шт.);
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- учебные материалы, аудио и видео материалы по дисциплине *«Иностранный язык»*;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации *«Сегодня на уроке»*.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

4. Карпова, Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2026. — 311 с. — ISBN 978-5-406-15711-4. — URL: <https://book.ru/book/960781>.

Карпова, Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва: КноРус, 2024. — 286 с. — ISBN 978-5-406-12981-4. — URL: <https://book.ru/book/954650>.

Дополнительные источники:

1. Гарагуля, С. И. Английский язык для дизайнеров: учебник / С. И. Гарагуля. — Москва: КноРус, 2024. — 415 с. — ISBN 978-5-406-12864-0. — URL: <https://book.ru/book/952838>.

2. Свешникова, Н. А. Английский язык для технических специальностей. Практикум: учебное пособие / Н. А. Свешникова. — Москва: КноРус, 2026. — 247 с. — ISBN 978-5-406-16289-7. — URL: <https://book.ru/book/962839>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных/практических занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: У1: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У2: взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; У3: применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; У4: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; У5: составлять простые	- строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - понимает тексты на базовые профессиональные темы; - составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; - общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводит иностранные тексты профессионально направленности (со	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - устных опросов; - практических - лабораторных занятий № 1-44; - оценка решения ситуационных задач; - дифференцированного зачета.

связные сообщения на общие или профессиональные темы; У6: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; У7: переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); У8: самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать: 31: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 32: лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); 33: общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); 34: правила чтения текстов профессиональной направленности; 35: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 36: правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; 37: формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.	словарем); - совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас; - владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); - демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; - демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; - демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	
---	---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место дисциплины в ППССЗ: является дисциплиной профессиональной подготовки и входит в социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится

	работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях <u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - основные направления изменения климатических условий региона.

Умения	Знания
У1: выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; У2: участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; У3: действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; У4: соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; У5: использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; У6: соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны;	З1: актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; З2: порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; З3: психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; З4: нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
ЮНОШИ	
У7: владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; У8: выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим	З5: основы военной безопасности и обороны государства; З6: организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; З7: основы строевой, огневой и тактической подготовки; З8: область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; З9: боевые традиции Вооруженных Сил России;
ДЕВУШКИ	
У7: демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; У8: осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; У9: определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;	З5: характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; З6: классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; З7: факторы формирования здорового образа жизни

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **68** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68	6
в том числе:		
лекционные занятия	26	2
лабораторные занятия	36	4
контрольные работы	2	
дифференцированный зачет	2	-
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Наименование разделов, тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОВЕДЕНИЕ ЧЕЛОВЕКА В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ			18	
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	Содержание учебного материала		6	
	1	Лекция: Введение в дисциплину. Цели и задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природо-защитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Практикум: Работа с нормами экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК 01, ОК 07, У1, У4, 31, 34
	2	Лекция: Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Действия населения по сигналам гражданской обороны. Практикум: Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций <i>в форме практической подготовки</i>	1	
	Лабораторное занятие:		4	
	3-6	№1: Использование на рабочем месте средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 07, У5, 31
Тема 1.2. Способы защиты	Содержание учебного материала		2	
	7	Лекция: Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического	1	ОК 07, У3, 31

населения от оружия массового поражения		поражения. Средства индивидуальной защиты населения		
	8	Лекция: Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения	1	ОК 07, У3, 31
	Лабораторные занятия:		4	
	9-10	№2: отработка нормативов по надеванию противогаза	2	ОК 07, У5, 31
	11-12	№3: отработка нормативов по надеванию ОЗК	2	ОК 07, У5, 31
Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях	Содержание учебного материала		2	
	13	Лекция: Стихийные бедствия. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях (землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах, грозах, снежных заносах, сходе лавин, метели, вьюге, селях, оползнях, наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах).	1	ОК 07, У3, 31
	14	Лекция: Защита при катастрофах. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах (пожароопасных, взрывоопасных, гидродинамически опасных, химически опасных, радиационноопасных); при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах); при авариях (катастрофах) на воздушном и водном транспорте.	1	ОК 07, У3, 31
	Лабораторные занятия:		2	
	15	№4: Оработка порядка и правил действий при возникновении пожара	1	ОК 07, У3, 31
	16	№5: Оработка действий при возникновении аварии с выбросом сильнодействующих ядовитых веществ	1	ОК 07, У3, 31
Тема 1.4. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке	Содержание учебного материала		2	
	17	Лекция: Неблагоприятная экологическая обстановка. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке.	1	ОК 07, У4, 31, 34
	18	Лекция: Неблагоприятная социальная постановка. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке (при эпидемии, при нахождении на территории ведения боевых действий и во время общественных беспорядков, в случае захвата заложником, при обнаружении подозрительных предметов, угрозе совершения и совершённом теракте).	1	ОК 07, У4, 31, 34
РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ И МЕДИЦИНСКОЙ ПОДГОТОВКИ			48ю/48 д	

Модуль «Основы военной службы» (для юношей)			48	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание учебного материала		2	
	19-20	<i>Лекция: Военная безопасность РФ.</i> Россия в современном мире, оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение её военной безопасности. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск, история их создания, их основные задачи. Руководство и управление Вооруженными Силами. Организация обороны Российской Федерации.	2	OK 07, У6-У8, 35-39
	Лабораторное занятие:		2	
	21-22	№6: Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	2	OK 07, У6-У8, 35-39
Тема 2.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	Содержание учебного материала		2	
	23-24	<i>Лекция: Военная служба.</i> Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	2	OK 07, У6-У8, 35-39
	Лабораторное занятие:		2	
	25-26	№7: Самоподготовка будущего призывника к осуществлению военной деятельности	2	OK 07, У6-У8, 35-39
Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки	Содержание учебного материала		2	
	27-28	<i>Лекция: Строевая подготовка.</i> Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях.	2	OK 07, У6-У8, 35-39

		Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки		
		Лабораторное занятие:	6	
	29-34	№8: общая физическая и строевая подготовка	6	OK 07, У6-У8, 35-39
Тема 2.4. Основы огневой подготовки		Содержание учебного материала	2	
	35-36	Лекция: Огневая подготовка. Понятие «огневая подготовка». Требования к организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты	2	OK 07, У8, 37
		Лабораторное занятие:	8	
	37-38	№9: Отработка начальных навыков обращения с оружием	2	OK 07, У8, 37
	39-44	№10: Общая физическая и строевая подготовка	6	OK 07, У8, 37
Тема 2.5. Основы тактической подготовки		Содержание учебного материала	2	
	45-46	Лекция: Основы общевойскового боя. Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действий подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление, задачи и способы.	2	OK 07, У6-У8, 35-39
Тема 2.6. Основы военной топографии		Содержание учебного материала	2	
	47-48	Лекция: Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные её разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Типы укрытий на разных типах местности (горная, степь, лес и т.д.)	2	OK 07, У6-У8, 35-39
Тема 2.7. Основы		Содержание учебного материала	2	
	49-50	Лекция: Инженерная подготовка. Порядок оборудования позиции отделения.	2	OK 07,

инженерной подготовки		Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение.		У6-У8, 35-39
	Контрольная работа:		2	
	51-52	№1: в форме тестирования «Основы тактической подготовки, военной топографии и инженерной подготовки»	2	
Тема 2.8. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина	Содержание учебного материала		2	
	53-54	Лекция: Виды боевых ранений и опасность их получения. Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях, в т.ч. боевых ранений. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в каждой зоне.	2	ОК 07, У8, 35
	Лабораторное занятие:		6	
	55-56	№11: Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации	2	ОК 07, У8, 35
	57-60	№12: общая физическая и строевая подготовка	4	ОК 07, У8, 35
Тема 2.9. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала		2	
	61-62	Лекция: Символы воинской чести. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество.	2	ОК 07, У6-У8, 35-39
	Лабораторные занятия:		4	
	63-64	№13: Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации	2	ОК 07, У6-У8, 35-39
	65-66	№14: общая физическая и строевая подготовка	2	ОК 07, У6-У8, 35-39
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)			48	
Тема 2.1. Общие правила	Содержание учебного материала		12	
	19-22	Лекция: Общие правила оказания первой помощи. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных	4	ОК 07, У7-У9,

оказания первой помощи		факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи		35-37
	23-26	Лекция: Первая помощь. Первая доврачебная помощь при различных повреждениях и состояниях организма.	4	OK 07, У7-У9, 35-37
	27-30	Лекция: Транспортирование пострадавших. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях.	4	OK 07, У7-У9, 35-37
	Лабораторные занятия:		26	
	31-32	№6: Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации.	2	OK 07, У7-У9, 35-37
	33-34	№7: Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	2	OK 07, У7-У9, 35-37
	35-36	№8: Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела.	2	OK 07, У7-У9, 35-37
	37-38	№9: Понятие о травматическом шоке. Фазы шока. Клинические признаки шока. Кровопотеря как основная причина травматического шока. Профилактика травматического шока. Первая помощь при шоке на поле боя.	2	OK 07, У7-У9, 35-37
	39-40	№10: Понятие о ранах, классификация ран и их осложнения. Первая помощь при ранениях	2	OK 07, У7-У9, 35-37
	41-44	№11: Правила наложения бинтовых повязок на голову и грудь	4	OK 07, У7-У9, 35-37
	45-46	№12: Правила наложения бинтовых повязок на живот и верхние конечности	2	OK 07, У7-У9, 35-37
	47-48	№13: Правила наложения бинтовых повязок на промежность и нижние конечности	2	OK 07, У7-У9, 35-37
	49-50	№14: Первая помощь при синдроме длительного сдавливания и закрытых повреждениях	2	OK 07, У7-У9, 35-37

	51-52	№15: Переломы. Виды переломов и их характеристика. Первая помощь при переломах	2	OK 07, У7-У9, 35-37
	53-54	№16: Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур	2	OK 07, У7-У9, 35-37
	55-56	№17: Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	2	OK 07, У7-У9, 35-37
Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний	Содержание учебного материала		4	
	57-60	<i>Лекция: Инфекционные болезни.</i> Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. Естественный микробный фон кожи. Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция. Инфекционные заболевания и бактерионосительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами. Определение понятия «иммунитет». Виды и подвиды иммунитета. Антигены и антитела. Формы приобретенного иммунитета. Иммунитет и восприимчивость к инфекционным заболеваниям. Методы иммунопрофилактики. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний.	4	OK 07, У8, 36
	Контрольная работа:		2	
	61-62	№1: Профилактика инфекционных заболеваний, профилактика инфекционных заболеваний	2	
Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний	Содержание учебного материала		2	
	63-64	<i>Лекция: Здоровье и факторы его формирования.</i> Здоровый образ жизни и его составляющие. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах.	2	OK 07, У9, 37
	Лабораторные занятия		2	
	65-66	№22: Показатели здоровья и факторы, их определяющие. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания.	2	OK 07, У9, 37
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	
Всего:			68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета *«Безопасности жизнедеятельности»* и лаборатории *«Безопасности жизнедеятельности»*:

Основное оборудование учебного кабинета:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя эргономичный (1 шт.);
- стул преподавателя мягкий (1 шт.);
- шкаф-гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.).

Технические средства учебного кабинета:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия учебного кабинета:

- информационные пластиковые стенды по дисциплине *«Безопасность жизнедеятельности»* по оказанию первой помощи и правилам действия при ЧС (4 шт.);
- стенд пробковый-информационный для обновления информации *«Сегодня на уроке»*;
- макет автомата Калашникова АК-74М (2 шт.);
- электронный тир.

Основное оборудование лаборатории:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя эргономичный (1 шт.);
- стул преподавателя мягкий (1 шт.);
- шкаф-гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.).

Технические средства лаборатории:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия лаборатории:

- образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО);
- средства индивидуальной защиты (СИЗ):
- противогаз ГП-7;
- респиратор Р-2;
- дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);
- образцы средств первой медицинской помощи;
- индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1;
- жгут кровоостанавливающий;
- аптечка индивидуальная АИ-2;
- индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;
- носилки плащевые (2 шт.);
- лабораторные установки:
- «Эффективность и качество освещения»;
- «Методы очистки воды»;
- «Методы контроля метеорологических условий производственной среды»;
- «Исследование характеристик искусственного освещения»;
- «Исследование характеристик естественного освещения»;
- «Звукоизоляция и звукопоглощение».

3.2. Информационное обеспечение обучения**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы****Основные источники:**

Учебники и учебные пособия

1. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2024. — 222 с. — ISBN 978-5-406-12361-4. — URL: <https://book.ru/book/951082>.
2. Микрюков, В. Ю., Безопасность жизнедеятельности. : учебник / В. Ю. Микрюков. — Москва: КноРус, 2024. — 282 с. — ISBN 978-5-406-12387-4. — URL: <https://book.ru/book/951432>.

Дополнительные источники:

1. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

2. Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. N 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»

3. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 1999 г. N 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»

4. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. N 68-ФЗ

5. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 г. N 7-ФЗ

6. Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 г. N 123-ФЗ

7. Федеральный закон «О воинской обязанности и воинской службе» от 28.03.1998 г. N 53-ФЗ

8. Абрамова, С.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: непосредственный.

9. Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. - Москва: Академия, 2023. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). - ISBN 978-5-0054-1282-9 — Текст: непосредственный.

10. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Сапронов Ю.Г., Занина И. А. - Москва: Академия, 2023. - 336 с. - (Специальности среднего профессионального образования). — ISBN 978-5-0054-1101-3 — Текст: непосредственный.

11. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018956-7. - Текст: непосредственный.

Электронные источники:

1. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс] - URL: <http://www.mchs.gov.ru>.

2. www.macmillanenglish.com

3. www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish

4. www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm

5. www.enlish-to-go.com

6. www.bbc.co.uk/videonation

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
У1: выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; У2: участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; У3: действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; У4: соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; У5: использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; У6: соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны;	- демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; - эффективно участвует в работе коллектива, команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; - соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте; - правильно использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; - правильно соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на учебных занятиях, при проведении: - устных опросов и тестирования; - лабораторных занятий (юноши) № 1-16, (девушки) № 1-24 - контрольных работ №1; - дифференцированного зачета по дисциплине.
З1: актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; З2: порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты	- владеет знаниями о безопасных условиях жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; - знает порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности;	

окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; 33: психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; 34: нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	- ориентируется в психологических аспектах деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; - знает нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	
юноши		
35: основы военной безопасности и обороны государства; 36: организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; 37: основы строевой, огневой и тактической подготовки; 38: область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; 39: боевые традиции Вооруженных Сил России;	- демонстрирует знания об основах военной безопасности и обороны государства; - не уклоняется от службы в рядах ВС РФ; - демонстрирует владение основами строевой, огневой и тактической подготовки; - применяет профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы; - демонстрирует знания боевых традиций Вооруженных Сил России;	
У7: владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; У8: выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим	- демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; - быстро и правильно выполняет мероприятия первой доврачебной помощи пострадавшим;	
девушки		
35: характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; 36: классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; 37: факторы формирования здорового образа жизни	- владеет знаниями о последствиях поражений организма человека от воздействий опасных факторов; - демонстрирует приемы оказания первой медико-санитарной помощи, владеет методами доврачебной реанимации; - правильно классифицирует инфекционные заболевания демонстрирует знания основ здорового образа жизни	
У7: демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; У8: осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; У9: определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;	- демонстрирует основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; - владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; - определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние;	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место дисциплины в ППССЗ: является дисциплиной профессиональной подготовки и входит в социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	<u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
	<u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
	<u>Умения:</u> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления

	здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. <u>Знания:</u> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.
--	---

Умения	Знания
У1: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; У2: применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У3: пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.	З1: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; З2: основы здорового образа жизни; З3: условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; З4: средства профилактики перенапряжения; З5: правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся – **84** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **84** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122	12
в том числе:		-
лекционные занятия	20	6
лабораторные занятия	100	6
дифференцированный зачет	2	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Результаты освоения	
1	2		3	4	
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ФОРМИРОВАНИЕ ЗОЖ			12		
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Содержание учебного материала		2		
	1-2	Лекция: Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой профессией. Значение двигательной активности для организма. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура»	2		OK 01, OK 08, 31, 32
	Лабораторное занятие:		2		
	3-4	№ 1: разминка: физические упражнения на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность.	2	OK 01, OK 08, 31, 32	
Тема 1.2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	Содержание учебного материала		6		
	5-10	Лекция: Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Самоконтроль, его методы, показатели и критерии оценки. Разработка дневника самоконтроля	6		OK 01, OK 08, У1, 31, 32, 33, 34, 35
	Лабораторное занятие:		2		
	11-12	№ 2: разминка: физические упражнения на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность.	2		OK 01, OK 08, У1, 31, 32, 33, 34, 35
РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ЛИЧНОСТИ. ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА			12		
Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	Лабораторное занятие:		4		
	13-16	№ 3: Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	4	OK 01, OK 08, У1, У2, 31, 33	
Тема 2.2.	Лабораторное занятие:		2		

Совершенствование техники длительного бега	17-18	№ 4: Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции	2	<i>OK 01, OK 08, V1, V2, 31, 33</i>
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	Лабораторное занятие:		2	
	19-20	№ 5: Специальные упражнения прыгуна, ОФП	2	<i>OK 01, OK 08, V1, V2, 31, 33</i>
Тема 2.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	Лабораторное занятие:		2	
	21-22	№ 6: Выполнение эстафетного бега 4x100, челночного бега	2	<i>OK 01, OK 08, V1, V2, 31, 33</i>
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	Лабораторное занятие:		2	
	23-24	№7: Выполнение контрольных нормативов в беге 30 м, 60 м, 100 м, 400 м, 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю); прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость	2	<i>OK 01, OK 08, V1, V2, 31, 33</i>
РАЗДЕЛ 3. ВОЛЕЙБОЛ			20	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Лабораторное занятие:		2	
	25-26	№8: Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП	2	<i>OK 01, OK 08, V1, V2, V3, 31, 32, 33, 34</i>
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	Лабораторное занятие:		2	
	27-28	№9: Выполнение комплекса упражнений по ОФП	2	<i>OK 01, OK 08, V1, V2, V3, 31, 32, 33, 34</i>
Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Лабораторное занятие:		2	
	29-30	№10: Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	<i>OK 01, OK 08, V1, V2, V3, 31, 32, 33, 34</i>
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Лабораторное занятие:		2	
	31-32	№11: Обучение стойки волейболиста, верхней подачи, нападающему удару	2	<i>OK 01, OK 08, V1, V2, V3, 31, 32, 33, 34</i>

Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении	Лабораторное занятие:		2	
	33-34	№12: Отработка тактики игры в защите и нападении, выполнение приёмов передачи мяча	2	<i>OK 01, OK 08, V1, U2, U3, 31, 32, 33, 34</i>
Тема 3.6. Основы методики судейства	Лабораторное занятие:		2	
	35-36	№13: Отработка навыков судейства в волейболе	2	<i>OK 01, OK 08, V1, U2, U3, 31, 32, 33, 34</i>
Тема 3.7. Контроль выполнения	Лабораторное занятие:		8	
	37-38	№14: Выполнение передачи мяча в парах	2	<i>OK 01, OK 08, V1, U2, U3, 31, 32, 33, 34</i>
	39-44	№15: Игра по упрощённым правилам волейбола	6	<i>OK 01, OK 08, V1, U2, U3, 31, 32, 33, 34</i>
РАЗДЕЛ 4. БАСКЕТБОЛ			22	
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Лабораторное занятие:		2	
	45-46	№16: Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног.	2	<i>OK 01, OK 08, V1, U2, U3, 31, 32, 33, 34</i>
Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП	Лабораторное занятие:		2	
	47-48	№17: Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.	2	<i>OK 01, OK 08, V1, U2, U3, 31, 32, 33, 34</i>
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Лабораторное занятие:		2	
	49-50	№18: Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса.	2	<i>OK 01, OK 08, V1, U2, U3, 31, 32, 33, 34</i>
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	Лабораторное занятие:		2	
	51-52	№19: Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног.	2	<i>OK 01, OK 08, V1, U2, U3, 31, 32, 33, 34</i>
Тема 4.5. Тактика	Лабораторное занятие:		8	

игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	53-56	№20: Игра по упрощенным правилам баскетбола		4	OK 01, OK 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34
	57-60	№21: Игра по правилам		4	OK 01, OK 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34
Тема 4.6. Практика судейства в баскетболе	Лабораторное занятие:			6	
	61-64	№22: Игра по упрощенным правилам баскетбола		4	OK 01, OK 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34
	65-66	№23: Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка».		2	OK 01, OK 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34
РАЗДЕЛ 5. ГИМНАСТИКА				20	
Тема 5.1. Строевые приемы	Лабораторное занятие:			2	
	67-68	№24: Отработка строевых приёмов.		2	OK 01, OK 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
Тема 5.2. Техника акробатических упражнений	Лабораторное занятие:			2	
	69-70	№25: Отработка техники акробатических упражнений.		2	OK 01, OK 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
Тема 5.3. Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт. Упражнения на бревне (девушки). ППФП.	Содержание учебного материала			4	
	71-74	ЮНОШИ	ДЕВУШКИ	4	OK 01, OK 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
		Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гириями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП	Бревно: наскок, ходьба, полушпагат, уголок, равновесие, повороты, соскок		
	Лабораторное занятие:			4	
	75-78	ЮНОШИ	ДЕВУШКИ	4	OK 01, OK 08, У1,

		№26: Разучивание и выполнение упражнений с гириями.	№26: Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)		У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
Тема 5.4. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Содержание учебного материала			2	
	79-80	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ.		2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
	Лабораторное занятие:			6	
	81	№27: Выполнение комплекса ОРУ.		1	ОК 01, ОК 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
	82	№28: Контроль выполнения комплексов ОРУ.		1	ОК 01, ОК 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
	83	№29: Техника выполнения упражнений по атлетической гимнастике. Методы регулирования нагрузки.		1	ОК 01, ОК 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
	84	№30: Контроль комбинации на бревне, брусьях.		1	ОК 01, ОК 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
	85-86	№31: Контроль выполнения упражнений по атлетической гимнастике. ППФП.		2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35
РАЗДЕЛ 6. БАДМИНТОН				10	
Тема.6.1. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	Лабораторное занятие:			2	
	87-88	№32: Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, 31, 33
Тема 6.2. Нападающий удар	Лабораторное занятие:			2	
	89-90	№33: Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смэш».		2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, 31, 33
Тема 6.3. Судейство соревнований по	Лабораторное занятие:			6	
	91-92	№34: Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по		2	ОК 01, ОК 08, У1,

бадминтону		бадминтону		У2, 31, 33
	93-94	№35: Контроль техники подач, ударов справа, слева.	2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, 31, 33
	95-96	№36: Контроль техники игры: одиночные, парные игры.	2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, 31, 33
РАЗДЕЛ 7. НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС			4	
Тема 7.1. Настольный теннис	Лабораторное занятие:		4	
	97-100	№37: Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Игра.	4	ОК 01, ОК 08, У1, У2, 31, 33
РАЗДЕЛ 8. ЛЫЖНАЯ ПОДГОТОВКА			8	
Тема 9.1. Лыжная подготовка (для южных районов кроссовая подготовка)	Лабораторное занятие:		8	
	101-102	№38: Техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке	2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, 31, 33
	103-104	№39: Имитационные упражнения для рук и ног с помощью амортизаторов.	2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, 31, 33
	105-106	№40: Подъемы и спуски: техника подъемов и спусков.	2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, 31, 33
	107-108	№41: Первая помощь при травмах и обморожениях.	2	ОК 01, ОК 08, У1, У2, 31, 33
РАЗДЕЛ 9. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА (ППФП)			12	
Тема.10.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание учебного материала		6	
	109-114	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Задания с профессиональной направленностью для 1-4 групп труда. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально	6	ОК 01, ОК 08, У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35

		значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>		
	Лабораторное занятие:		6	
	115-116	№42: Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий для различных групп труда. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	OK 01, OK 08, Y1, Y2, Y3, 31, 32, 33, 34, 35
	117	№43: Формирование профессионально значимых физических качеств. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	1	OK 01, OK 08, Y1, Y2, Y3, 31, 32, 33, 34, 35
	118	№44: Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	2	OK 01, OK 08, Y1, Y2, Y3, 31, 32, 33, 34, 35
	119-120	№46: Специальные упражнения для развития основных мышечных групп. <i>профессионально-ориентированное занятие</i>	2	OK 01, OK 08, Y1, Y2, Y3, 31, 32, 33, 34, 35
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	
Всего:			122	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия *спортивного комплекса (спортивного зала, спортивной площадки и тренажёрного зала).*

Спортивный зал

Основное оборудование:

- стол преподавателя эргономичный (1 шт.);
- стул преподавателя мягкий (1 шт.);
- компьютер преподавателя.

Оборудование и спортивный инвентарь:

- тренажер -шведская стенка ТОНУС/ЭЛИТ;
- комплект лыжного инвентаря (49 шт.);
- козел гимнастический (1 шт.);
- скамья гимнастическая 3,0 м. (4 шт.);
- скамья для жима (1 шт.);
- скамья для жима лежа (горизонт.) В-1 (1 шт.);
- скамья для жима сидя (1 шт.);
- скамья для комплекса РОВ-900 (1 шт.);
- инвентарь для тяжелой атлетики (1 шт.);
- стол для настольного тенниса (2 шт.);
- щит для баскетбола метал. 120*90;
- щит для баскетбола метал. 120*90;
- оборудование и инвентарь для спортивных игр:
- 10 футбольных мячей
- 10 волейбольных мячей
- 10 баскетбольных мячей
- форма (10 шт.)
- сетка волейбольная
- легкоатлетический инвентарь (флажки судейские, гранаты учебные 500 гр. гранаты учебные 700 гр., эстафетные палочки, секундомер).

Тренажерный зал

Оборудование и инвентарь:

- штанга тренировочная 75 кг. ЭЛИТ (тренаж. зал);
- комплект блинов к штанге тренировочной 132,5 кг;
- гантель 20кг (пара);
- гантель 30 кг;
- гантель 36кг (пара);
- велотренажер магнитный;

- велотренажер магнитный BC-1640 EX;
- велоэллипсоид + степпер;
- дорожка беговая электрическая MTM 4500;
- кресло массажное SL-A28-1;
- кресло массажное SL-A31, черное;
- тренажер силовой «FINNLO AUTARK 100»;
- тренажер силовой БИЦЕПС-МАШИНА (тренаж. зал);
- тренажер силовой ВЕРХНЯЯ ТЯГА (тренаж. зал);
- тренажер силовой ГРУДЬ-МАШИНА (тренаж. зал);
- тренажер силовой ЖИМ ОТ ГРУДИ ПОД УГЛОМ (тренаж. зал);
- тренажер силовой НИЖНЯЯ ТЯГА (тренаж. зал);
- тренажер Эллипсоид магнитный 80881 EL 1.

Спортивная площадка (футбольная площадка; баскетбольная площадка; волейбольная площадка; трибуны для болельщиков).:

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

1. Виленский, М. Я., Физическая культура: учебник / М. Я. Виленский, А. Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2024. — 214 с.

Дополнительные источники:

1. Кузнецов, В. С., Физическая культура : учебник / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. — Москва: КноРус, 2024. — 256 с.

2. Киреева, Е. А., Физическая культура. Практикум: учебное пособие / Е. А. Киреева. — Москва: Русайнс, 2024. — 104 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: У1: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность	- понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на лабораторных и

для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; У2: применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У3: пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности. знать: 31: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; 32: основы здорового образа жизни; 33: условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; 34: средства профилактики перенапряжения; 35: правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	- ведёт здоровый образ жизни; - понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; - проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности; - использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности.	теоретических занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-46; - дифференцированного зачета по дисциплине.
---	---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место дисциплины в ППССЗ: является дисциплиной профессиональной подготовки и входит в социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам <u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях <u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;

	- оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.

Умения	Знания
У1: осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; У2: моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности; У3: применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах; У4: применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; У5: организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; У6: применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства.	31: принципы и концепцию бережливого производства; 32: основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности); 33: методы выявления, анализа и решения проблем производства; 34: инструменты бережливого производства; 35: принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; 36: виды потерь и методы их устранения; 37: современные технологии повышения производительности труда; 38: технологии внедрения улучшений производственного процесса; 39: систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся – 52 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52	30
в том числе:		
лекционные занятия	20	-
лабораторные занятия	30	30
дифференцированный зачет	2	-
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1 БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО: ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИНЦИПЫ, МЕТОДОЛОГИЯ, ПРОБЛЕМАТИЗАЦИЯ			18	
Тема 1.1. Основные понятия и методология бережливого производства	Содержание учебного материала		2	
	1-2	Лекция: Введение в дисциплину. Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Области применения бережливого производства (БП). История создания моделей бережливого производства. Преимущества и недостатки БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Примеры внедрения бережливого производства.	2	OK 01, OK 04, Y1, 31
	Лабораторное занятие:		4	
	3-6	№ 1: фабрика процессов как эффективный способ обучения оптимизации производственного процесса (деловая имитационная игра) в форме практической подготовки	4	OK 01, OK 04, Y1, Y5, 31, 35
Тема 1.2. Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность	Содержание учебного материала		4	
	7-10	Лекция: Поток создания ценности и его картирование: от целеполагания до типичных ошибок в концепции бережливого производства. Целеполагание в концепции БП. Принципы БП. Поток создания ценности. Цели применения карт потоков. Уровни потока создания ценности. Виды и принципы картирования процесса. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании.	4	OK 01, OK 03, Y2, 32, 35
	Лабораторное занятие:		4	
	11-14	№ 2: понятие и этапы бережливого проекта. Разработка паспорта учебного проекта на выбранную тематику. Картирование потока создания ценностей в соответствии с предложенным алгоритмом. в форме практической подготовки	4	OK 01, OK 04, Y2, Y5, 32, Y5
Тема 1.3 Методы решения проблем	Содержание учебного материала		2	
	15-16	Лекция: Проблемно-ориентированное мышление. Определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем. Квалификация видов потерь по системе 3М. Источники потерь и способы их устранения.	2	OK 01, OK 03, Y3, Y4, 33, 36
	Лабораторное занятие:		2	
	17-18	№ 3: выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого учебного проекта по	2	OK 01, OK 04,

		результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий).		У3, У4, У5, 33, 36
РАЗДЕЛ 2 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРИНЦИПОВ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			32	
Тема 2.1. Методы и инструменты бережливого производства	Содержание учебного материала		4	
	19-22	Лекция: Основные инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности): стандартизированная работа, система рационализации рабочего места (5S), методика всеобщего обслуживания оборудования (TPM), методика быстрой переналадки (SMED), методика защиты от непреднамеренных ошибок (PoKa-yoke), методика непрерывного улучшения (кайдзен), встроенное качество, метод организации производства «точно в срок» (канбан).	4	ОК 01, ОК 03, У4, У6, 34, 37
	Лабораторное занятие:		6	
	23-28	№ 4: применение инструментов бережливого производства в учебном проекте. Система рационализации рабочего места (5S) в соответствии со спецификой и профессиональной направленностью.	6	ОК 01, ОК 04, У4, У6, 34, 37
	<i>в форме практической подготовки</i>			
Тема 2.2. Внедрение методов бережливого производства	Содержание учебного материала		4	
	29-32	Лекция: Модель внедрения БП. Целеполагание в бережливой организации. Организационная структура в концепции БП. Ключевые показатели эффективности работы. Производственная культура на рабочем месте. Типичные ошибки применения методов БП.	4	ОК 01, ОК 03, У1, У5, 38
	Лабораторное занятие:		4	
	33-36	№ 5: определение моделей внедрения бережливого производства. Варианты внедрения БП с использованием метода диагностики скрытых потерь.	4	ОК 01, ОК 04, У1, У3, У5, 33, 38
Тема 2.3. Технологии лидерства, вовлечения и мотивации персонала	Содержание учебного материала		4	
	37-40	Лекция: Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Квалификация персонала и обучение.	4	ОК 03, ОК 04, У5, 39
	Лабораторное занятие:		10	
	41-44	№ 6: анализ практик эффективного использования человеческого потенциала.	4	ОК 03, ОК 04, У5, 39
	45-50	№ 7: командная работа над проектом по улучшениям. Оценка затрат на несоответствие.	6	ОК 01, ОК 04, У4, У5, 36, 38
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	
Всего:			52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета *«Безопасности жизнедеятельности»*:

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя эргономичный (1 шт.);
- стул преподавателя мягкий (1 шт.);
- шкаф-гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационные пластиковые стенды по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» по оказанию первой помощи и правилам действия при ЧС (4 шт.);
- раздаточный материал по дисциплине «основы бережливого производства»: рабочие тетради для выполнения лабораторных работ;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

1. Курамшина, А. В. Основы бережливого производства: учебник/ А. В. Курамшина, Е. В. Попова. — Москва: КноРус, 2025. — 199 с. — ISBN 978-5-406-14474-9. — URL: <https://book.ru/book/957214>.

Дополнительные источники:

1. Бережливое производство: учебник/ А. Г. Бездудная, Н. С. Зинчик, О. В. Кадырова [и др.]; под общ. ред. А. Г. Бездудной. — Москва: КноРус, 2025. — 203 с. — ISBN 978-5-406-13904-2. — URL: <https://book.ru/book/956930>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: У1: осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; У2: моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности; У3: применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах; У4: применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; У5: организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; У6: применять инструменты бережливого производства в	- демонстрирует понимание способов реализации принципов бережливого производства в профессиональной деятельности при решении производственных задач; - демонстрирует навык картирования потока создания ценности; - выбирает средства и методы моделирования и описания процесса; - демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах; - осуществляет и аргументирует выбор инструментов диагностики проблем; - оценивает «цену» производственной ошибки и определяет возможность для корректирующих действий; - предлагает алгоритм решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; - демонстрирует умение выбора и применения инструментов бережливого производства в заданных производственных условиях; - демонстрирует системные знания об принципах становления и развития бережливого производства; - формулирует основные понятия бережливого производства; - поясняет содержание принципов	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на лабораторных и теоретических занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-7; - дифференцированного зачета по дисциплине.

соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства. Знать: 31: принципы и концепцию бережливого производства; 32: основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности); 33: методы выявления, анализа и решения проблем производства; 34: инструменты бережливого производства; 35: принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; 36: виды потерь и методы их устранения; 37: современные технологии повышения производительности труда; 38: технологии внедрения улучшений производственного процесса; 39: систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда	бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности - описывает основные подходы к картированию потока создания ценности - владеет основными понятиями для картирования процесса - составляет карты целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности - демонстрирует системные знания о действиях, добавляющие ценности и уменьшающих потери - владеет основными методами выявления и анализа проблем - формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем - демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и областях его применения; - оперирует знаниями при выборе инструментов для решения производственной задачи, приводит теоретическое обоснование потенциальной пользы и рисков - демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса - описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса - демонстрирует знания по типизации производственных потерь и причинах их возникновения - демонстрирует системные знания о ключевые показатели эффективности бережливого производства; - владеет основными понятиями реинжиниринга и демонстрирует знания инструментов процесса преобразований; - описывает основные подходы к технологии мотивации персонала, принципы и методики вовлечения персонал в процесс непрерывных улучшений; - формулирует перечень необходимых шагов для подачи предложений по улучшениям.	
---	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам

текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к социально-гуманитарному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
	<u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать

	и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях <u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.

Умения	Знания
У1: определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; У2: выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; У3: составлять план действий; У4: определять необходимые ресурсы; У5: реализовывать составленный план; У6: определять задачи для сбора информации;	З1: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З2: основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; З3: критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;

У7: планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; У8: оформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; У9: использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; У10: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; У11: осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; У12: учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; У13: производить расчеты по валютно-обменным операциям; У14: планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; У15: использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; У16: выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; У17: производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; У18: оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; У19: работать в коллективе и команде; У20: взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности.	34: информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; 35: формат представления результатов поиска информации; 36: современные средства и устройства информатизации, возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; 37: принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; 38: основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; 39: различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; 310: понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; 311: понятие иностранной валюты и валютного курса; 312: структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; 313: особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; 314: базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; 315: направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей; 316: особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; 317: принципы организации проектной деятельности.
---	---

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **54** часа, из которых:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **54** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54	30
в том числе:		
лекционные занятия	21	-
лабораторные занятия	30	30
контрольная работы	1	-
дифференцированный зачет	2	-
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
Введение в курс финансовой грамотности.	1	Потребности и ресурсы. Финансовые цели. Финансовое благополучие и финансовые риски. Финансовые решения. Финансовое поведение. Финансовая культура	1	ОК1-5,7, 31, 33-5, 314, 316-17, У1-2, У6-7, У17-20
РАЗДЕЛ 1. ДЕНЬГИ И ОПЕРАЦИИ С НИМИ			9	
Тема 1.1. Деньги и платежи	Содержание учебного материала		3	
	2	Деньги и их функции. Инфляция. Валютный курс. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Возможности и ограничения использования иностранной валюты. Валютный курс	1	ОК1-5,7, 31, 33-5, 39-12, 316-17, У1-2, У6-7, У11-13, У17-20
	3-4	Платежи и расчеты. Платежные инструменты. Риски. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов	2	ОК1-5,7, 31, 33-5, 39, 311-14, 316-17, У1-2, У6-7, У11, У17-20
	Лабораторные занятия		2	
	5-6	№ 1: использование платежных инструментов (с учетом специфики садово-паркового и ландшафтного строительства). Принципы, издержки проведения платежей разного вида. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК1-5,7, 31, 33-5, 39, 316-17, У1-2, У6-9, У11, У17-20
Тема 1.2. Покупки и цены	Содержание учебного материала		1	
	7	Покупки и цены. Ценовая дискриминация. Программы лояльности. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки	1	ОК1-5,7, 31, 33-5, 39, 316-17, У1-2, У6-7, У11, У15, У17-20
	Лабораторные занятия		1	

	8	№ 2: расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения (в т.ч. для профессиональной сферы). <i>в форме практической подготовки</i>	1	OKI-5,7, 31, 33-9, 316-17, У1-4, У6-9, У11, У15, У18-20
Тема 1.3. Безопасное использование денег	Содержание учебного материала		1	
	9	Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета	1	OKI-5,7, 31, 33-6, 39, 313, 316-17, У1-2, У6-7, У10-11, У15, У17-20
	Контрольная работа		1	
	10	№ 1: тестирование по разделу 1.	1	
РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ЛИЧНЫМИ ФИНАНСАМИ			20	
Тема 2.1. Личный, семейный бюджет, финансовое планирование на предприятии	Содержание учебного материала		2	
	11-12	Финансовые цели. SMART. Доходы и расходы. Личный и семейный бюджет. Краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели. Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета	2	OKI-5,7, 31-5, 38, 311-12, 315-17, У1-4, У6-7, У9, У11, У14-15, У17-20
	Лабораторное занятие		4	
	13-16	№ 3: возможности сокращения расходов и повышения доходов. Планирование личного бюджета и оценка его выполнения. Возможности для повышения дохода с учетом особенностей своей специальности. <i>в форме практической подготовки</i>	4	OKI-5,7, 31-8, 311-12, 316-17, У1-5, У6-9, У11, У14-15, У17-20
Тема 2.2. Личные сбережения	Содержание учебного материала		2	
	17-18	Личные сбережения. Простые и сложные проценты. Инфляция. Система страхования вкладов. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов	2	OKI-5,7, 31-5, 39-11-14, 316-17, У1-2, У6-7, У12, У14-15, У17-20
	Лабораторное занятие		4	
	19-22	№ 4: безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор банка и оценка доходности банковского вклада. Анализ необходимости и требуемого объема сбережений с учетом особенностей своей специальности. <i>в форме практической подготовки</i>	4	OKI-5,7, 31-5, 38-9, 311-13, 316-17, У1-9, У14-15, У17-20

Тема 2.3. Кредиты и займы	Содержание учебного материала		2	
	23-24	Кредиты и займы. Виды кредитов. Кредитная история. Реструктуризация. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование. При кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство	2	OK1-5,7, 31-5, 39, 311-13, 316-17, У1-2, У6-7, У15, У17-20
	Лабораторное занятие		4	
	25-28	№ 5: расчет допустимого кредита с учетом профессиональной деятельности. <i>в форме практической подготовки.</i>	4	OK1-5,7, 31-6, 38-9, 311-12, 316-17, У1-5, У6-9, У11, У15, У17-20
Тема 2.4. Безопасное управление личными финансами	Содержание учебного материала		1	
	29	Безопасное управление личными финансами. Удаленное банковское обслуживание. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами	1	OK1-5,7, 31-6, 38-9, 311-13, 315-17, У1-2, У6-7, У9, У15, У17-20
	Лабораторное занятие		1	
	30	№ 6: управление личным бюджетом. Моделирование семейного бюджета в условиях как дефицита, так и избытка доходов. Возможности и ограничения льготных программ банков с учетом особенностей своей профессии, иных факторов (вклады и кредиты для молодежи, программистов, семей с детьми) <i>в форме практической подготовки</i>	1	OK1-5,7, 31-6, 38-9, 311-13, 316-17, У1-5, У6-9, У14-15, У17-20
РАЗДЕЛ 3. РИСК И ДОХОДНОСТЬ			12	
Тема 3.1. Инвестирование и страхование рисков	Содержание учебного материала		2	
	31	Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид	1	OK1-5,7, 31, 33-5, 37-8, 314, 316-17, У1-2, У6-7, У10, У14-16-20
	32	Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, личное имущественное страхование, страхование ответственности. Основные виды страховых продуктов	1	OK1-5,7, 31, 33-5, 38, 311-14, 315-17, У1-2, У6-7, У10, У15-16-20
	Лабораторное занятие		2	

	33-34	№ 7: расчет допустимого объема инвестиций. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК1-5,7, 31, 33-6, 38, 316-17, У1-5, У6-10, У15-16- 20
Тема 3.2. Предпринимательст во и финансовые взаимоотношения с государством	Основное содержание учебного материала		2	
	35-36	Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса	2	ОК1-5,7, 31, 33-5, 37-8, 316-17, У1-2, У6-7, У10, 16-20
	Лабораторное занятие		6	
	37-42	№ 8: требования для открытия собственного бизнеса и алгоритм действий. Базовые финансовые показатели бизнеса: выручка, постоянные и переменные издержки, прибыль. Анализ бизнес-идей и рисков, связанных с ними, с учетом особенностей своей профессии/специальности. <i>в форме практической подготовки</i>	6	ОК1-5,7, 31, 33-5, 37-8, 314, 316-17, У1- 5, У6-10, У16-20
РАЗДЕЛ 4. ФИНАНСОВАЯ СРЕДА			10	
Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством	Основное содержание учебного материала		2	
	43-44	Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы. Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования	2	ОК1-5,7, 31, 33-5, 37-8, 311-12, 316-17, У1-2, У6-7, У10, У15, У17-20
	Лабораторное занятие		4	
	45-48	№ 9: Применение налоговых вычетов. Налоги для самозанятых и ИП. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК1-5,7, 31, 33-8, 316-17, У1-4, У6-10, У14-15, У17-20
Тема 4.2. Защита прав граждан в финансовой сфере	Основное содержание учебного материала		2	
	49-50	Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде.	2	ОК1-5,7, 31, 33-6, 313, 315-17, У1-2, У6-7, У10, У17- 20
	Лабораторное занятие		2	

	51-52	№ 10: типичные ситуация нарушения прав граждан в финансовой сфере. Алгоритм действий при нарушении прав граждан в финансовой сфере. Стратегии действия в проблемных ситуациях с учетом особенностей своей профессии/специальности (характер возможного нарушения прав). <i>в форме практической подготовки</i>	2	OK1-5,7, 31, 33-6, 315-17, У1-2, У6-10, У17-20
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета			2	
Всего:			54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска магнитная настенная (1 шт.);
- плакатница (2 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- компьютер преподавателя;
- экран;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- пластиковый информационный стенд по дисциплине «Основы финансовой грамотности»;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»
- учебная и методическая литература.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

1. Шитов, В. Н. Основы финансовой грамотности: учебное пособие / В. Н. Шитов. — Москва: КноРус, 2025. — 250 с. — ISBN 978-5-406-14364-3. — URL: <https://book.ru/book/957194>.

Дополнительные источники:

1. Жданова, А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. Жданова А.О., Савицкая Е.В. - М.: ВАКО, 2020. - 400 с.
2. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. - 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2022. - 288 с.
3. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. - 96 с.
4. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. - 2-е изд. стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2022. - 128 с.
5. Флицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Флицлер, Е.А. Тарханова. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 154 с.

Электронные издания:

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>.
2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.pacc.ru.
3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru
4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://моифинансы.рф/>.
5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.
6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.
7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.

9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/>.

10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://fincult.info/>.

11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://школа.вашифинансы.рф/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
31: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 32: основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; 33: критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; 34: информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; 35: формат представления результатов поиска информации; 36: современные средства и устройства информатизации, возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач,	- демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста; - ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте; - способен сформулировать алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; - может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации; - может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на практических и теоретических занятиях, при проведении: - устных опросов и тестирования; - контрольных работ № 1; - лабораторных работ № 1-10; - оценка решения ситуационных задач; - дифференцированного зачета по дисциплине.

задач личностного развития и финансового благополучия; 37: принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; 38: основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; 39: различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; 310: понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; 311: понятие иностранной валюты и валютного курса; 312: структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; 313: особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; 314: базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; 315: направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей;	финансовое планирование; - способен определить возможные траектории профессионального развития и самообразования; - способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях; - демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую; - демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета; - способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - демонстрирует знания о государственных органах и их полномочиях в профессиональной и предпринимательской сферах, а также в сфере защиты прав потребителей; - способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности; - демонстрирует представление о принципах взаимодействия в коллективе; - демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ; - демонстрирует знание правил экологической безопасности; - демонстрирует знание принципов бережливого производства; - определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте;	
---	--	--

316: особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; 317: принципы организации проектной деятельности.	- осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи; - осуществляет планирование действий для решения задачи; - определяет ресурсы для решения задачи; - выполняет составленный план; - оценивает полученный результат; - определяет задачи для сбора информации; - планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; - представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий; - демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - планирует траектории профессионального и личностного развития; - выполняет задания по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности; - учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - производит расчеты по валютно-обменным операциям; - планирует личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составляет личный бюджет; - выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой	
---	--	--

	безопасности; - анализирует бизнес-идею; - проводит презентацию бизнес-идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности; - предлагает возможные источники финансирования для реализации бизнес-идеи; - проводит финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели, выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с различными финансовыми расчетами; - проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - осуществляет коммуникации в соответствии с полученными знаниями и практическим опытом; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации; - грамотно излагает собственную точку зрения с приведением аргументов; - демонстрирует толерантное поведение; - выполняет практические задания по заполнению документов на государственном языке РФ в соответствии с примерами; - демонстрирует соблюдение норм экологической безопасности; - демонстрирует понимание важности ресурсосбережения и определяет направления его применения.	
--	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно

менее 50	2	неудовлетворительно
----------	---	---------------------

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 БОТАНИКА С ОСНОВАМИ ФИЗИОЛОГИИ РАСТЕНИЙ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК/ПК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	<u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	<u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	<u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке. <u>Знания:</u> - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	<u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав). <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

	- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - визуально определять санитарное состояние насаждений; - использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства. <u>Знания:</u> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях.
ПК 2.2	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах <u>Умения:</u> - использовать визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов. <u>Знания:</u> - визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений.

Умения	Знания
У1: предварительная проверка соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение	31: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды. 32: агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения 33: оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 34: визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 35: классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений;

по местам производства работ на территориях и объектах.	36: погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам; 37: способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации.
---	---

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **92** часа, из которых:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **84** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84	42
в том числе:		
лекционные занятия	42	-
лабораторные занятия	42	42
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)	2	
Экзамен	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 БОТАНИКА С ОСНОВАМИ ФИЗИОЛОГИИ РАСТЕНИЙ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. АНАТОМО-МОРФОЛОГИЧЕСКИЕ И ФИЗИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ РАСТЕНИЙ			62	
Тема 1.1. Цитология	Содержание учебного материала		10	
	1-2	Лекция: Цитология. История развития цитологии Особенности строения растительной клетки.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 31-33, У1
	3-4	Лекция: Строение растительной клетки. Органоиды клетки. Ядро, строение, функции. Митохондрии, строение, функции.	2	ОК 01, ОК 92, ОК 07, ПК 1.2, 31-33, У1
	5-6	Лекция: Пластиды. Типы пластид, строение, функции. ЭПС, рибосомы, аппарат Гольджи.	2	ОК 01, ОК 92, ОК 07, ПК 1.2, 31-33, У1
	7-8	Лекция: Клеточная оболочка, строение, функции. Первичная оболочка. Вторичные изменения	2	ОК 01, ОК 92, ОК 07, ПК 1.2, 31-33, У1
	9-10	Лекция: Вакуоль. Запасные питательные вещества и включения.	2	ОК 01, ОК 92, ОК 07, ПК 1.2, 31-33, У1
	Лабораторные занятия		6	
	11-12	№1: Исследование строения растительной клетки. Наблюдение за движением цитоплазмы. в форме практической подготовки	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 31-33, У1
	13-14	№2: Изучение клеточных структур. в форме практической подготовки	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 31-33, У1
	15-16	№3: Изучение свойств мембран. Наблюдение осмоса и диффузии. в форме практической подготовки	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 31-33, У1
Тема 1.2. Гистология.	Содержание учебного материала		4	
	17-18	Лекция: Ткани. Классификация тканей. Образовательная ткань, строение, виды, функции.	2	ОК 1, ОК 03 ПК 2.2, 33, 34, 35, У1
	19-20	Лекция: Постоянные ткани. Покровная, механическая, проводящая, основная, выделительная. Строение, функции.	2	ОК 1, ОК 03 ПК 2.2, 33, 34, 35, У1

	Лабораторные занятия		4	
	21-22	№4: определение типов тканей. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 1, ОК 03 ПК 2.2, 33, 34, 35, У1
	23-24	№5: микроскопирование растительных тканей. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 1, ОК 03 ПК 2.2, 33, 34, 35, У1
Тема 1.3. Морфология растений. Вегетативные и генеративные органы высших растений	Содержание учебного материала		16	
	25-26	<i>Лекция: Корень.</i> Строение. Функции. Типы корней. Корневые системы. Метаморфозы корней.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-36, У1
	29	<i>Лекция: Питание растений.</i> Минеральное питание. Фотосинтез. Дыхание растений.	1	ОК 2, ОК 7, 31, 36
	32	<i>Лекция: Рост и развитие.</i> Фазы развития. Влияние факторов среды. Регуляция процессов.	1	ОК 1, ОК 3, 32, 36
	35	<i>Лекция: Водный режим растений.</i> Поглощение воды. Транспирация. Движение воды в растениях.	1	ОК 07, ПК 2.2, 36, 37, У1
	39	<i>Лекция: Побег.</i> Элементы побега. Классификация побегов. Типы стеблей. Ветвление. Почки, типы почек.	1	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	42	<i>Лекция: Лист.</i> Строение. Функции. Простые и сложные листья. Листорасположение. Жилкование. Метаморфозы листа.	1	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	45	<i>Лекция: Цветок.</i> Строение. Функции. Формула и диаграмма цветка. Условные обозначения.	1	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35, 37, У1
	47-48	<i>Лекция: Соцветия.</i> Классификация соцветий.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	51-52	<i>Лекция: Плоды.</i> Строение. Функции. Классификация плодов.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	55-56	<i>Лекция: Типы размножения растений.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	57-58	<i>Лекция: Характеристика экологических групп растений по отношению к свету, воде.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	Лабораторные занятия		22	

	27-28	№6: изучение корневых систем. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	30-31	№7: питание растений: анализ минерального состава, определение фотосинтетической активности, изучение дыхания. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	33-34	№8: рост и развитие: наблюдение за ростом, определение фаз развития, влияние факторов среды. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	36-38	№9: водный режим: определение влажности почвы, изучение транспирации. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	40-41	№10: анализ строения побегов. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	43-44	№11: определение типов листьев. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	46-48	№12: определение метаморфозов побегов и листьев. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	49-50	№13: изучение строения цветка. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	53-54	№14: определение типов соцветий, плодов. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
	59-60	№15: определение экологических групп растений по отношению к свету, воде. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, 35-37, У1
РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМАТИКА РАСТЕНИЙ			12	
Тема 2.1. Высшие наземные растения	Содержание учебного материала		8	
	61	Лекция: Споровые растения (Мхи, Плауны, Хвощи, Папоротники).	1	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1
	62	Лекция: Общая характеристика Отдела Голосеменные. Жизненный цикл сосны обыкновенной.	1	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1

	63	Лекция: Отдел Покрытосеменные: общая характеристика, преимущества перед Голосеменными.	1	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1
	67	Лекция: Семейства Лютиковые, Кувшинковые, Бобовые.	1	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1
	68	Лекция: Семейства Розоцветные, Бурачниковые, Губоцветные.	1	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1
	69	Лекция: Семейства Крестоцветные, Гвоздичные, Норичниковые.	1	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1
	70	Лекция: Семейства Зонтичные, Сложноцветные.	1	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1
	71	Лекция: Семейства Лилейные, Ирисовые, Орхидеи.	1	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1
	Лабораторные занятия		6	
	64-66	№16: низшие растения: определение водорослей, изучение споровых растений. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1
РАЗДЕЛ 3. ГЕОГРАФИЯ РАСТЕНИЙ	72-74	№17: высшие растения: определение семейств, изучение жизненных форм, анализ морфологических признаков. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.2, 31, 33 - 35, У1
			8	
	Тема 3. 1. Элементы географии растений		4	
	75-77	Лекция: Флора и растительность. Зональность и поясность.	2	ОК 5, ПК 2.2, 35-37, У1
	78-80	Лекция: Растительные зоны Земли. Эндемики и реликты	2	ОК 5, ПК 2.2, 35-37, У1
	Лабораторные занятия		4	
	81-84	№18: географический анализ: определение растительных зон, изучение эндемичных видов. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 5, ПК 2.2, 35-37, У1
Повторительно-обобщающие занятия (консультации)			2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	
Всего:			92	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Ботаники с основами физиологии растений»*.

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска учебная (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационный стенд по дисциплине «Ботаника с основами физиологии растений»;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»;
- раздаточный материал по дисциплине «Ботаника с основами физиологии растений»: рабочие тетради для выполнения лабораторных работ.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

2. Коровкин, О. А. Ботаника: учебник / О. А. Коровкин, Ю. С. Черятова. — Москва: КноРус, 2025. — 449 с. — ISBN 978-5-406-14819-8. — URL: <https://book.ru/book/958447>.

Дополнительные источники:

6. Шумакова, Е.В. Ботаника с основами физиологии растений: учебник/ Е.В. Шумакова. – 3-е изд., стер. – М.: Образовательский центр «Академия», 2024. – 208 с.

Электронные издания:

12. Определитель растений on-line: Открытый атлас сосудистых растений России и сопредельных стран [Электронный ресурс]. URL: <http://www.plantarium.ru/>.

13. Элементы: популярный сайт о фундаментальной науке. Новости науки. Научные конференции, лекции, олимпиады [Электронный ресурс]. URL: <http://elementy.ru/biology>.

14. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия. Растения [Электронный ресурс]. URL: <http://www.megabook.ru>.

15. Глоссарий: Ботаника. Растительность [Электронный ресурс]. URL: http://www.glossary.ru/cgi-bin/gl_sch2.cgi?R0pLlxt:!!nut:.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: предварительная проверка соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах. Знания: З1: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды.	- обучающийся проводит предварительную проверку соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и распределение по местам производства работ на территориях и объектах; - ассортименте деревьев, кустарников и травянистых растений, процессах жизнедеятельности растений, их зависимости от условий окружающей среды; - агротехнических правилах по	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-18; - экзамена по дисциплине.

32: агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения 33: оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 34: визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 35: классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; 36: погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; 37: способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации.	содержанию и уходу за элементами озеленения - оптимальных сроках проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - классификации цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; - погодных условиях, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; - способах защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации.	
---	---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ПОЧВОВЕДЕНИЕ С ОСНОВАМИ ЗЕМЛЕДЕЛИЯ И АГРОХИМИИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК/ПК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	<u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации;

	- оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке. <u>Знания:</u> - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях <u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

	- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.1	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам. <u>Знания:</u> - порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов.
ПК 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями. <u>Знания:</u> - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения.
ПК 1.3	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - определять необходимые методы ухода за насаждениями; - анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения. <u>Знания:</u> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях.
ПК 1.4	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию. <u>Знания:</u> - агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения.
ПК 2.1	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве <u>Умения:</u> - определять агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами. <u>Знания:</u> - агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.

ПК 2.2	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах
	<u>Умения:</u> - определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом; - пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования; - выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями. <u>Знания:</u> - методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - методика проведения почвенной диагностики условий питания растений.

Умения	Знания
У1: давать оценку почвенного покрова по механическому составу; У2: проводить простейшие агрохимические анализы почвы; У3: определять сорные растения по внешнему виду; У4: определять недостаток питательных элементов в растении визуально; У5: определять минеральные удобрения и рассчитывать дозы удобрений по действующему веществу.	З1: структуру и основные виды почвы; З2: минералогический и химический состав почвы; З3: основы земледелия; З4: мероприятия по охране окружающей среды; З5: основы агрохимии.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **106** часов, из которых:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **98** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	98	54
в том числе:		
лекционные занятия	38	-
лабораторные занятия	54	54
контрольные работы	6	-
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)	2	
Экзамен	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 ПОЧВОВЕДЕНИЕ С ОСНОВАМИ ЗЕМЛЕДЕЛИЯ И АГРОХИМИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ПОЧВОВЕДЕНИЯ			42	
Тема 1.1. Понятие о почве и ее плодородии	Содержание учебного материала		2	
	1	Лекция: Почва, ее место и роль в природе и жизни человека	1	ОК 01, ОК 07, 31, 32
	2	Лекция: Виды и методы воспроизводства плодородия почв	1	ОК 01, ОК 07, 31, 32
	Контрольная работа		1	
	3	№1: в форме тестирования «Понятие о почве и ее плодородии»	1	
Тема 1.2. Почва, ее образование	Содержание учебного материала		2	
	4	Лекция: Почвообразующие породы и другие факторы почвообразования	1	ОК 07, ПК 1.4, 31
	5	Лекция: Роль организмов в почвообразовании	1	ОК 07, ПК 1.4, 31
Тема 1.3. Строение, состав и свойства почвы	Содержание учебного материала		8	
	6	Лекция: Морфологическое строение почвы	1	ОК 01, ОК 07, ПК 1.1, 31, 32
	11	Лекция: Гранулометрический состав почвы.	1	ОК 01, ОК 07, ПК 1.1, 31, 32
	12	Лекция: Минералогический и химический состав почвы.	1	ОК 01, ОК 07, ПК 1.1, 31, 32
	17-18	Лекция: Органическое вещество почвы.	2	ОК 01, ОК 07, ПК 1.1, 31, 32
	19	Лекция: Химические свойства почвы.	1	ОК 01, ОК 07, ПК 1.1, 31, 32
	20	Лекция: Физические и физико-механические свойства почвы.	1	ОК 01, ОК 07, ПК 1.1, 31, 32
	Лабораторные занятия		16	
	7-10	№1: изучение морфологических признаков и состав минеральной части почвы. в форме практической подготовки	4	ОК 01, ОК 07, У1, 31, 32
	13-16	№2: определение гранулометрического состава почвы полевым методом. в форме практической подготовки	4	ОК 01, ОК 07, У1, 32

	21-24	№3: определение кислотности почвы. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 07, У2, 32
	25-28	№4: анализ состава почвы. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 07, У2, 32
Тема 1.4. Основные типы почв России	Содержание учебного материала		4	
	29-30	Лекция: Классификация почв.	2	ОК 01, ОК 07, 31
	31-32	Лекция: Характеристика основных типов почв (свой регион).	2	ОК 01, ОК 07, 31
	Лабораторные занятия		8	
	33-36	№5: определение видов сорняков. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 2.2, У3
	37-40	№6: методы учёта сорняков. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 2.2, У3
	Контрольная работа		2	
	41-42	№2: «Основы почвоведения»	2	
РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ЗЕМЛЕДЕЛИЯ			28	
Тема 2.1. Факторы жизни растений и законы земледелия	Содержание учебного материала		2	
	43-44	Лекция: Факторы жизни растений и Законы земледелия.	2	ОК 01, ПК 1.2, 33
Тема 2.2. Сорные растения и меры борьбы с ними	Содержание учебного материала		4	
	45-46	Лекция: Классификация сорных растений и их характеристика.	2	ОК 01, ПК 1.3, У3
	47-48	Лекция: Меры борьбы с сорными растениями.	2	ОК 01, ПК 1.3, У3
Тема 2.3. Севообороты	Содержание учебного материала		2	
	49	Лекция: Понятие о севообороте и его элементах.	1	ОК 01, ПК 2.1, 33
	50	Лекция: Оценка декоративных культур и паров как предшественников.	1	ОК 01, ПК 2.1, 33
	Лабораторные занятия		8	
	51-54	№7: составление схем севооборотов. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 2.1, 33
	55-58	№8: составление ротационных таблиц. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 2.1, 33
Тема 2.4. Обработка почвы.	Содержание учебного материала		2	
	59-60	Лекция: Технологические процессы, происходящие при обработке почвы.	2	ОК 01, ПК 1.4, 33
	Лабораторные занятия		8	

	61-64	№9: технологический операции обработки почв. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 1.4, 33
	65-68	№10: практические навыки обработки почв. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 1.4, 33
Тема 2.5. Эрозия почв и меры борьбы с ней	Содержание учебного материала		1	
	69	<i>Лекция</i> Эрозия почвы и меры борьбы с ней.	1	ОК 07, ПК 1.4, 34
	Контрольная работа		1	
	70	№3: «Основы земледелия»	1	
РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ АГРОХИМИИ			28	
Тема 3. 1. Понятие о питании растений	Содержание учебного материала		4	
	71-72	<i>Лекция:</i> Химический состав растений. Питание растений.	2	ОК 01, ПК 2.2, 35
	73-74	<i>Лекция:</i> Роль и значение отдельных элементов в питании растений.	2	ОК 01, ПК 2.2, 35
	Лабораторные занятия		8	
	75-76	№11: внешние признаки голодания растений. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 2.2, У4
	77-78	№12: диагностика дефицита голодания растений. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 2.2, У4
	79-82	№13: визуальный анализ голодания почвы. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 2.2, У4
	Содержание учебного материала		6	
Тема 3.2. Удобрения и их применение	83	<i>Лекция:</i> Азотные удобрения.	1	ОК 01, ПК 2.2, У5, 35
	84	<i>Лекция:</i> Фосфорные удобрения.	1	ОК 01, ПК 2.2, У5, 35
	85	<i>Лекция:</i> Калийные удобрения.	1	ОК 01, ПК 2.2, У5, 35
	86	<i>Лекция:</i> Комплексные удобрения.	1	ОК 01, ПК 2.2, У5, 35
	87	<i>Лекция:</i> Органические удобрения.	1	ОК 01, ПК 2.2, У5, 35
	88	<i>Лекция:</i> Системы внесения удобрений. Сроки и нормы внесения удобрений. Способы внесения удобрений.	1	ОК 01, ПК 2.2, У5, 35
	Лабораторные занятия		6	
	89-92	№14: определение минеральных удобрений. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 2.2, У5
	Содержание учебного материала		6	

	93-94	№15: расчет доз внесения минеральных удобрений под различные декоративные культуры. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 2.2, У5
Тема 3.3 Химическая мелиорация	Содержание учебного материала		2	
	95-96	<i>Лекция:</i> Известкование кислых почв. Сроки и способы внесения извести.	2	ОК 07, ПК 2.2, 35
	Контрольная работа		2	
	97-98	№4: «Основы агрохимии»	2	ОК 01-07, ПК 1.1-1.4
Повторительно-обобщающие занятие (консультации)			2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	
Всего:			106	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Почвоведения, земледелия и агрохимии»* и лаборатории *«Почвоведения, земледелия и агрохимии»*.

Основное оборудование учебного кабинета:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска учебная (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.).

Технические средства учебного кабинета:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия учебного кабинета:

- информационный стенд по дисциплине *«Почвоведения, земледелия и агрохимии»*;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации *«Сегодня на уроке»*;
- раздаточный материал по дисциплине *«Почвоведения, земледелия и агрохимии»*: рабочие тетради для выполнения лабораторных работ.

Основное оборудование лаборатории:

- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска-флипчарт (с набором бумаги и маркеров) (1 шт.).

Технические средства лаборатории:

- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия лаборатории:

- шкаф вытяжной металлический (с электрикой) ММЛ-10.1. Размеры 1200x780x2300 мм;
- шкаф АМ 2091;
- автоматический универсальный титратор АТ-500;
- прибор «Водолей»;
- стол химический островной NL-33-42-2МК. Размеры 1500x1200x900/1650 мм;
- табурет лабораторный;
- стол-мойка NL-58-14-00 Размеры 800x600x900;
- стол весовой;
- шкаф лабораторный;
- стойки лабораторные;
- весы лабораторные Масса-К ВК-600 с поверкой;
- весы ВЛ-220М, полумикровесы;
- устройство для сушки посуды ПЭ-2000;
- Аквадистиллятор ДЭ-10-СПБ;
- Аквадистиллятор ДЭ-4-02 ЭМО;
- иономер И-160 МИ (2 шт);
- иономер И-160 МИ;
- рН-метр рН-150 МА (комплект);
- Спектрофотометр СФ-46;
- гомогенизатор S10;
- кондуктомер КП-150 МИ портативный;
- экотест-2000-Т рН-метр-иономер-БПК-термооксиметр;
- стерилизатор воздушный ГП-80 СПУ по ТУ 9451-012-00141798-2005 (мод. 3005);
- печь SNOL 8.2/1100 LSM 01;
- шейкер медицинский серии S: S-3;
- колбагреватель ES- 4110 (1,0 л.);
- колбагреватель ES- 4120 (0,25);
- весы платформенные ВПВ-12С (с поверкой);
- баня песчаная TAGLER БП-4030;
- барометр-анероид БАММ-1;
- система пробоотборная СП-2;
- анализатор жидкости «Флюорат-02-5М»;
- фотокалориметр КФК-2;
- фотометр плазменный ФПА-2-01;
- платформа Р-12/100;
- платформа Р-6/25;
- мешалка магнитная HS-Pro с подогревом, аналоговая;
- электрод ионоселективный ЭКОМ-К;
- электрод ионоселективный ЭКОМ-рН;
- электрод сравнения Эрс-10101/3,5;
- кабель К80.4;
- электрод ЭВЛ-1М3.1;

- электрод ЭЛИС-121 К;
- насос ручной для перекачки жидкостей;
- центрифуга MLW T 51.1;
- баня вод комб.БКЛ-М;
- секундомер СОСпр-26-2-000;
- бидистиллятор УПВА-15;
- термостат Тж-ТС-01;
- газосчетчик с жидким затвором TG5-1;
- газоанализатор «Полар Универсал» модификации «Полар Универсал Т»;
- термореактор лабораторный «Термион»;
- дробилка конусная лабораторная ВКМД 6;
- шкаф сушильный ШС-80-01 СПУ по ТУ 9452-010-00141798-2005

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

3. Основы агрономии: учебник / А. А. Анисимов, Е. В. Калабашкина, Е. М. Куренкова [и др.]; под ред. Е. В. Калабашкиной. — Москва: КноРус, 2026. — 228 с. — ISBN 978-5-406-15634-6. — URL: <https://book.ru/book/962703>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: давать оценку почвенного покрова по механическому составу; У2: проводить простейшие агрохимические анализы почвы; У3: определять сорные	- определение почвы по гранулометрическому составу; - проведение анализа почвы на определение кислотности почвы; - определение сорных растений и мер борьбы с ними; - визуальное определение недостатков питательных элементов	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-10;

растения по внешнему виду; У4: определять недостаток питательных элементов в растении визуально; У5: определять минеральные удобрения и рассчитывать дозы удобрений по действующему веществу. Знания: 31: структуру и основные виды почвы; 32: минералогический и химический состав почвы; 33: основы земледелия; 34: мероприятия по охране окружающей среды; 35: основы агрохимии.	в растениях и способы их устранения; - определение минеральных удобрений по внешнему виду, понимание их характеристик; - решение задач на расчет доз минеральных удобрений по действующему веществу; - понимание о различных видах структуры почвы, сравнение основных видов почв, их морфологические признаки, знание минералогического и химического состава почвы, знание происхождения почвы, ее состав; - знание способов обработки почвы; мероприятий по борьбе с эрозией почвы и охране окружающей среды; - составление схем севооборотов; - знание основных видов минеральных и органических удобрений; - определение кислотности почвы; - подбор удобрений под различные культуры.	- контрольной работы №1; - экзамена по дисциплине.
--	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 СТРОИТЕЛЬНОЕ ДЕЛО И МАТЕРИАЛЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с

ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК/ПК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам <u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности <u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	<u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	<u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке. <u>Знания:</u> - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
	<u>Умения:</u> - описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства. <u>Знания:</u> - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	<u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
	<u>Умения:</u> - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию

	древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые). <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах. <u>Знания:</u> - государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий.
ПК 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - определять техническое состояние элементов благоустройства; - использовать отраслевые справочники и базы данных по элементам благоустройства. <u>Знания:</u> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях.
ПК 1.4	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования; - производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию. <u>Знания:</u> - порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства; - назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию.

Умения	Знания
У1: разрабатывать проекты по организации строительства, мероприятия по охране окружающей среды;	З1: основные виды строительных материалов, классификацию, свойства и оценку качества, взаимосвязь их свойств и областей их применения в ландшафтной архитектуре;

У2: контролировать качество строительной продукции на объектах ландшафтной архитектуры; У3: осуществлять подбор современных строительных материалов и конструкций для проектируемых малых архитектурных форм; У4: пользоваться нормативными документами, определяющими требования к проектированию и строительству конструкций; У5: выполнять расчёт конструкций по предельным состояниям.	З2: конструктивные элементы зданий, сооружений и малых архитектурных форм; З3: унифицированные параметры сооружений и размеры конструкций, правила привязки конструкций к координационным осям; З4: конструктивные особенности, применяемые материалы, технологию строительства объектов ландшафтной архитектуры; З4: методики выполнения расчетов и проектирования деталей и узлов в соответствии с техническим заданием; З5: структуру строительных работ и содержание строительных технологических процессов; З5: конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры.
--	---

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **106** часов, из которых:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **98** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	98	46
в том числе:		
лекционные занятия	46	-
лабораторные занятия	46	46
контрольные работы	6	-
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)	2	
Экзамен	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 СТРОИТЕЛЬНОЕ ДЕЛО И МАТЕРИАЛЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. СТРОИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ			54	
Тема 1.1. Основные свойства строительных материалов	Содержание учебного материала		4	
	1-2	Лекция: Физические свойства строительных материалов. Физические свойства: плотность, пористость, влажность, водопоглощение, водостойкость, гигроскопичность, водопроницаемость, газо- и паропроницаемость, влажностные деформации, морозостойкость; теплофизические свойства, теплопроводность, теплоёмкость.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.4, У2, У4, 31
	3-4	Лекция: Механические и химические свойства. Механические свойства: прочность, твёрдость, истираемость и износостойкость, ударная вязкость. Химические свойства	2	ОК 01, ОК 07, ПК1.4, У2, 31
	Лабораторное занятие		4	
	5-8	№ 1: основные физико-механические свойства строительных материалов (определение плотности, водопоглощения, прочности). в форме практической подготовки	4	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.4, У2, У5, 31
Тема 1.2. Природные и искусственные материалы	Содержание учебного материала		10	
	9-10	Лекция: Природные каменные материалы. Горные породы и их классификация; породообразующие минералы. Добыча природных каменных материалов. Виды, назначение и применение природных каменных материалов и изделий в строительстве	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, У3, 31
	11-12	Лекция: Керамические материалы и изделия. Классификация и основные свойства керамических материалов. Производство керамических материалов: сырьё для производства керамики; способы производства керамических изделий. Применение керамических материалов и изделий в строительстве.	2	ОК 01, ПК 1.4, У3, 31
	17-18	Лекция: Минеральные вяжущие вещества. Классификация минеральных вяжущих. Строительная известь, её свойства, получение и применение. Гипсовые вяжущие вещества. Магнезиальные вяжущие вещества. Жидкое стекло и кислотоупорный цемент, свойства, получение и применение их в строительстве.	2	ОК 01, ПК 1.1, У3, 31
	19-20	Лекция: Портландцемент, бетоны, растворы. Портландцемент, его свойства. Сырьё и производство портландцемента; разновидности цементов. Бетоны. Классификация бетонов; тяжёлые бетоны, основные свойства бетонной смеси. Укладка бетонной смеси, уход за бетоном и контроль качества. Лёгкие бетоны, их классификация, материалы и способы приготовления; основные свойства лёгких бетонов. Применение бетонов в строительстве. Строительные растворы, их классификация, свойства и применение.	2	ОК 01, ОК 07, ПК 1.1, У4, 31

	37-38	Лекция: Искусственные каменные материалы, битумы. Искусственные каменные материалы и изделия на основе минеральных вяжущих. Силикатные материалы и изделия; гипсовые и гипсобетонные материалы и изделия; асбестоцементные изделия; изделия на основе магнезиальных вяжущих. Битумные и дёгтевые вяжущие вещества. Асфальтовые и дёгтевые бетоны и растворы; кровельные и гидроизоляционные материалы.	2	ОК 01, ПК 1.1, У3, 31
	Лабораторные занятия		20	
	13-16	№ 2: виды природных каменных материалов и изделий. Керамические материалы и изделия (оценка качества маркировки) <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 02, ОК 07, ПК 1.4, У2, У3, 31
	21-24	№ 3: подбор состава бетона и строительного раствора (расчёт состава, приготовление смеси) <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.4, У2, У5, 31
	25-26	№ 4: определение насыпной плотности строительных материалов (определение насыпной плотности). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.4, У2, 31
	27-30	№ 5: определение прочности и деформации материалов (испытание образцов). <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 07, ПК 1.4, У2, У5, 31
	31-32	№ 6: определение зернового состава и модуля крупности песка (ситовой анализ). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.4, У2, 31
	33-34	№ 7: определение зернового состава крупного заполнителя (ситовой анализ). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.4, У2, 31
	35-36	№ 8: определение качественных показателей портландцемента (определение тонкости помола, равномерности объёма). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.4, У2, 31
	Содержание учебного материала		2	
Тема 1.3. Лесные строительные материалы	39	Лекция: Лесные материалы и защита древесины. Лесные строительные материалы. Виды лесоматериалов и изделий из древесины; клеёные древесные материалы; древесные материалы на основе измельчённой древесины; древесные композиционные материалы на основе минеральных вяжущих; изготовление, свойства и применение в строительстве.	1	ОК 07, ПК 1.4, У3, 31
	40	Лекция: Защита древесины. Методы повышения долговечности деревянных конструкций. Защита древесины от загнивания и гниения: причины биологического поражения древесины; конструктивная защита; химическая защита древесины от биопоражения. Антисептики, их виды, свойства и применение. Защита древесных конструкций от огня: конструктивная защита древесины от возгорания, химическая защита, антипирены, их состав и применение.	1	ОК 01, ПК 1.4, У3, 31
	Лабораторные занятия		4	

	41-44	№ 9: древесина и материалы на ее основе в строительстве (Определение породы, дефектов, влажности). <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 07,, ПК 1.4, У2, 31
Тема 1.4. Металл, стекло, лакокрасочные материалы	Содержание учебного материала		4	
	45-46	Лекция: Металлы, стекло, полимеры. Металлы в строительстве. Чугуны и стали; цветные металлы и сплавы; защита металлов от коррозии. Стекло и стеклокристаллические материалы. Общие сведения о стекле; листовое стекло, изделия из стекла; материалы на основе минеральных расплавов. Строительные материалы на основе синтетических полимеров. Состав и свойства полимерных материалов; конструкционные материалы.	2	ОК 01, ПК 1.4, У3, 31
	47-48	Лекция: Лакокрасочные материалы. Лакокрасочные материалы. Плёнкообразующие вещества, пигменты и наполнители; растворители. Классификация и применение лакокрасочных материалов.	2	ОК 01, ПК 1.4, У3, 31
	Лабораторные занятия		4	
	49-50	№ 10: стекло и металлы в строительстве (виды, коррозия, защита). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.4, У2, 31
	51-52	№ 11: строительные материалы на основании полимеров (идентификация, свойства). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ОК 07, ПК 1.4, У2, 31
	Контрольная работа		2	
	53-54	№1: по разделу 1 «Строительные материалы»	2	
РАЗДЕЛ 2. ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ			44	
Тема 2.1. Общие сведения о зданиях и сооружениях	Содержание учебного материала		6	
	55-56	Лекция: Общие сведения о зданиях и МАФ. Общие сведения о зданиях, сооружениях, малых архитектурных формах, требования к ним.	2	ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, У1, У4, 32, 33
	57-58	Лекция: Конструктивные элементы зданий. Конструктивные элементы зданий и сооружений.	2	ОК 01, ПК 1.2, У1, 32
	59-60	Лекция: Унификация, модульная координация. Понятие об унификации, типизации и взаимозаменяемости; модульная координация размеров в строительстве. Унификация параметров зданий и сооружений. Правила привязки конструктивных элементов к координационным осям	2	ОК 01, ПК 1.1, У4, 33
	Контрольная работа		2	
	61-62	№2: по теме «Общие сведения о зданиях и сооружениях»	2	
Тема 2.2. Конструктивные части зданий	Содержание учебного материала		8	
	63-64	Лекция: Основания и фундаменты. Основания и фундаменты. Механическая характеристика грунтов оснований; нормативные и расчётные характеристики грунтов. Классификация фундаментов; материалы для устройства фундаментов. Ленточные, сплошные, столбчатые и свайные фундаменты. Мелкозаглубленные фундаменты. Основные положения проектирования оснований и фундаментов.	2	ОК 01, ПК 1.2, У5, 34

	65-66	Лекция: Стены, перегородки. Стены. Архитектурно-конструктивные элементы стен. Стены из кирпича, мелких и крупных блоков. Стены из дерева и древесных материалов; бревенчатые и брусчатые стены, конструкции сопряжений бревенчатых стен; каркасные и каркасно-панельные стены. Перегородки.	2	ОК 01, ПК1.2, У1, 34
	67-68	Лекция: Перекрытия и полы. Классификация перекрытий и требования к ним, конструктивные решения перекрытий. Полы, их виды и требования к ним; конструктивные решения полов.	2	ОК 01, ПК 1.2, У1, 34
	69-70	Лекция: Покрытия и кровли. Покрытия. Виды покрытий и их основные элементы; скатные крыши, их конструктивные решения. Настилы скатных крыш. Кровли; разновидности кровельных материалов. Несущие конструкции покрытий	2	ОК 01, ПК1.2, У1, 34
	Лабораторные занятия		10	
	71-74	№ 12: методы расчёта строительных конструкций. Нагрузки и воздействия (Определение нагрузок, расчёт сечений). <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, У5, 34
	75-78	№ 13: определение нагрузок, действующих на фундамент. Выбор глубины заложения и площади подошвы фундамента (глубина заложения, площадь подошвы). <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ПК 1.1, У5, 34
	79-80	№ 14: модульная координация размеров в строительстве. Основные правила привязки конструктивных элементов к координатным осям (привязка осей, размеры). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ПК 1.1, У4, 33
	Содержание учебного материала		4	
	81-82	Лекция: Малые архитектурные формы (беседки, перголы). Малые архитектурные формы утилитарного назначения. Беседки, перголы, навесы и настилы.	2	ОК 01, ОК 07, ПК 1.2, У3, 34
	83-84	Лекция: Подпорные стенки, лестницы, мосты. Подпорные стенки, откосы, садовые лестницы; конструктивные особенности; применяемые материалы; расчёт конструкций. осы садово-паркового хозяйства. Разновидности мостов; конструктивные особенности; применяемые материалы.	2	ОК 01, ПК 1.2, У3, 34
Тема 2.3. Малые архитектурные формы	Лабораторное занятие		4	
	85-88	№ 15: разработка поперечных и продольных разрезов сооружений садово-паркового строительства. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 02, ПК1.1, У1, 35
	Содержание учебного материала		8	
Тема 2.4. Основы производства строительно-монтажных работ	89-90	Лекция: Основы производства СМР. Способы производства строительно-монтажных работ; организация управления строительством; производство земельных работ, устройство оснований и фундаментов; производство каменных работ; монтаж деревянных и железобетонных конструкций; производство бетонных и железобетонных работ; кровельные, отделочные работы. Приемка эксплуатации сооружений.	2	ОК 01, ОК 07, ПК1.4, У1, 35

91-92	<i>Лекция: Земляные, каменные, бетонные работы.</i> Способы производства строительно-монтажных работ; организация управления строительством; производство земельных работ, устройство оснований и фундаментов; производство каменных работ; монтаж деревянных и железобетонных конструкций; производство бетонных и железобетонных работ; кровельные, отделочные работы. Приемка эксплуатации сооружений.	2	ОК 01, ПК 1.4, У1, 35
93-94	<i>Лекция: Кровельные, отделочные работы.</i> Способы производства строительно-монтажных работ; организация управления строительством; производство земельных работ, устройство оснований и фундаментов; производство каменных работ; монтаж деревянных и железобетонных конструкций; производство бетонных и железобетонных работ; кровельные, отделочные работы. Приемка эксплуатации сооружений.	2	ОК 01, ПК 1.4, У1, 35
95-96	<i>Лекция: Приёмка и эксплуатация сооружений.</i> Способы производства строительно-монтажных работ; организация управления строительством; производство земельных работ, устройство оснований и фундаментов; производство каменных работ; монтаж деревянных и железобетонных конструкций; производство бетонных и железобетонных работ; кровельные, отделочные работы. Приемка эксплуатации сооружений.	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.2 , У2, 35
Контрольная работа		2	
97-98	№3: по разделу 1«Здания и сооружения»	2	
Повторительно-обобщающие занятие (консультации)		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего:		106	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Строительного дела и материалов»* и лаборатории *«Строительного дела и материалов»*.

Основное оборудование учебного кабинета:

- ученические парты (13 шт.)
- ученические стулья (26 шт.)
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.)
- кресло преподавателя (1 шт.)
- доска учебная настенная (1 шт.)
- тумба 3 ящика (1 шт.)
- шкаф гардероб (1 шт.)
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства учебного кабинета:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия учебного кабинета:

- информационные стенды по дисциплине «Материалы технологий строительных процессов» (2 шт.), «Объёмно-планировочные решения, конструктивные схемы и элементы зданий и сооружений» (2 шт.);
- стенд пробковый «Образцы строительных материалов».

Основное оборудование лаборатории:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло преподавателя (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства лаборатории:

- мультимедийный проектор;

- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия лаборатории:

- информационные стенды по дисциплине «Материалы технологий строительных процессов» (2 шт.), «Объёмно-планировочные решения, конструктивные схемы и элементы зданий и сооружений» (2 шт.);
- стенд пробковый «Образцы строительных материалов»;
- образцы строительных материалов (природные каменные, керамические, пескоцементы, бетон, сухие строительные смеси, песок, отсеv, древесина, металлы и сплавы, лакокрасочные);
- оборудование для определения физических и механических свойств строительных материалов:
 - термостат Тж-ТС-01;
 - шкаф сушильный ШС-80 МК СПУ мод. 2004.
 - набор сит для определения гранулометрического состава песка.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

4. Барабанщиков, Ю. Г. Строительные материалы + eПриложение: Тесты.: учебник / Ю. Г. Барабанщиков. — Москва: КноРус, 2025. — 443 с. — ISBN 978-5-406-14565-4. — URL: <https://book.ru/book/957500>.

Дополнительные источники:

1. СП 15.13330.2020. Каменные и армокаменные конструкции. Актуализированная редакция СНиП II–22–81*. – М.: ФАУ ФЦС 2012. – 78 с.
2. СП 20.13330.2016. Нагрузки и воздействия. Актуализированная редакция СНиП 2.01.07–85*. – М.: ГУП ЦПП. 2011. – 80 с.
3. СП 22.13330.2016. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83* – М.: ОАО ЦПП, 2011. – 161с.
4. СП 23.101.2004. Проектирование тепловой защиты зданий. – М.: ФГУП ЦПП. 2004.-141с.

5. СП 50.13330.2012. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003* -М.: ГУП ЦПП 2012. – 100 с.
6. СП 63.13330.2018. Бетонные и железобетонные конструкции. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 52–01–2003. – М.: ГУП ЦПП. 2012. – 162 с.
7. СП 64.13330.2016. Деревянные конструкции. Актуализированная редакция СНиП II–25–80*. – М.: ГУП ЦПП. 2016. – 87 с.
8. СП 126. 13330. 2017 Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03 – 84*
9. СП 131.13330.2020. Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 32-01-99. –М.: ОАО ЦПП. 2012. – 120 с.
10. СП 70.13330.2012. Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87. –М.: ОАО ЦПП. 2012.
11. ГОСТ 25100-2020. Грунты классификация.
12. ГОСТ Р 21.101-2020. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: разрабатывать проекты по организации строительства, мероприятия по охране окружающей среды; У2: контролировать качество строительной продукции на объектах ландшафтной архитектуры; У3: осуществлять подбор современных строительных материалов и конструкций для проектируемых малых архитектурных форм; У5: пользоваться нормативными документами, определяющими требования к проектированию и строительству конструкций; У6: выполнять расчёт конструкций по предельным состояниям. Знания: 31: основные виды строительных материалов, классификацию, свойства и оценку качества, взаимосвязь их свойств и областей их применения в ландшафтной архитектуре; 32: конструктивные элементы зданий, сооружений и малых архитектурных форм; 33: унифицированные параметры сооружений и размеры конструкций, правила привязки конструкций к координационным осям; 34: конструктивные особенности, применяемые материалы, технологию строительства объектов ландшафтной архитектуры; 34: методики выполнения	- демонстрирует знания естественных и искусственных материалов, синтетических смесей, их применение в строительных работах; - знает классификацию зданий, сооружений, малых архитектурных форм; - знает материалы, применяемые для строительства малых архитектурных форм; - знает особенности конструкции малых архитектурных форм; - владеет методами производства строительно-монтажных работ; - знает методы оценки свойств строительных материалов; - знает технологии строительства объектов ландшафтной архитектуры; - владеет методами рационального выбора материалов и конструкций; - владеет методами расчёта элементов строительных конструкций по предельным состояниям; - формирует проект организации строительных работ на объекте; - умеет анализировать качество материалов, используемых в строительстве; - выбирает необходимые материалы для строительства объекта по качеству, применению, технологии производства работ; - умеет находить и использовать нормативную документацию, необходимую при выборе материалов и производстве строительных работ; - может выполнить расчеты конструкций по предложенным документам и номенклатуре материалов.	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-15; - контрольных работ №1-3; - экзамена по дисциплине.

расчетов и проектирования деталей и узлов в соответствии с техническим заданием; 35: структуру строительных работ и содержание строительных технологических процессов; 35: конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры.		
--	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ИСТОРИЯ САДОВО-ПАРКОВОГО ИСКУССТВА

1.3. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности <u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях <u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	<u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. <u>Знания:</u> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	<u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.1	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
	<u>Умения:</u> - определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов. <u>Знания:</u> - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий.
ПК 1.3	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах
	<u>Умения:</u> - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания. <u>Знания:</u> - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения.

Умения	Знания
У1: ориентироваться в исторических эпохах и определять стилевые особенности садово-паркового ландшафта; У2: выполнять сравнительный анализ планировки характерных особенностей садов и парков различных стран и эпох; У3: читать исторические планы и чертежи; У4: осуществлять измерения по чертежам с учетом масштаба; У5: проводить анализ исторических объектов для целей дизайн-проектирования; У6: выявлять ландшафтно-декоративные и рекреационные достоинства существующих объектов, и формировать пейзаж	З1: историю садово-паркового искусства; З2: основные стилевые направления в садово-парковом искусстве; З3: правила графического отображения и систему условных обозначений; З4: графические способы выражения проектного

ландшафта в соответствии со стилевыми особенностями; У7: выявлять санитарные, защитные и рекреационные достоинства существующих насаждений для проектирования мероприятий, направленных на изменение и улучшение сложившихся ландшафтов, и повышение их эстетического и оздоровительного значения.	замысла; З5: типы парковых насаждений, их классификацию и функциональное значение; З6: основной ассортимент растений для создания зеленых насаждений.
--	---

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **52** часа, из которых:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **52** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52	18
в том числе:		
лекционные занятия	30	-
лабораторные занятия	18	18
контрольные работы	2	-
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 ИСТОРИЯ САДОВО-ПАРКОВОГО ИСКУССТВА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения	
1	2		3	4	
РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ САДОВО-ПАРКОВОГО ИСКУССТВА ОТ ДРЕВНЕГО МИРА ДО ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЫ XVIII В.			24		
Тема 1.1. Садово-парковое искусство древнего мира и античности	Содержание учебного материала		4		
	1-2	Лекция: Садово-парковое искусство древнего мира. Парки и сады древних цивилизаций (сады Древнего Египта, Ассиро-Вавилонского царства, Персии и Индии)	2		ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, У1, 31, 32
	3	Лекция: Садово-парковое искусство античности. Парки и сады античного мира (сады античных Греции и Рима).	1		ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, У1, У2, 31, 32
	4	Лекция: Садово-парковое искусство Китая и Японии. Садово-парковое искусство Китая. Садово-парковое искусство Японии.	1		ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, У1, У2, 31, 32
	Лабораторное занятие		2		
	5-6	№1: обзор планировочных особенностей планов садов Древнего мира (выполнение копий садов на примере исторических планов). в форме практической подготовки	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.3 , У3, У4, 33, 34	
Тема 1.2. Средневековые европейские сады. Сады эпохи Возрождения	Содержание учебного материала		4		
	7-8	Лекция: Средневековые европейские сады. Мавританский тип сада (Альгамбра). Характерные особенности европейских садов Средневековья. Мавританский тип сада на примере ансамбля Альгамбра.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, У1, У2, 31, 32	
	9-10	Лекция: Итальянские сады эпохи Возрождения: Ланте, Капрарола, д'Эсте. Итальянские сады эпохи Возрождения: Ланте, Капрарола, д'Эсте и их композиционно-планировочные приемы.	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, У1, У6, 31, 32	
	Лабораторное занятие		2		
	11-12	№2: сравнительный анализ планов средневековых садов и садов Возрождения (выполнение копий садов на примере исторических планов). в форме практической подготовки	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.3, У2, У5, 32, 33	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		4		

Садово-парковое искусство эпохи барокко	13-14	<i>Лекция: Садово-парковое искусство эпохи барокко. Сады Боболи. Садово-парковое искусство эпохи барокко. Сады Боболи (как классический образец итальянского сада эпохи Возрождения, и смешение в нем нескольких ландшафтных стилей, в том числе барокко и маньеризма).</i>	2	<i>ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, У1, 31, 32</i>
	15	<i>Лекция: Французское садово-парковое искусство XVII в.</i>	1	<i>ОК 01, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, У1, У6, 31, 32</i>
	16	<i>Лекция: Творчество Андре Ленотра. Версальский парк.</i>	1	<i>ОК 01, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, У1, У6, 31, 32</i>
	Лабораторное занятие		2	
	17-18	№3: сравнительный анализ композиционно-планировочных приемов парков Воле-Виконт и Версаль (на примере исторических планов). <i>в форме практической подготовки</i>	2	<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.3, У3, У4, У5, 33, 34</i>
Тема 1.4. Регулярные сады России	Содержание учебного материала		4	
	19-20	<i>Лекция: Сады России XIV- XVII вв. Московские сады допетровского времени.</i>	2	<i>ОК 01, ОК 05, ПК 1.1, У1, 31, 32</i>
	21-22	<i>Лекция: Садово-парковое искусство России XVIII в. Регулярные парки Финского залива. Дворцово-парковый ансамбль Петергоф. Московские регулярные сады и русские дворянские усадьбы.</i>	2	<i>ОК 01, ОК 03, ОК 05, ПК 1.1, У1, У6, 31, 32</i>
	Лабораторное занятие		2	
	23-24	№4: обзор планировочных особенностей планов регулярных садов России (выполнение копий садов на примере исторических планов). <i>в форме практической подготовки</i>	2	<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.3, У3, У4, 33, 34</i>
РАЗДЕЛ 2. ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ САДОВО-ПАРКОВОГО ИСКУССТВА СО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЫ XVIII В.			10	
Тема 2.1. Пейзажные парки	Содержание учебного материала		4	
	25-26	<i>Лекция: Пейзажные парки Европы. Основные этапы становления нового стиля. Парк Стоу.</i>	2	<i>ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, У1, У2, 31, 32</i>
	29-30	<i>Лекция: Пейзажные парки России. Смена стилевого направления в России. Царское село.</i>	2	<i>ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, У1, У6, 31, 32</i>
	Лабораторное занятие		4	

	27-28	№5: анализ планировки пейзажного парка Стоу (Великобритания). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.3, У2, У5, У6, 32, 35
	31-32	№6: анализ композиционно-планировочных приемов Павловского и Гатчинского парков. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.3, У2, У5, У7, 32, 35, 36
	Контрольная работа		2	
	33-34	№1: по раздела 1-2	2	
	РАЗДЕЛ 3. ЛАНДШАФТНОЕ ИСКУССТВО КОНЦА XIX – НАЧАЛА XXI ВВ.		6	
Тема 3.1. Ландшафтное искусство конца XIX – начала XXI вв.	Содержание учебного материала		4	
	35-36	Лекция: Пути формирования ландшафтного искусства второй половины XIX – начала XX вв.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, У1, 31, 32
	37-38	Лекция: Современные объекты паркостроения второй половины XX – начала XXI в.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, У1, У6, 31, 32
	Лабораторное занятие		2	
	39-40	№7: анализ современных объектов паркостроения (презентация). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, У5, У6, У7, 35, 36
РАЗДЕЛ 4. РЕВИТАЛИЗАЦИЯ ИСТОРИЧЕСКИХ ПАРКОВ.			10	
Тема 4.1. Использование исторических парков в современных условиях	Содержание учебного материала		6	
	41-42	Лекция: Изучение и оценка территорий исторических парков.	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.3, У5, У7, 31, 32
	43-44	Лекция: Определение границ территории парка и его охранных зон.	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.3, У5, У7, 31, 32
	45-46	Лекция: Восстановление архитектурно-планировочной и ландшафтной организации исторических парков.	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.3, У5, У7, 31, 32
	Лабораторные занятия		4	

47-48	№8: оценка состояния исторического парка (по выбору) и разработка предложений по восстановлению. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.3, У5, У6, У7, 33, 34, 35, 36
49-50	№9: определение границ охранных зон исторического парка (работа с планами). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.3, У3, У4, У5, 33, 34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Истории садово-паркового искусства»*.

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное компьютерное (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»;
- наглядные пособия и раздаточный материал: рабочая тетрадь по дисциплине «История садово-паркового искусства»;
- учебная и методическая литература.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

5. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн: учебное пособие / В. А. Васильева. — Москва: КноРус, 2025. — 322 с. — ISBN 978-5-406-14320-9. — URL: <https://book.ru/book/956956>.

Дополнительные источники:

13. Библиотекарь.Ру - электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам. – [Электронный ресурс] // URL: <http://www.bibliotekar.ru> (неограниченный доступ).

14. Сайт «Сады и время». История садово-паркового искусства (Составитель Б.М. Соколов) – [Электронный ресурс] // URL: <http://www.gardenhistory.ru> (неограниченный доступ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: ориентироваться в исторических эпохах и определять стилевые особенности садово-паркового ландшафта; У2: выполнять сравнительный анализ планировки характерных особенностей садов и парков различных стран и эпох; У3: читать исторические планы и чертежи; У4: осуществлять измерения по чертежам с учетом масштаба; У5: проводить анализ исторических объектов для целей дизайн-проектирования; У6: выявлять ландшафтно-декоративные и рекреационные достоинства существующих объектов, и формировать пейзаж ландшафта в соответствии со стилевыми особенностями; У7: выявлять санитарные, защитные и рекреационные достоинства существующих насаждений для	- обучающийся знает историю садово-паркового искусства и ориентируется в основных стилевых направлениях садово-паркового искусства; - знает правила графического отображения, систему условных обозначений и графические способы выражения проектного замысла; - знает типы парковых насаждений, их классификацию, функциональное значение и основной ассортимент растений для создания зеленых насаждений; - обучающийся ориентируется в исторических эпохах и определяет стилевые особенности садово-паркового ландшафта; - выполняет сравнительный анализ планировки характерных особенностей садов и парков различных стран и эпох; осуществлять измерения по чертежам с учетом масштаба; - проводит анализ исторических объектов для целей дизайн-проектирования; - выявляет ландшафтно-декоративные и рекреационные достоинства существующих	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-15; - контрольных работ №1-3; - экзамена по дисциплине.

проектирования мероприятий, направленных на изменение и улучшение сложившихся ландшафтов, и повышение их эстетического и оздоровительного значения. Знания: 31: историю садово-паркового искусства; 32: основные стилевые направления в садово-парковом искусстве; 33: правила графического отображения и систему условных обозначений; 34: графические способы выражения проектного замысла; 35: типы парковых насаждений, их классификацию и функциональное значение; 36: основной ассортимент растений для создания зеленых насаждений.	объектов, и формирует пейзаж ландшафта в соответствии со стилевыми особенностями; - выявляет санитарные, защитные и рекреационные достоинства существующих насаждений для проектирования мероприятий, направленных на изменение и улучшение сложившихся ландшафтов, и повышение их эстетического и оздоровительного значения.	
---	---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ГЕОДЕЗИЯ

1.4. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с

ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам <u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности <u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации;

	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке. <u>Знания:</u> - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях <u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.3	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам. <u>Знания:</u> - современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию.
ПК 2.2	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах <u>Умения:</u> - пользоваться спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.

	<u>Знания:</u> - методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с использованием дистанционного зондирования и аэрофотосъемки.
--	--

Умения	Знания
У1: читать ситуации на планах и картах; У2: решать задачи на масштабы; У3: решать прямую и обратную геодезическую задачу; У4: пользоваться приборами и инструментами, используемыми при измерении линий, углов и отметок точек; У5: пользоваться приборами и инструментами, используемыми при вынесении расстояния и координат; У6: проводить камеральные работы по окончании теодолитной съемки и геометрического нивелирования; У7: решать задачи в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС.	З1: основные понятия и термины, используемые в геодезии; З2: назначение опорных геодезических сетей; З3: масштабы, условные топографические знаки, точность масштаба; З4: систему плоских прямоугольных координат; З5: приборы и инструменты для измерений: линий, углов и определения превышений; З6: приборы и инструменты для вынесения расстояния и координат; З7: виды геодезических измерений; З8: задачи в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС и методы их решения.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **102** часа, из которых:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **94** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	94	60
в том числе:		
лекционные занятия	30	-
лабораторные занятия	60	60
контрольные работы	4	-
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)	2	
Экзамен	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 ГЕОДЕЗИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. ТОПОГРАФИЧЕСКИЕ КАРТЫ, ПЛАНЫ И ЧЕРТЕЖИ			18	
Тема 1.1. Задачи геодезии. Масштабы и картографические знаки	Содержание учебного материала		2	
	1-2	Лекция: Предмет и задачи геодезии в садово-парковом строительстве. Определение положение точек земной поверхности, системы географических и прямоугольных координат. Высоты точек. Превышения. Балтийская система высот. Изображение земной поверхности на плоскости, метод ортогонального проектирования. Основные термины и понятия: карта, план, профиль, горизонтальное заложение, угол наклона, горизонтальный угол. Определение масштаба. Формы записи масштаба на планах и картах: численная, именованная, графическая. Точность масштаба. Государственный масштабный ряд. Методика решения стандартных задач на масштабы. Условные знаки, классификация условных знаков	2	OK 01, OK 05, OK 07, 31, 33, 38
	Лабораторная работа		4	
	3-6	№1: Решение задач на масштабы. Перевод численного масштаба в именованный. Расчет точности масштаба. в форме практической подготовки	4	OK 01, OK 02, ПК 1.3, У1, У2, У7, 33, 38
Тема 1.2. Рельеф местности и его изображение на топографических картах и планах	Содержание учебного материала		2	
	7-8	Лекция: Определение термина «рельеф местности». Основные формы рельефа и их элементы; характерные точки и линии. Методы изображения основных форм рельефа. Метод изображения основных форм рельефа горизонталями; высота сечения, заложение. Методика определения высот горизонталей и высот точек, лежащих между горизонталями. Уклон линии. Понятие профиля. Принцип и методика его построения по линии, заданной на топографической карте.	2	OK 01, OK 07, 31, 33
	Лабораторная работа		4	
	9-12	№2: Решение задач по карте (плану) с горизонталями. в форме практической подготовки	4	OK 01, OK 02, ПК 1.3, У1, У7, 33, 38
Тема 1.3. Ориентирование направлений	Содержание учебного материала		2	
	13-14	Лекция: Понятие об ориентировании направлений. Истинные и магнитные азимуты, склонение магнитной стрелки. Прямой и обратный азимуты. Румбы. Формулы связи между румбами и азимутами. Понятие дирекционного угла. Сближение меридианов. Формулы перехода от дирекционного угла к азимутам, истинным или магнитным. Формулы передачи дирекционного угла. Схемы определения по карте дирекционных углов и географических азимутов заданных направлений.	2	OK 01, OK 05, 31, 34

Тема 1.4. Прямая и обратная геодезические задачи	Лабораторная работа		4	
	15-18	№3: Определение ориентирных углов направлений по карте. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 02, ПК 2.2, У3, У7, 34, 38
	Содержание учебного материала		2	
	19-20	<i>Лекция:</i> Заработное оформление карт и планов. Географическая и прямоугольная сетки на картах и планах. Схема определения прямоугольных и географических координат заданных точек. Сущность прямой и обратной геодезических задач. Алгоритм решения задач. Оцифровка сетки плоских прямоугольных координат на топографических картах и планах. Схема определения прямоугольных координат заданной точки.	2	ОК 01, ОК 05, 34
	Лабораторная работа		6	
	21-23	№4: Решение прямой и обратной геодезических задач. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 01, ОК 02, ПК 1.3, У3, У7, 34, 38
	24-26	№5: Вычисление длин линий и дирекционных углов по координатам начальной и конечной точек. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 01, ОК 02, ПК 2.2, У3, У7, 34, 38
РАЗДЕЛ 2. ГЕОДЕЗИЧЕСКИЕ ИЗМЕРЕНИЯ			18	
Тема 2.1. Сущность измерений. Линейные измерения	Содержание учебного материала		2	
	27-28	<i>Лекция:</i> Измерение как процесс сравнения одной величины с величиной того же рода, принятой за единицу сравнения. Факторы и условия измерений. Виды измерений в инженерной геодезии: непосредственные, косвенные, равноточные, неравноточные. Погрешность результатов измерений. Основные методы линейных измерений. Методика измерения длин линий. Компарирование. Учет поправок за компарирование, температуру, наклон линий. Контроль линейных измерений. Измерение длин лентой, рулеткой, лазерным дальномером. Методика решения типовых задач.	2	ОК 01, ОК 07, 35, 37
	Лабораторная работа		4	
	29-32	№6: Обработка результатов полевых линейных измерений. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.3, У4, У6, 35, 37
Тема 2.2. Угловые	Содержание учебного материала		4	

измерения	33-36	Лекция: Принцип горизонтального угла. Устройство оптического теодолита: характеристики кругов, основных винтов и деталей. Назначение и устройство уровней: ось уровня, цена деления уровня. Зрительная труба, основные характеристики; сетка нитей. Характеристика отчетного приспособления. Правила обращения с теодолитом. Поверки теодолита. Технология измерения горизонтальных углов. Порядок работы при измерении горизонтального угла одним полным приемом: приведение теодолита в рабочее положение, последовательность взятия отсчетов и записи в полевой журнал, полевой контроль измерений. Технология измерения вертикальных углов; контроль измерений и вычислений. Устройство электронного теодолита: части теодолита и функции клавиш. Измерение горизонтальных и вертикальных углов электронным теодолитом.	4	OK 01, OK 02, 35, 37
	Лабораторная работа		6	
	37-39	№7: Работа с теодолитом. Выполнение поверок теодолита. <i>в форме практической подготовки</i>	3	OK 01, OK 02, ПК 1.3, У4, У5, 35, 36
	40-42	№8: Измерение углов теодолитом. <i>в форме практической подготовки</i>	3	OK 01, OK 02, ПК 1.3, У4, У5, 35, 36
	Контрольная работа		2	
	43-44	№1: по разделам 1-2	2	
РАЗДЕЛ 3. ГЕОДЕЗИЧЕСКИЕ СЪЕМКИ			26	
Тема 3.1. Назначение и виды геодезических съемок	Содержание учебного материала		2	OK 01, 32, 37
	45-46	Лекция: Назначение и виды геодезических съемок. Геодезические сети как необходимый элемент выполнения геодезических съемок и обеспечения строительных работ. Задачи по определению планового и высотного положения точки относительно исходных пунктов. Основные сведения о государственных плановых и высотных геодезических сетях. Закрепление точек геодезических сетей на местности.	2	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала		4	

Теодолитная съемка	47-50	Лекция: Сущность теодолитной съемки, состав и порядок работ. Теодолитный ход как простейший метод построения плановой опоры (сети) для выполнения геодезических съемок, выноса проекта в натуру. Виды теодолитных ходов. Схемы привязки теодолитного хода: рекогносцировка и закрепление точек, угловые измерения на точках теодолитного хода, измерение длин сторон теодолитного хода. Полевой контроль. Обработка журнала измерений. Состав камеральных работ: контроль угловых измерений в теодолитных ходах, уравнивание углов, контроль линейных измерений в теодолитных ходах, уравнивание приращений координат и вычисление координат точек хода; алгоритмы вычислительной обработки, ведомость вычисления координат точек теодолитного хода; нанесение точек теодолитного хода по координатам на план. Вычисление площади участка.	4	OK 01, OK 02; 32, 37
	Лабораторная работа		10	
	51-53	№9: Вычислительная обработка теодолитного хода. <i>в форме практической подготовки</i>	3	OK 01, OK 02, ПК 1.3, У6, У7; 37, 38
	54-56	№10: Нанесение точек теодолитного хода на план. <i>в форме практической подготовки</i>	3	OK 01, OK 02, ПК 2.2, У1, У6; 33, 38
	57-60	№11: Оформление плана теодолитной съемки. <i>в форме практической подготовки</i>	4	OK 01, OK 02, OK 05, У1, У6; 33, 38
Тема 3.3. Геометрическое нивелирование	Содержание учебного материала		4	
	61-64	Лекция: Устройство нивелиров. Нивелирный комплект. Принципиальная схема устройства нивелира с уровнем (основное геометрическое условие). Классификация нивелирования по методам определения превышений. Принцип и способы геометрического нивелирования. Поверки нивелиров. Порядок работы по определению превышений на станции: последовательность наблюдений, запись в полевой журнал, контроль нивелирования на станции. Состав нивелирных работ по передаче высот: технология полевых работ по проложению хода технического нивелирования; вычислительная обработка результатов нивелирования. Виды нивелиров: оптические, электронные, лазерные, ротационные – и их принципы работы. Сходства и различия работы с разными типами нивелиров.	4	OK 01, OK 07, 35, 37
	Лабораторная работа		2	
Тема 3.4.	65-66	№12: Работа с нивелиром. Выполнение поверок нивелира. <i>в форме практической подготовки</i>	2	OK 01, OK 02, ПК 1.3, У4, У6, 35, 37
	Содержание учебного материала		2	

Нивелирование поверхности по квадратам	67-68	<i>Лекция:</i> Технология полевых работ при нивелировании поверхности по квадратам. Разбивка квадратов и закрепление вершин. Составление полевой схемы. Контроль нивелирования. Понятие «вертикальная планировка» в садово-парковом строительстве. Геодезические расчеты при вертикальной планировке участка.	2	ОК 01, ОК 07, 35, 38
	Лабораторная работа		6	
	69-71	№13: Обработка полевой схемы нивелирования поверхности по квадратам. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 01, ОК 02, ПК 1.3, У6, У7, 37, 38
	72-74	№14: Составление проекта вертикальной планировки участка. Расчет объемов земляных работ. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.3, У7, 38
Тема 3.5. Содержание и состав работ по полевому трассированию	Содержание учебного материала		2	
	75-76	<i>Лекция:</i> Порядок работ по разбивке пикетажа. Ведение пикетажного журнала. Разбивка и закрепление основных элементов на трассе. Порядок работ по нивелированию трассы. Обработка результатов нивелирования. Порядок вычисления высот точек. Порядок работы по составлению продольного профиля трассы. Правила нанесения сетки и граф профиля. Расчеты и нанесение проектной линии.	2	ОК 01, 37, 38
	Лабораторная работа		8	
	77-80	№15: Обработка материалов полевого трассирования. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, У1, У6, 33, 38
	81-84	№16: Построение профиля по результатам полевого трассирования. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, У1, У6, 33, 38
РАЗДЕЛ 4. ПОНЯТИЕ ОБ АЭРОФОТОСЪЕМКЕ			10	
Тема 4.1 Аэрофотосъемка	Содержание учебного материала		2	
	85-86	<i>Лекция:</i> Общие понятия о «старении» карт. Причины старения карт. Сроки обновления карт. Качество снимков. Требования к аэрофотосъемке в различных географических и погодных условиях. Перенос контуров нагрузки карты на чистую основу. Сбор материалов. Оценка качества изменений на местности. Этапы камерального дешифрирования при обновлении карт. Особенности оформления результатов дешифрирования на аэроснимках. Установление количественных и качественных характеристик объектов. Использование аэрофотосъемки в садово-парковом строительстве.	2	ОК 02, ОК 09, ПК 2.2, 32, 38
	Лабораторная работа		6	

87-89	№17: Дешифрирование аэрофотоснимков при обновлении карт. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, У1, У7, 32, 38
90-92	№18: Трансформирование аэрофотоснимков. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК 02, ОК 09, ПК 2.2, У1, У7, 32, 38
Контрольная работа		2	
93-94	№2: по разделам 3-4	2	
Повторительно-обобщающие занятие (консультация)		2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6	
Всего:		102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Геодезия»*.

Основное оборудование учебного кабинета:

- парты темные (13 шт.);
- стулья черные кожаные по кол-ву обучающихся (26 шт.);
- стол письменные преподавателя (1 шт.);
- компьютерный стул (1 шт.);
- доска учебная (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- трибуна светлая (1 шт.).

Технические средства учебного кабинета:

- компьютер преподавателя;
- интерактивная доска;
- ноутбуки (26 шт.);
- МФУ.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия учебного кабинета:

- стенд ширма пробковый для размещения наглядных-информационных материалов;
- рулетка стальная;
- лазерный дальномер;
- штатив;
- отвес;
- учебно-наглядные пособия по дисциплине «Геодезия»;
- рейка нивелирная;
- ориентир буссоль;
- рулетка стальная;
- рулетка геодезическая;
- лазерный дальномер;
- штатив – по количеству нивелиров и теодолитов;
- нивелир оптический;
- нивелир лазерный;
- теодолит;
- теодолит электронный;
- отвес;
- отражатель;

- мерное колесо;
- стенд электрифицированный «Устройство и принцип работы нивелира».

Полигон: «Геодезический»:

- участок пересечённой местности;
- геодезический строительный репер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

1. Козодоев, В. В. Геодезия : учебник / В. В. Козодоев. — Москва: КноРус, 2023. — 375 с. — ISBN 978-5-406-11144-4. — URL: <https://book.ru/book/947593>.

Дополнительные источники:

15. СП 126.13330.2017 Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84 Окончательная редакция.
16. СП 47.13330.2016 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96.
17. Геодезия и картография: Журнал [Электронный портал]. – URL: <https://geocartography.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: читать ситуации на планах и картах; У2: решать задачи на масштабы; У3: решать прямую и	- демонстрирует знания понятий и терминов, используемых в геодезии; - демонстрирует знания о видах опорных геодезических сетей и их применении; - демонстрирует знания видов	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении:

обратную геодезическую задачу; У4: пользоваться приборами и инструментами, используемыми при измерении линий, углов и отметок точек; У5: пользоваться приборами и инструментами, используемыми при вынесении расстояния и координат; У6: проводить камеральные работы по окончании теодолитной съемки и геометрического нивелирования; У7: решать задачи в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС. Знания: З1: основные понятия и термины, используемые в геодезии; З2: назначение опорных геодезических сетей; З3: масштабы, условные топографические знаки, точность масштаба; З4: систему плоских прямоугольных координат; З5: приборы и инструменты для измерений: линий, углов и определения превышений; З6: приборы и инструменты для вынесения расстояния и координат; З7: виды геодезических измерений; З8: задачи в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС и методы их решения.	масштабов и их назначение; масштабирует; - читает и вычерчивает условные топографические знаки; - разбирается в системе плоских прямоугольных координат; - демонстрирует знания устройств приборов и инструментов, применяемых при выполнении геодезических измерений; - выполняет последовательность вычислительной обработки геодезических измерений; - демонстрирует знания видов геодезических измерений и их назначение; - демонстрирует знания задач в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС и методов их решения; - читает изображение ситуации и рельефа местности; - решает задачи на масштабы; - определяет прямоугольные координаты и ориентирные углы; - решает прямую и обратную геодезические задачи; - осуществляет линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; - производит измерения по выносу расстояния и координат; - выполняет камеральные работы по окончании геодезических съемок; - решает задачи в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС.	- лабораторных занятий № 1-18; - контрольных работ №1-2; - экзамена по дисциплине.
---	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 ДЕКОРАТИВНОЕ РАСТЕНИЕВОДСТВО И ПИТОМНИКОВОДСТВО

1.5. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК/ПК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	<u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	<u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	<u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды. <u>Знания:</u> - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	<u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. <u>Знания:</u> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	<u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении

	профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав);- использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - определять необходимые методы ухода за насаждениями. <u>Знания:</u> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях.
ПК 1.3	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания. <u>Знания:</u> - методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения.
ПК 2.1	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве <u>Умения:</u> - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве,

	питомниководстве; - определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <u>Знания:</u> - технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.
ПК 2.2	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах <u>Умения:</u> - определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий. <u>Знания:</u> - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.

Умения	Знания
У1: предварительная проверка соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах	З1: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; З2: агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения; З3: оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; З4: агротехнические требования к выполнению технологических

	операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; 35: стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; 36: визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 37: классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; 38: погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; 39: способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации.
--	--

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **100** часов, из которых:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **92** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92	48
в том числе:		
лекционные занятия	42	-
лабораторные занятия	48	48
контрольные работы	2	-
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)	2	
Экзамен	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 ДЕКОРАТИВНОЕ РАСТЕНИЕВОДСТВО И ПИТОМНИКОВОДСТВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. АССОРТИМЕНТ И ТЕХНОЛОГИЯ ВЫРАЩИВАНИЯ ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНЫХ РАСТЕНИЙ			32	
Тема 1.1 Ассортимент и технология выращивания однолетних цветочно-декоративных растений	Содержание учебного материала		6	
	1-2	Лекция: Общая характеристика однолетних цветочно-декоративных растений, классификация и использование в цветочном оформлении.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07, 31, 32, 33
	3-4	Лекция: Общие приемы агротехники при выращивании однолетних декоративных травянистых растений.	2	ОК 02, ПК 2.1. 34, 37
	5-6	Лекция: Сроки проведения операций, уход за летниками.	2	ОК 03, ПК 2.2, 33, 38
	Лабораторные работы		20	
	7-10	№1: ассортимент красивоцветущих летников. в форме практической подготовки	4	ПК 2.1, ОК 04, У1, 31, 35
	11-14	№2: ассортимент лиственно-декоративных летников. в форме практической подготовки	4	ПК 2.1, ОК 05, У1, 37
	15-18	№3: ассортимент вьющихся летников. в форме практической подготовки	4	ПК 2.1, ОК 09, У1, 31
	19-22	№4: ассортимент ковровых растений. в форме практической подготовки	4	ПК 1.2, ОК 01, У1, 32
	23-26	№5: план регулярного цветника с подбором ассортимента летников. в форме практической подготовки	4	ПК 1.3, ПК 2.1, У1, 33, 34
Тема 1.2. Ассортимент и технология выращивания двулетних цветочно-декоративных растений	Содержание учебного материала		4	
	27-28	Лекция: Общая характеристика и ассортимент двулетних цветочно-декоративных растений, используемых для высадки в цветники регулярного и ландшафтного стиля	2	ОК 01, ОК 07, 31, 32
	29-30	Лекция: Общие приемы агротехники при выращивании двулетних декоративных травянистых растений. Применение двулетних цветочно-декоративных растений	2	ОК 03, ПК 2.2, 33, 34, 38
	Лабораторная работа		4	
	31-34	№6: Ассортимент двулетников. в форме практической подготовки	4	ПК 2.1, ОК 04, У1, 37
Тема 1.3. Ассортимент и технология выращивания многолетних	Содержание учебного материала		10	
	35-36	Лекция: Общая характеристика и агротехника выращивания многолетних цветочно-декоративных растений.	2	ОК 02, ОК 05, 31, 37
	37-38	Лекция: Многолетники, зимующие в открытом грунте.	2	ОК 07, ПК 2.2, 32, 36, 39

цветочно-декоративных растений	39-40	Лекция: Луковичные многолетние цветочные культуры. Ассортимент, технология выращивания. Использование в цветочном оформлении.	2	ПК 1.2, ОК 03, 33, 35
	41-42	Мелколуковичные цветочные культуры.	2	ОК 01, ПК 2.1, 34, 38
	43-44	Лекция: Многолетники, не зимующие в открытом грунте. Общие приемы агротехники при выращивании многолетних цветочно-декоративных растений, не зимующих в открытом грунте.	2	ОК 09, ПК 1.3, У1, 36
	Лабораторные работы		8	
	45-46	№7: ассортимент многолетников, зимующих в открытом грунте. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 2.1, ОК 04, У1, 35, 36
	47-48	№8: ассортимент луковичных многолетников. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 1.2, ОК 07, У1, 31
	49-50	№9: многолетники, не зимующие в открытом грунте. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 2.2, ОК 05, У1, 39
	51-52	№10: эскиз группы из многолетних растений. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 1.3, ОК 01, У1, 33, 34
РАЗДЕЛ 2. АССОРТИМЕНТ, ТЕХНОЛОГИЯ ВЫРАЩИВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДРЕВЕСНЫХ РАСТЕНИЙ НА ОБЪЕКТАХ САДОВО-ПАРКОВОГО И ЛАНДШАФТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА			20	
Тема 2.1. Группы древесных растений	Содержание учебного материала		2	
	53-54	Лекция: Основной, дополнительный и ограниченный ассортимент древесных растений. Классификация растений по размерам и скорости роста, по зимостойкости	2	ОК 01, ОК 07, 31, 37
Тема 2.2. Приемы агротехники древесных растений на объектах садово-паркового и ландшафтного строительства	Содержание учебного материала		4	
	55-56	Лекция: Посадка деревьев и кустарников: сроки, техника, посадочные ямы.	2	ПК 1.2, ОК 02, 32, 34
	57-58	Лекция: Уход за корневой системой, за надземной частью	2	ОК 03, ПК 2.2, 33, 36, 38
	Контрольная работа		2	
	59-60	№1: по разделу 1 (тестовые задания, практические задачи по подбору ассортимента)	2	
Тема 2.3. Приемы использования древесных растений на объектах озеленения	Содержание учебного материала		4	
	61-62	Лекция: Рядовые, аллельные посадки. Одиночные посадки.	2	ОК 04, ПК 1.3, У1, 31
	63-64	Лекция: Живые изгороди. Группы. Каменистые сады. Вертикальное озеленение.	2	ОК 05, ОК 09, У1, 32
	Лабораторные работы		8	
	65-68	№11: подбор ассортимента древесных растений для различных видов озеленения (живая изгородь, солитер, группа, аллея). <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 2.1, ОК 01, У1, 31, 35, 37

	69-72	№12: определение качества посадочного материала и оценка состояния древесных растений (визуальный и количественный методы). <i>в форме практической подготовки</i>	4	ПК 1.3, ПК 2.2, У1, 35, 36, 39
РАЗДЕЛ 3. ПИТОМНИКОВОДСТВО. ПИТОМНИКИ ДЕКОРАТИВНЫХ ДРЕВЕСНЫХ РАСТЕНИЙ			20	
Тема 3.1. Производственная структура питомника	Содержание учебного материала		2	
	73-74	<i>Лекция:</i> Классификация питомников. Виды питомников. Отделы питомников, их назначение.	2	ОК 03, ОК 04, 32, 34
Тема 3.2. Выращивание растений в отделах питомника	Содержание учебного материала		6	
	75-76	<i>Лекция:</i> Маточное хозяйство, семенное размножение.	2	ПК 2.1, ОК 01, 31, 33
	77-78	<i>Лекция:</i> Вегетативное размножение (черенкование, отводки, прививка).	2	ПК 2.2, ОК 05, 34, 37
	79-80	<i>Лекция:</i> Отдел формирования: школы древесных растений, схемы посадки, уход.	2	ОК 07, ПК 1.2, 32, 36
	Лабораторные работы		4	
	81-82	№13: подбор ассортимента древесных растений для различных видов озеленения (живая изгородь, солитер, группа, аллея). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 2.1, ОК 09, У1, 35, 38
	83-84	№14: определение качества посадочного материала и оценка состояния древесных растений (визуальный и количественный методы). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 1.2, ОК 04, У1, 33, 34
Тема 3.3. Формирование деревьев и кустарников на объектах ландшафтной архитектуры	Содержание учебного материала		4	
	85-86	<i>Лекция:</i> Обрезка деревьев: виды, сроки, техника.	2	ОК 03, ПК 1.3, 34, 36
	87-88	<i>Лекция:</i> Обрезка кустарников: омолаживающая, формирующая, санитарная.	2	ПК 2.2, ОК 07, 32, 39
	Лабораторные работы		4	
	89-90	№15: формирование кроны и обрезка деревьев (практикум на моделях или в питомнике). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 1.2, ПК 2.1, У1, 31, 35
	91-92	№16: обрезка кустарников, формирование живой изгороди. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 1.3, ОК 01, У1, 36, 37
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)			2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	
Всего			100	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Декоративного растениеводства и питомниководства»*, лаборатории *«Декоративного растениеводства и питомниководства»*

Основное оборудование учебного кабинета:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподаватель (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- шкаф купе (3 шт.);
- тумба 4 ящика (1 шт.).

Технические средства учебного кабинета:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- лазерный принтер XEROX Phaser 3117.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия учебного кабинета:

- стенд пластиковый с информационными материалами по дисциплине «Декоративное растениеводство и питомниководство»;
- наглядные пособия и раздаточный материал: рабочая тетрадь по дисциплине «Декоративное растениеводство и питомниководство».

Основное оборудование лаборатории:

- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска-флипчарт (с набором бумаги и маркеров) (1 шт.).

Технические средства лаборатории:

- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия лаборатории:

- ассортимент горшечных растений;

- гербарные папки с цветочно-декоративными и древесно-кустарниковыми образцами;
- ассортимент луковичного, клубневого и клубнелуковичного вегетативного материала;
- ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений⁴
- образцы почв, искусственных субстратов, стимуляторов и ингибиторов роста, органических и минеральных удобрений;
- инвентарь по уходу за горшечными растениями: термометр, гигрометр, люксметр, лакмусовая бумага, этикетка-колышек (100 шт.), совок, сито, трамбовка, прививочный нож, пикировочные колышки (с копьеобразным железным наконечником), секатор, садовые ножницы, пинцеты, палочки, лейки (с различными насадками), пульверизатор, губки, тряпки, мензурки, весы, различные виды земель и мульчирующих материалов, бечевки, колышки (декоративные сетки, дуги, решетки и т.д.) для подвязки растений;
- наглядное пособие «Энтомологическая коллекция»;
- наглядное пособие «Фитопатологическая коллекция»;
- список пестицидов и ядохимикатов;
- воронки, штативы, пинцеты, препаровальные иглы, покровные стекла, чашки Петри, химическая посуда;
- энтомологические пробирки;
- фильтровальная бумага;
- набор почвенных сит;
- фитогельминтологические сита;
- горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, стеклянные емкости для композиции, сложные цветочницы, флорариумы, ящик;
- различные виды земель и мульчирующих материалов;
- искусственные субстраты;
- стимуляторы и ингибиторы роста;
- органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- садовый инструмент (лопаты, грабли, секаторы, ножовки).

Полигон: «Организации работ по выращиванию растений, оснащенный оборудованием»:

- территория для посадки растений на улице (габариты на усмотрение учебного заведения);
- теплица для выращивания растений и рассады (габариты на усмотрение учебного заведения);
- ассортимент уличных растений;
- ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений;
- горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, кассеты для рассады;
- различные виды земель и мульчирующих материалов;

- искусственные субстраты;
- стимуляторы и ингибиторы роста;
- органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- садовый инструмент: лопата штыковая, лопата совковая, грабли, грабли веерные, секаторы ручные, совки садовые, тяпки, мотыги, тяпки-культиваторы, кусторезы, ведра пластиковые, средства для полива (лейка, шланг с пистолетом-распылителем), опрыскиватели помповые;
- колышки для разметки;
- колышки для привязки растений;
- бечевка, разметочный шнур;
- колышки-этикетки;
- средства индивидуальной защиты (маски-респираторы, перчатки для работы с почвой, очки, беруши, наколенники).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

2. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн: учебное пособие / В. А. Васильева. — Москва: КноРус, 2025. — 322 с. — ISBN 978-5-406-14320-9. — URL: <https://book.ru/book/956956>.

Дополнительные источники:

1. Максименко, А. П. Декоративные и полезные растения в ландшафтном дизайне: учебное пособие для спо / А. П. Максименко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-507-44230-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217403>
2. Максименко, А. П. Декоративный питомник. Практикум: учебное пособие для спо / . — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-8626-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197501>
3. Шламова, Г.Д. Цветоводство. Практикум: учебное пособие для спо / А. А. Шламова, Г. Д. Крупина, Р. В. Миникаев, Г. В. Абрамова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-507-44070-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/203021>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: предварительная проверка соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах Знания: 31: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; 32: агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения; 33: оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 34: агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; 35: стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; 36: визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 37: классификация цветочно-	- ориентируется в ассортименте деревьев и кустарников, процессах жизнедеятельности растений; - обладает знаниями правил по содержанию и уходу за элементами озеленения, сроках проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - демонстрирует знания агротехнических требований к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - демонстрирует знания в стандартных методах определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - демонстрирует знания в визуальных и количественных методах оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - ориентируется в классификации цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; - учитывает погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам; - знает способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - обучающийся проводит	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-16; - контрольных работ №1; - экзамена по дисциплине.

декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; 38: погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; 39: способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации.	предварительную проверку соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и распределение по местам производства работ на территориях и объектах.	
--	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ДЕКОРАТИВНОЙ ДЕНДРОЛОГИИ

1.6. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК/ПК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	<u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации;

	- планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды. <u>Знания:</u> - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. <u>Знания:</u> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях <u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;

	- использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав);- использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - определять необходимые методы ухода за насаждениями. <u>Знания:</u> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях.
ПК 1.3	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания.

	<u>Знания:</u> - методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения.
ПК 2.1	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве <u>Умения:</u> - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <u>Знания:</u> - технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.
ПК 2.2	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах <u>Умения:</u> - определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;

	- выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий. <u>Знания:</u> - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.
--	--

Умения	Знания
У1: предварительная проверка соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах	31: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; 32: агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения; 33: оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 34: агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; 35: стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; 36: визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 37: классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; 38: погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; 39: способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **100** часов, из которых:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **92** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92	48
в том числе:		
лекционные занятия	42	-
лабораторные занятия	48	48
контрольные работы	2	-
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)	2	
Экзамен	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 ДЕКОРАТИВНОЙ ДЕНДРОЛОГИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. АССОРТИМЕНТ И ТЕХНОЛОГИЯ ВЫРАЩИВАНИЯ ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНЫХ РАСТЕНИЙ			32	
Тема 1.1 Ассортимент и технология выращивания однолетних цветочно-декоративных растений	Содержание учебного материала		6	
	1-2	Лекция: Общая характеристика однолетних цветочно-декоративных растений, классификация и использование в цветочном оформлении.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07, 31, 32, 33
	3-4	Лекция: Общие приемы агротехники при выращивании однолетних декоративных травянистых растений.	2	ОК 02, ПК 2.1. 34, 37
	5-6	Лекция: Сроки проведения операций, уход за летниками.	2	ОК 03, ПК 2.2, 33, 38
	Лабораторные работы		20	
	7-10	№1: ассортимент красивоцветущих летников. в форме практической подготовки	4	ПК 2.1, ОК 04, У1, 31, 35
	11-14	№2: ассортимент лиственно-декоративных летников. в форме практической подготовки	4	ПК 2.1, ОК 05, У1, 37
	15-18	№3: ассортимент вьющихся летников. в форме практической подготовки	4	ПК 2.1, ОК 09, У1, 31
	19-22	№4: ассортимент ковровых растений. в форме практической подготовки	4	ПК 1.2, ОК 01, У1, 32
	23-26	№5: план регулярного цветника с подбором ассортимента летников. в форме практической подготовки	4	ПК 1.3, ПК 2.1, У1, 33, 34
Тема 1.2. Ассортимент и технология выращивания двулетних цветочно-декоративных растений	Содержание учебного материала		4	
	27-28	Лекция: Общая характеристика и ассортимент двулетних цветочно-декоративных растений, используемых для высадки в цветники регулярного и ландшафтного стиля	2	ОК 01, ОК 07, 31, 32
	29-30	Лекция: Общие приемы агротехники при выращивании двулетних декоративных травянистых растений. Применение двулетних цветочно-декоративных растений	2	ОК 03, ПК 2.2, 33, 34, 38
	Лабораторная работа		4	
	31-34	№6: Ассортимент двулетников. в форме практической подготовки	4	ПК 2.1, ОК 04, У1, 37
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		10	

Ассортимент и технология выращивания многолетних цветочно-декоративных растений	35-36	<i>Лекция:</i> Общая характеристика и агротехника выращивания многолетних цветочно-декоративных растений.	2	ОК 02, ОК 05, 31, 37
	37-38	<i>Лекция:</i> Многолетники, зимующие в открытом грунте.	2	ОК 07, ПК 2.2, 32, 36, 39
	39-40	<i>Лекция:</i> Луковичные многолетние цветочные культуры. Ассортимент, технология выращивания. Использование в цветочном оформлении.	2	ПК 1.2, ОК 03, 33, 35
	41-42	Мелколуковичные цветочные культуры.	2	ОК 01, ПК 2.1, 34, 38
	43-44	<i>Лекция:</i> Многолетники, не зимующие в открытом грунте. Общие приемы агротехники при выращивании многолетних цветочно-декоративных растений, не зимующих в открытом грунте.	2	ОК 09, ПК 1.3, У1, 36
	Лабораторные работы		8	
	45-46	№7: ассортимент многолетников, зимующих в открытом грунте. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 2.1, ОК 04, У1, 35, 36
	47-48	№8: ассортимент луковичных многолетников. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 1.2, ОК 07, У1, 31
	49-50	№9: многолетники, не зимующие в открытом грунте. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 2.2, ОК 05, У1, 39
	51-52	№10: эскиз группы из многолетних растений. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 1.3, ОК 01, У1, 33, 34
РАЗДЕЛ 2. АССОРТИМЕНТ, ТЕХНОЛОГИЯ ВЫРАЩИВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДРЕВЕСНЫХ РАСТЕНИЙ НА ОБЪЕКТАХ САДОВО-ПАРКОВОГО И ЛАНДШАФТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА			20	
Тема 2.1. Группы древесных растений	Содержание учебного материала		2	
	53-54	<i>Лекция:</i> Основной, дополнительный и ограниченный ассортимент древесных растений. Классификация растений по размерам и скорости роста, по зимостойкости	2	ОК 01, ОК 07, 31, 37
Тема 2.2. Приемы агротехники древесных растений на объектах садово-паркового и ландшафтного строительства	Содержание учебного материала		4	
	55-56	<i>Лекция:</i> Посадка деревьев и кустарников: сроки, техника, посадочные ямы.	2	ПК 1.2, ОК 02, 32, 34
	57-58	<i>Лекция:</i> Уход за корневой системой, за надземной частью	2	ОК 03, ПК 2.2, 33, 36, 38
	Контрольная работа		2	
	59-60	№1: по разделу 1 (тестовые задания, практические задачи по подбору ассортимента)	2	
Тема 2.3. Приемы	Содержание учебного материала		4	

использования древесных растений на объектах озеленения	61-62	<i>Лекция:</i> Рядовые, аллельные посадки. Одиночные посадки.	2	<i>ОК 04, ПК 1.3, У1, 31</i>
	63-64	<i>Лекция:</i> Живые изгороди. Группы. Каменистые сады. Вертикальное озеленение.	2	<i>ОК 05, ОК 09, У1, 32</i>
	Лабораторные работы		8	
	65-68	№11: подбор ассортимента древесных растений для различных видов озеленения (живая изгородь, солитер, группа, аллея). <i>в форме практической подготовки</i>	4	<i>ПК 2.1, ОК 01, У1, 31, 35, 37</i>
	69-72	№12: определение качества посадочного материала и оценка состояния древесных растений (визуальный и количественный методы). <i>в форме практической подготовки</i>	4	<i>ПК 1.3, ПК 2.2, У1, 35, 36, 39</i>
РАЗДЕЛ 3. ПИТОМНИКОВОДСТВО. ПИТОМНИКИ ДЕКОРАТИВНЫХ ДРЕВЕСНЫХ РАСТЕНИЙ			20	
Тема 3.1. Производственная структура питомника	Содержание учебного материала		2	
	73-74	<i>Лекция:</i> Классификация питомников. Виды питомников. Отделы питомников, их назначение.	2	<i>ОК 03, ОК 04, 32, 34</i>
Тема 3.2. Выращивание растений в отделах питомника	Содержание учебного материала		6	
	75-76	<i>Лекция:</i> Маточное хозяйство, семенное размножение.	2	<i>ПК 2.1, ОК 01, 31, 33</i>
	77-78	<i>Лекция:</i> Вегетативное размножение (черенкование, отводки, прививка).	2	<i>ПК 2.2, ОК 05, 34, 37</i>
	79-80	<i>Лекция:</i> Отдел формирования: школы древесных растений, схемы посадки, уход.	2	<i>ОК 07, ПК 1.2, 32, 36</i>
	Лабораторные работы		4	
	81-82	№13: подбор ассортимента древесных растений для различных видов озеленения (живая изгородь, солитер, группа, аллея). <i>в форме практической подготовки</i>	2	<i>ПК 2.1, ОК 09, У1, 35, 38</i>
	83-84	№14: определение качества посадочного материала и оценка состояния древесных растений (визуальный и количественный методы). <i>в форме практической подготовки</i>	2	<i>ПК 1.2, ОК 04, У1, 33, 34</i>
Тема 3.3. Формирование	Содержание учебного материала		4	
	85-86	<i>Лекция:</i> Обрезка деревьев: виды, сроки, техника.	2	<i>ОК 03, ПК 1.3, 34, 36</i>

деревьев и кустарников на объектах ландшафтной архитектуры	87-88	Лекция: Обрезка кустарников: омолаживающая, формирующая, санитарная.	2	ПК 2.2, ОК 07, 32, 39
	Лабораторные работы		4	
	89-90	№15: формирование кроны и обрезка деревьев (практикум на моделях или в питомнике). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 1.2, ПК 2.1, У1, 31, 35
	91-92	№16: обрезка кустарников, формирование живой изгороди. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ПК 1.3, ОК 01, У1, 36, 37
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)			2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	
Всего			100	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Декоративной дендрологии»* и лаборатории *«Декоративной дендрологии»*.

Основное оборудование учебного кабинета:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподаватель (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- шкаф купе (3 шт.);
- тумба 4 ящика (1 шт.).

Технические средства учебного кабинета:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- лазерный принтер XEROX Phaser 3117.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия учебного кабинета:

- стенд пластиковый с информационными материалами по дисциплине *«Декоративной дендрологии»*;
- наглядные пособия и раздаточный материал: рабочая тетрадь по дисциплине *«Декоративной дендрологии»*.

Основное оборудование лаборатории:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподаватель (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- шкаф купе (3 шт.);
- тумба 4 ящика (1 шт.)

Технические средства лаборатории:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»
- мультимедийный проектор

- мультимедийный экран
- лазерный принтер XEROX Phaser 3117.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия лаборатории:

- микроскоп МПС-1;
- микроскоп МИ-1;
- микроскопы МС-1;
- электронное наглядное пособие «Учебный гербарий, включающий более 200 видов древесных и кустарниковых растений (15 комплектов)»;
- электронное наглядное пособие «Коллекция спилов древесных пород (110 видов, 15 комплектов)»;
- электронное наглядное пособие «Коллекция плодов и семян древесных растений (90 видов, 15 комплектов)»;
- электронное наглядное пособие «Учебный гербарий (200 видов, 3000 листов)»;
- электронное наглядное пособие «Систематический гербарий – 560 видов, 6200 листов»;
- микротом LRB;
- микроскоп исследовательский МБИ15;
- микроскоп инвертированный;
- микроскоп биологический;
- стереомикроскоп;
- проекционный микроскоп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

3. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн: учебное пособие / В. А. Васильева. — Москва: КноРус, 2025. — 322 с. — ISBN 978-5-406-14320-9. — URL: <https://book.ru/book/956956>.

Дополнительные источники:

4. Максименко, А. П. Декоративные и полезные растения в ландшафтном дизайне: учебное пособие для спо / А. П. Максименко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-507-44230-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217403>
5. Максименко, А. П. Декоративный питомник. Практикум:

учебное пособие для спо / . — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-8626-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197501>

6. Шламова, Г.Д. Цветоводство. Практикум: учебное пособие для спо / А. А. Шламова, Г. Д. Крупина, Р. В. Миникаев, Г. В. Абрамова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-507-44070-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/203021>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: предварительная проверка соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах Знания: З1: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; З2: агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения; З3: оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; З4: агротехнические	- ориентируется в ассортименте деревьев и кустарников, процессах жизнедеятельности растений; - обладает знаниями правил по содержанию и уходу за элементами озеленения, сроках проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - демонстрирует знания агротехнических требований к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - демонстрирует знания в стандартных методах определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - демонстрирует знания в визуальных и количественных методах оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-16; - контрольных работ №1; - экзамена по дисциплине.

требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; 35: стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; 36: визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 37: классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; 38: погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам; 39: способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации.	- ориентируется в классификации цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; - учитывает погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам; - знает способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - обучающийся проводит предварительную проверку соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и распределение по местам производства работ на территориях и объектах.	
--	---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися

профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	<u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации;

	- оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. <u>Знания:</u> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения <u>Умения:</u> - описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные

	ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения. <u>Знания:</u> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ПК 1.5	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников; - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание). <u>Знания:</u> - трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание)
ПК 2.1	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве <u>Умения:</u> - оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <u>Знания:</u> - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненным в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям.

Умения	Знания
У1: предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; У2: выбирать организационно-правовую форму предприятия; У3: обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта; У4: применять современные технологии управления организацией; У5: оформлять основные документы по регистрации организаций; У6: вести документооборот организации.	З1: сущность понятия «предпринимательство»; З2: виды предпринимательской деятельности; З3: организационно-правовые формы предприятия; З4: основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; З5: права и обязанности предпринимателя; З6: основные требования, предъявляемые к бизнес-плану; З7: алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса; З8: основы организации и планирования деятельности организации; З9: основы управления организацией; З10: современные технологии управления организацией; З11: принципы делового общения в коллективе.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, из которых:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52	22
в том числе:		
лекционные занятия	28	-
лабораторные занятия	22	22
дифференцированный зачет	2	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА			24	
Тема 1.1. Цели и задачи менеджмента, структура организации	Содержание учебного материала		2	
	1-2	Лекция: Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Понятие менеджмента. Цели и задачи управления. Функции менеджмента. Цикл менеджмента. Организация как объект управления. Внешняя и внутренняя среда. Типы организационных структур.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5, У4, У6, 38, 39, 310
Тема 1.2. Теории принятия управленческих решений, стратегический менеджмент, управление рисками	Содержание учебного материала		4	
	3-4	Лекция: Типы и методы управленческих решений. Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.5, У4, 39
	5	Лекция: Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, У4, 38, 39
	6	Лекция: Понятие риска. Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, У4, 38, 39
	Лабораторные занятия		4	
	7-8	№1: упражнения по выбору управленческих решений в конкретных производственных ситуациях (расчет эффективности, выбор альтернатив). в форме практической подготовки	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.5, У4, 39
	9-10	№2: Стратегическое планирование и анализ рисков: разработка стратегии для малого предприятия (ландшафтная мастерская), оценка рисков инвестиционного проекта). в форме практической подготовки	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, У4, 38, 39
Тема 1.3. Мотивация труда, управление персоналом, коммуникации в управлении,	Содержание учебного материала		4	
	11-12	Лекция: Мотивация и потребности. Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Социальные выплаты. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории мотивации.	2	ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, У4, 311

конфликты	13-14	Лекция: Управление персоналом: подбор, обучение, оценка. Основные направления работы с персоналом. Критерии подбора персонала. Обучение персонала. Трудовой договор, ответственность сторон. Коммуникационный процесс, виды коммуникаций. Конфликты: классификация, причины, стадии, методы управления.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.5, У6, 39, 311
	Лабораторные занятия		4	
	15-16	№3: мотивирование работников: решение кейсов по подбору системы мотивации для разных категорий персонала (рабочие, мастера, дизайнеры). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 03, ОК 04, ПК 1.5, У4, 311
	17-18	№4: разрешение конфликтных ситуаций и коммуникации в коллективе: ролевая игра «Конфликт в бригаде озеленителей», отработка техник эффективного общения. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, У6, 311
Тема 1.4. Психология менеджмента, деловой этикет	Содержание учебного материала		2	
	19	Лекция: Понятие о психике. Психика, структура личности, темперамент, характер. Малые группы, социально-психологический климат.	1	ОК 03, ОК 04, ОК 05, У4, 311
	20	Лекция: Деловое общение: виды, формы, фазы. Деловой этикет.	1	ОК 03, ОК 04, ОК 05, У4, 311
	Лабораторные занятия		4	
	21-22	№5: Психологические аспекты управления: проведение социометрического исследования, выявление лидера в коллективе, анализ групповой динамики. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 03, ОК 04, У4, 311
	23-24	№6: составление плана проведения деловых переговоров, совещания, презентация проекта (деловая игра «Переговоры с заказчиком»). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 03, ОК 05, У6, 311
Тема 1.5. Основы инновационного и финансового менеджмента, результативность и эффективность управления	Содержание учебного материала		2	
	25	Лекция: Инновации, инновационная деятельность. Понятие инноваций, их виды. Инновационная деятельность организации. Инновационный процесс и его этапы.	1	ОК 01, ОК 02, ПК 2.1, У4, 39, 310
	26	Лекция: Финансовый менеджмент. Сущность, цели и задачи финансового менеджмента. Финансовое планирование. Управление прибылью и рентабельностью. Анализ финансового положения предприятия. Понятие результативности и эффективности управления. Показатели эффективности управления.	1	ОК 01, ОК 02, ПК 2.1, У4, 39, 310
	Лабораторное занятие		2	
	27-28	№7: анализ финансового состояния предприятия (расчет коэффициентов ликвидности, рентабельности, оценка эффективности использования ресурсов). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 2.1, У4, 39, 310
РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			22	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		2	

Содержание и виды предпринимательской деятельности.	29-30	<i>Лекция: Понятие предпринимательства.</i> Предпринимательство как особый вид деятельности. Предпринимательская деятельность в сфере ландшафтного строительства. Объекты и субъекты предпринимательства. Отличия предпринимателя от других экономических субъектов. Цели предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей. Признаки и свойства, характеризующие статус юридического лица. Организационно-правовые формы предпринимательства. Государственное и частное предпринимательство. Производственная, коммерческая и финансовая предпринимательская деятельность. Инновационное предпринимательство. Консультативное предпринимательство	2	ОК 03, ОК 05, ПК 2.1, У1, У2, 31, 32, 33
	Лабораторное занятие		2	
	31-32	№8: выбор организационно-правовой формы и регистрация предприятия: заполнение заявления по форме Р21001/Р11001, подготовка пакета документов для регистрации ИП/ООО. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 03, ОК 05, У2, У5, 33, 34, 37
Тема 2.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в РФ	Содержание учебного материала		2	
	33-34	<i>Лекция: Правовые основы предпринимательской деятельности.</i> Конституция РФ (основные принципы и условия существования предпринимательской деятельности, гарантирует основные права и свободы её участников). Гражданский кодекс Российской Федерации (предпринимательская деятельность; объекты и субъекты предпринимательской деятельности; виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения). Налоговый кодекс Российской Федерации (федеральные, региональные и местные налоги). Федеральные законы, регламентирующие предпринимательскую деятельность. Правовые основы предпринимательской деятельности в сфере строительства. Нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в сфере ландшафтного строительства.	2	ОК 05, ОК 06, У5, 34, 35
Тема 2.3. Порядок регистрации и налогообложение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	
	35-36	<i>Лекция: Документы для регистрации ИП и юр. лиц.</i> Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Порядок регистрации в соответствующих учреждениях и фондах в Единое окно. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке. Лицензирование.	2	ОК 03, ОК 05, У2, У5, 34, 35, 37
Тема 2.4.	Содержание учебного материала		2	

Бухгалтерская отчетность	37-38	Лекция: Основы бухгалтерского и налогового учета. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса. Упрощённая система налогообложения (УСН). УСН на основе патента. Единый налог на вменённый доход (ЕНВД). Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН). Выбор системы налогообложения – общие принципы. НДС (налог на добавленную стоимость). Страховые взносы во внебюджетные фонды. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Краткие сведения о бухгалтерском учете	2	OK 02, OK 05, V6, 34, 36
	Лабораторное занятие		2	
	39-40	№9: расчет налогов и страховых взносов при разных системах налогообложения (сравнение УСН «доходы», УСН «доходы минус расходы», патента для ландшафтной компании). <i>в форме практической подготовки</i>	2	OK 01, OK 02, V2, 34, 35
Тема 2.5. Имущественные, финансово-кредитные ресурсы для малого предпринимательства	Содержание учебного материала		2	
	41-42	Лекция: Собственные, заемные и привлеченные средства. Выручка, себестоимость, прибыль. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности. Собственные, заемные и привлеченные средства предпринимателя. Финансовое самообеспечение хозяйствующего субъекта. Финансовый менеджмент. Выручка. Себестоимость. Прибыль. Анализ и планирование финансов предприятия. Кредит как источник финансирования малого предпринимательства. Виды и формы кредитования малого предпринимательства. Требования кредитных организаций, предъявляемые к потенциальным заемщикам – субъектам малого бизнеса. Программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства. Лизинг, факторинг, микрокредитование – новые возможности финансирования для субъектов малого предпринимательства.	2	OK 01, OK 03, V1, V3, 35, 36
Тема 2.6. Маркетинг в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	
	43-44	Лекция: Анализ рыночных потребностей, спрос. Анализ рыночных потребностей и спроса на новые товары и услуги, выявление потребителей и их основных потребностей. Цены и ценовая политика. Продвижение товаров и услуг на рынок. Каналы поставки. Конкуренция и конкурентоспособность, конкурентные преимущества. Формирование стратегии повышения конкурентоспособности. Реклама и PR. Реклама в строительной отрасли	2	OK 01, OK 02, OK 03, V1, V3, 36
	Лабораторное занятие		2	
	45-46	№10: маркетинговый анализ и оценка конкурентных преимуществ: проведение опроса потенциальных клиентов, анализ конкурентов, разработка ценовой стратегии. <i>в форме практической подготовки</i>	2	OK 01, OK 02, OK 03, V1, V3, 36
Тема 2.7.	Содержание учебного материала		2	

Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана	47-48	<i>Лекция: Типовая структура бизнес-плана.</i> Типовая структура бизнес-плана предпринимательского проекта. Титульная страница бизнес-плана. Резюме проекта. Описание компании. Описание продукта или услуги. Маркетинговый анализ. Конкуренция. Стратегия продвижения товара. План производства. Организационный план. План по персоналу. Организационная структура и управление. Финансовый план. Стратегия финансирования. Анализ рисков проекта. Приложения к бизнес-плану. Примеры бизнес-идей в строительной сфере.	2	<i>OK 03, OK 05, Y1, Y3, 36</i>
	Лабораторное занятие		2	
	49-50	№11: разработка бизнес-плана. <i>в форме практической подготовки</i>	2	<i>OK 01-05, Y1, Y3, Y4, 36, 38-310</i>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	
Всего:			52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Менеджмента и предпринимательской деятельности»*.

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска магнитная настенная (1 шт.);
- плакатница (2 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- компьютер преподавателя;
- экран;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- пластиковый информационный стенд по дисциплине «Менеджмент и основы предпринимательской деятельности»;
- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»
- учебная и методическая литература.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

4. Кудряшов, Р. Б. Основы предпринимательства: учебник / Р. Б. Кудряшов. — Москва: КноРус, 2025. — 328 с. — ISBN 978-5-406-14018-5. — URL: <https://book.ru/book/956296>.

Дополнительные источники:

18. Конституция Российской Федерации.
19. Федеральные кодексы РФ (Гражданский, Налоговый кодекс РФ и Кодекс РФ об административных нарушениях).
20. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
21. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
22. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
23. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
24. Закон РФ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
25. Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».
26. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
27. Закон РФ от 20.02.1992 № 2383-1 «О товарных биржах и биржевой торговле».
28. Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
29. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
30. Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах».
31. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
32. Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)».
33. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
34. Федеральный закон от 29.11.2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах».
35. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе».
36. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
37. Астра, А. А. Основы экономики, менеджмента и маркетинга (для специальностей сельскохозяйственного профиля): учебник / А. А. Астра. —

Москва: КноРус, 2023. — 382 с. — ISBN 978-5-406-11387-5. — URL:
<https://book.ru/book/949342>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; У2: выбирать организационно-правовую форму предприятия; У3: обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта; У4: применять современные технологии управления организацией; У5: оформлять основные документы по регистрации организаций; У6: вести документооборот организации. Знания: З1: сущность понятия «предпринимательство»; З2: виды предпринимательской деятельности; З3: организационно-правовые формы предприятия; З4: основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; З5: права и обязанности предпринимателя; З6: основные требования, предъявляемые к бизнес-плану; З7: алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса; З8: основы организации и планирования деятельности организации; З9: основы управления организацией; З10: современные технологии управления организацией;	- демонстрирует сущность понятия «предпринимательство» в соответствии с ГК РФ; - устанавливает соответствие между характеристикой предпринимательской деятельности и ее видом; - представляет организационно-правовые формы предприятий в соответствии с ГК РФ; - демонстрирует знание основных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность; - описывает права и обязанности предпринимателя; - разрабатывает основные разделы и содержание бизнес-проекта в соответствии с требованиями; - представляет порядок действий по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ; - умеет организовать внутренние рабочие процессы организации, выстроить схемы последовательности процессов; - может принимать взвешенные обоснованные решения и нести за них ответственность; - активно следит за развитием отрасли и может внедрять и применять новые технологии в управлении и работе организации; - знает деловой этикет, грамотно владеет устной и письменной речью, умеет решать конфликты; - предлагает идею создания бизнеса, актуальную для данной отрасли; - выбирает организационно – правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия; - разрабатывает презентацию бизнес-	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-10; - экзамена по дисциплине.

311: принципы делового общения в коллективе.	проекта с обоснованием конкурентоспособности выбранного бизнеса; - внедряет современные технологии в работу организации; - может самостоятельно зарегистрировать организацию; - знает весь перечень документов, понимает задачу, значимость каждого и их взаимосвязь; - ведет документооборот.	
---	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.2. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно

	к различным контекстам <u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности <u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u>

	основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке. <u>Знания:</u> - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые).. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.
ПК 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - документально сопровождать производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию. <u>Знания:</u> - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения.
ПК 1.5	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах <u>Умения:</u> - осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание). <u>Знания:</u> - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).
ПК 2.1	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве <u>Умения:</u> - оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <u>Знания:</u> - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ

	проектам и технологическим требованиям.
ПК 2.2	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах
	<u>Умения:</u> - пользоваться общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; <u>Знания:</u> - порядок формирования электронных баз данных о состоянии древесных цветочно-декоративной растительности и газонных.

Умения	Знания
У1: оценивает достоверность информации, сопоставляя различные источники; У2: осуществляет выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; У3: осуществляет поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; У4: представляет числовую информацию различными способами (таблица, график, диаграмма и пр.); У5: представляет проекты в виде иллюстрированных презентаций; У6: имеет представления о компьютерной графике; У7: умеет редактировать фотоизображения в специальных программах; У8: имеет представление о формировании чертежей объектов садово-паркового строительства от настройки рабочего пространства до вывода чертежа на печать; У9: различает изображение чертежей, выполненных в различных профессиональных программах; У10: умеет поддерживать дистанционные коммуникации и выполнять совместные проекты.	З1: различные подходы к понятию «информация»; З2: системы электронного документооборота организации; З3: средства программ для формирования таблиц, баз данных, отчетных документов и показателей деятельности организации; З4: средства программ компьютерной графики; З5: методы коллективной работы над проектом.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **66** часа, из которых:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **66** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66	36
в том числе:		
лекционные занятия	28	-
лабораторные занятия	36	36
дифференцированный зачет	2	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			6	
Тема 1.1. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов	Содержание учебного материала		2	
	1-2	Лекция: Роль информации в профессиональной деятельности. Роль информационной деятельности в современном обществе. Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ. Виды информации, создание информации, поиск информации, передача информации. Установка программного обеспечения, его использование и обновление. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты, с учетом профессиональной направленности.	2	ОК 01, ОК 02, У3, 31, 32
Тема 1.2. Правовые нормы, относящиеся к информации	Содержание учебного материала		2	
	3-4	Лекция: Правовые нормы, правонарушения в информационной сфере. Этические нормы. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Правовые и этические нормы информационной деятельности человека. Правонарушения в информационной сфере.	2	ОК 03, 31
	Контрольная работа		2	
	5-6	№1: проверочная работа по теме «Информация и информационная деятельность».	2	
РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОБЪЕКТОВ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			20	
Тема 2.1. Текстовые документы	Содержание учебного материала		2	
	7-8	Лекция: Текстовые редакторы. Их возможности, основные функции. Понятия: форматирование и редактирование. Форматы представления текстовых документов: txt, rtf, doc, pdf и другие. Требования к оформлению различных текстовых документов, используемых в профессиональной деятельности учителя. Подготовка текстовых документов на материале, найденном в сети Интернет. Преобразование текстовых документов из одного формата в другой. Создание текстовых документов на основе материала, найденного в сети Интернет, на бумажных носителях (сканирование), в том числе с использованием программ переводчиков.	2	ОК 02, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.5, У2, 33
	Лабораторные занятия		4	
	9-10	№1: формирование текстовых документов различными способами, форматирование документа. в форме практической подготовки	2	ОК 02, ПК 1.2, У1, У3, У4, 33

	11-12	№2: форматирование документа по ГОСТ, вставка в документ таблиц, ссылок, формул, символов, растровых изображений. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 05, ПК 1.5, У2, У4, 33
Тема 2.2. Табличный процессор	Содержание учебного материала		2	
	13-14	Лекция: Роль и использование таблиц в профессиональной деятельности. Табличный процессор MS Excel, интерфейс программы. Основы вычисления и обработка информации, форматирование ячеек. Табличный процессор MS Excel: графические возможности (построение графиков и диаграмм).	2	ОК 02, ПК 2.2, У4, 33
	Лабораторные занятия		6	
	15-16	№3: формирование таблиц по учету насаждений с использованием формул и правил форматирования ячеек. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 2.2, У4, 33
	17-18	№4: построение календарных планов-графиков процесса работ на объекте с помощью функций MS Excel. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ПК 1.2, У4, 33
	19-20	№5: формирование диаграмм динамики развития растений на базе учета данных о насаждениях. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 2.2, У4, 33
Тема 2.3. Компьютерные презентации	Содержание учебного материала		2	
	21-22	Лекция: Компьютерная презентация. Современные программы и приложения для создания презентаций. Классификация презентаций. Значение презентаций в профессиональной деятельности.	2	ОК 02, ПК 1.5, У5
	Лабораторное занятие		2	
	23-24	№6: отработка практических навыков подготовки компьютерной презентации. Подготовка презентаций с использованием MS Power Point. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.5, У5
	Контрольная работа		2	
	25-26	№2: проверочная работа по теме «Использование информационных объектов в профессиональной деятельности» (контрольная работа).	2	
РАЗДЕЛ 3. КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА			32	
Тема 3.1. Общие сведения	Содержание учебного материала		2	
	27-28	Лекция: Растровая и векторная графика. Компьютерная графика – общие сведения. Понятие растровой и векторной графики. Режимы изображения и цвет растровой графики. Форматы растровой графики. Основные разновидности, наиболее распространённые программы. Место компьютерной графики в профессиональной деятельности.	2	ОК 02, У6, У7, 34
	Лабораторное занятие		2	

Тема 3.2. Программа векторной графики AutoCAD	29-30	№7: отработка навыков работы с программой Adobe Photoshop. Редактирование фотоизображений объектов ландшафтной архитектуры. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, У7, 34
	Содержание учебного материала		6	
	31-32	Лекция: САПР AutoCAD. САПР AutoCAD как основной инструмент проектировщика. Общие сведения о программе САПР AutoCAD. Структурное представление пространства в чертежах формата DWG. Начало работы: первичные настройки программы, настройки среды, виды рабочих пространств, организация пространства, пользовательские настройки.	2	ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.1, У8, 34
	33-34	Лекция: Команды черчения. Штриховка, слои. Многослойность чертежа Меню программы: падающее, стандартное, экранное. Панель свойств чертежа. Вызов и настройка панелей команд, ввод команд. Вспомогательные средства черчения. Команды черчения: точка, полилиния, окружность, отрезок, дуга, эллипс, многоугольник, мультилиния, прямая, луч, прямоугольник, сплайн.	2	ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.1, У9, 34
	35-36	Лекция: Блоки, атрибуты, параметризация. Создание библиотек блоков. Понятие «БЛОК». Создание, редактирование, постановка блока. Формирование библиотек на основе блоков. Применение блоков в чертеже. Объекты – примитивы и объекты составного типа. Специфика применения составных объектов. Параметризация элементов. Команды редактирования примитивов. Работа с внутренними и внешними ссылками.	2	ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.1, У8, У9, 34
	Лабораторные занятия		14	
	37-38	№8: начало работы в AutoCAD. Организация рабочего пространства, создание нового файла чертежа, настройки. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.2, У8, 34
	39-40	№9: создание чертежа с использованием примитивов в контексте проектной задачи. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.1, У9, 34
	41-42	№10: формирование необходимых слоев чертежа. Организация системы файлов и папок проекта. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.2, У8, У9, 34
	43-44	№11: создание пользовательских графических компонентов: блоки, типы линий, штриховки. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.1, У8, 34
	45-46	№12: составление объектов из примитивов и их редактирование. Нанесение размеров и текстовых выносок. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.5, У9, 34
	47-48	№13: работа в «Листе». Работа с видовыми окнами и оформлением чертежа. Вывод чертежа на печать. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.5, У8, У9, 34

	49-50	№14: создание плана благоустройства территории с использованием блоков и слоев. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.1, У8, У9, 34
Тема 3.3. Программы визуализации	Содержание учебного материала		2	
	51-52	Лекция: Использование в профессиональной деятельности 3D MAX, SketchUp. Краткий обзор программ визуализации: 3DMAX, SketchUp. Особенности интерфейса и принципы работы программ. Использование программ в профессиональной деятельности.	2	ОК 02, ПК 2.1, У6
	Лабораторные занятия		4	
	53-54	№15: основы работы в SketchUp. Создание простых форм и 3D-моделей элементов озеленения. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 2.1, У6
	55-56	№16: визуализация объекта ландшафтной архитектуры (древесно-кустарниковые композиции, малые формы). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ПК 2.1, У6
	Контрольная работа		2	
	57-58	№2: проверочная работа по теме «Использование информационных объектов в профессиональной деятельности» (контрольная работа).	2	
РАЗДЕЛ 4. СЕТИ ИНТЕРНЕТ И КОММУНИКАЦИИ			6	
Тема 4.1. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		2	
	59-60	Лекция: Использование сервисов Интернет в профессиональной деятельности. Основные понятия сети Интернет. Браузеры, виды браузеров. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности. Понятие компьютерных (электронных) коммуникаций. Виды компьютерных коммуникаций (средства связи, компьютерные сети). Программы и службы для совместной работы над проектами, позволяющие просматривать данные, обмениваться ими и выполнять поиск в облаке.	2	ОК 02, ОК 04, У10, 35
	Лабораторные занятия		4	
	61-62	№17: поиск информации в сети Интернет, оценка достоверности, структурирование информации. Оформление результатов поиска. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ОК 09, У1, У3, 35
	63-64	№18: работа с облачными сервисами (Google Диск, Яндекс.Документы). Совместное редактирование и выполнение проектов. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 04, У10, 35
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	
Всего:			66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Информационных технологий»*.

Основное оборудование:

- ученические парты (25 шт.);
- стулья мягкие (25 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- передвижная доска (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»;
- проектор;
- ноутбуки для обучающихся (25 шт.).
- МФУ XEROX

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационный стенд пробковый по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (2 шт.)
- комплект учебно-методической документации;
- комплект справочной и нормативной документации;
- наглядные и методические пособия по основным разделам курса для выполнения лабораторных работ.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

5. Филимонова, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е. В. Филимонова. — Москва:

КноРус, 2025. — 482 с. — ISBN 978-5-406-14509-8. — URL: <https://book.ru/book/957607>.

Дополнительные источники:

38. Кумскова, И. А. Базы данных: учебник / И. А. Кумскова. — Москва: КноРус, 2024. — 400 с. — ISBN 978-5-406-12899-2. — URL: <https://book.ru/book/952917>.

39. Мижгородская, И. А. Информатика: Технология создания и преобразования информационных объектов. Практикум: учебное пособие / И. А. Мижгородская. — Москва: Русайнс, 2026. — 146 с. — ISBN 978-5-466-09577-7. — URL: <https://book.ru/book/958719>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: оценивает достоверность информации, сопоставляя различные источники; У2: осуществляет выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; У3: осуществляет поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; У4: представляет числовую информацию различными способами (таблица, график, диаграмма и пр.); У5: представляет проекты в виде иллюстрированных презентаций; У6: имеет представления о компьютерной графике; У7: умеет редактировать фотоизображения в специальных программах; У8: имеет представление о формировании чертежей объектов садово-паркового строительства от настройки рабочего пространства до	- использует навыки поиска, структурирования, использования информации; - выбирает необходимое программное обеспечение для решения профессиональных задач; - использует специальное программное обеспечение для составления таблиц пересчётных ведомостей, ведомостей учета растений; - применяет технологии ПО для составления необходимых документов отчетности; - обладает навыками чтения и понимания чертежей, их структуры, процесса создания проектной документации; - обладает навыками переноса проекта в натуру; - применяет различные виды компьютерных коммуникаций; - решение задач; - проверка и оценка практических задач; - знает различные способы подачи информации и использует их в зависимости от поставленной	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 10; - экзамена по дисциплине.

вывода чертежа на печать; У9: различает изображение чертежей, выполненных в различных профессиональных программах; У10: умеет поддерживать дистанционные коммуникации и выполнять совместные проекты. Знания: З1: различные подходы к понятию «информация»; З2: системы электронного документооборота организации; З3: средства программ для формирования таблиц, баз данных, отчетных документов и показателей деятельности организации; З4: средства программ компьютерной графики; З5: методы коллективной работы над проектом.	задачи; - владеет методами поиска и фильтрации информации, умеет находить необходимые данные; - может использовать и хорошо владеет специальными программами для оформления данных в виде таблиц, графиков, диаграмм с использованием формул; - использует специальные программы для презентации личных и коллективных проектов; - применяет знание программ компьютерной графики в профессиональной деятельности при организации работ на объекте ландшафтного строительства; - применяет специальные программы для редактирования изображений объектов ландшафтной архитектуры; - использует специальные программы в профессиональной деятельности; - использует специальные программы в профессиональной деятельности; - подбирает информационные ресурсы для коллективной работы по решению профессиональных задач.	
---	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 ОСНОВЫ 3D ГРАФИКИ В ЛАНДШАФТНОМ ДИЗАЙНЕ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам <u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности <u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

ОК 03	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	<u>Умения:</u> - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - порядок выстраивания презентации.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	<u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке. <u>Знания:</u> - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	<u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
	<u>Умения:</u> - определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах. <u>Знания:</u> - государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения.
ПК 2.1	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве
	<u>Умения:</u> - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <u>Знания:</u> - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.

Умения	Знания
У1: создавать простые 3D-объекты; У2: разбираться в настройках материалов; У3: создавать свои материалы; У4: применять модификаторы для достижения нужного эффекта; У5: моделировать простые объекты по фотографии или по заданным чертежам.	З1: основные понятия 3D-моделирования и визуализации; З2: способы создания трехмерных объектов; З3: способы управления объектами и их редактирования; З4: виды материалов, основы текстурирования; З5: принципы построения сплайнов и работы с

	ними; 36: принципы полигонального моделирования; 37: способы визуализации сцены.
--	--

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **108** часов, из которых:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **64** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64	42
в том числе:		
лекционные занятия	22	-
лабораторные занятия	36	36
контрольные работы	6	6
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	36	36
в том числе:		
выполнение видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	36	36
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)	2	
Экзамен	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 ОСНОВЫ 3D ГРАФИКИ В ЛАНДШАФТНОМ ДИЗАЙНЕ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. 3D ГРАФИКА В ЛАНДШАФТНОМ ДИЗАЙНЕ			64+36с/р	
Тема 1.1 Введение в 3D графику и интерфейс программы	Содержание учебного материала		2	
	1-2	Лекция: Основные понятия 3D моделирования. Области применения в ландшафтном дизайне.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, 31
	Лабораторное занятие		2	
	3-4	№1: интерфейс программы. Настройка рабочей среды. Импорт/экспорт. в форме практической подготовки	2	ОК 02, ОК 05, ПК 2.1, 31, 32, У1
Тема 1.2. Создание и редактирование 3D объектов	Содержание учебного материала		2	
	5-6	Лекция: Создание простых 3D объектов (куб, сфера, цилиндр, плоскость).	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, 32, 33, У1
	Лабораторные занятия		6	
	7-9	№2: трансформация объектов (перемещение, вращение, масштаб). в форме практической подготовки	3	ОК 02, ПК 2.1, 33, У1
	10-12	№3: редактирование объектов на уровне подобъектов (вершины, рёбра, полигоны). в форме практической подготовки	3	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1, 33, 36, У1, У5
	Контрольная работа		2	
	13-14	№1: создание и редактирование простых объектов. в форме практической подготовки	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, 31, 32, 33, У1
Тема 1.3. Сплайновое моделирование	Содержание учебного материала		2	
	15-16	Лекция: Принципы построения сплайнов. Создание и редактирование сплайнов.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, 35, У5
	Лабораторные занятия		6	
	17-19	№4: модификаторы на основе сплайнов (Extrude, Lathe, Bevel). в форме практической подготовки	3	ОК 01, ОК 03, ПК 2.1, 35, 36, У4, У5
	20-22	№5: моделирование дорожек, клумб, контуров водоёмов по чертежам. в форме практической подготовки	3	ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, 35, У5
Тема 1.4. Полигональное моделирование	Содержание учебного материала		2	
	23-24	Лекция: Принципы полигонального моделирования. Инструменты Edit Poly.	2	ОК 01, ПК 1.1, 36, У1
	Лабораторные занятия		4	
	25-26	№6: моделирование элементов ландшафта (валуны, коряги, ступени). в форме практической подготовки	2	ОК 02, ОК 03, ПК 2.1, 36, У5

	27-28	№7: модификаторы (TurboSmooth, Symmetry, FFD). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1, 33, 36, У4
	Контрольная работа		2	
	29-30	№2: полигональная модель малой формы (беседка, мостик). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, 33, 36, У4, У5
Тема 1.5. Материалы и текстурирование	Содержание учебного материала		4	
	31-34	<i>Лекция:</i> Виды материалов. Редактор материалов. Свойства (диффузный, глянец, прозрачность).	4	ОК 02, ПК 1.1, 34, У2
	Лабораторные занятия		6	
	35-36	№8: создание собственных материалов (трава, кора, вода, камень). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 03, ПК 2.1, 34, У3
	37-38	№9: назначение материалов на объекты. Библиотеки материалов. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, 34, У2
	39-40	№10: UVW-развёртка и текстурирование сложных форм. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 09, ПК 2.1, 34, У2, У3
	Контрольная работа		2	
	41-42	№3: создание и настройка материалов для сцены парка. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, 34, У2, У3
Тема 1.6. Освещение, камеры и визуализация	Содержание учебного материала		2	
	43-44	<i>Лекция:</i> Типы источников освещения (солнце, sky, artificial).	2	ОК 01, ПК 1.1, 37
	Лабораторные занятия		6	
	45-46	№11: настройка камер. Композиция кадра в ландшафтной визуализации. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ОК 03, ПК 2.1, 37
	47-48	№12: рендеринг сцены. Настройка качества и формата вывода. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 05, ПК 1.1, 37, У4
	49-50	№13: импорт в презентационные программы. Оформление проектной документации. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ОК 05, ПК 2.1, 31, 37
Тема 1.7. Интеграция с профессиональной деятельностью	Содержание учебного материала		8	
	51-54	<i>Лекция:</i> Методы работы по фотографии: создание 3D-объектов по фото.	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, 32, У5
	55-58	<i>Лекция:</i> Презентация 3D-проекта заказчику. Коммуникация в профессиональной среде.	4	ОК 03, ОК 05, ПК 2.1, 31
	Лабораторные занятия		6	
	59-60	№14: моделирование по заданным чертежам (посадочные ведомости, планы). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, 31, 35, У5

		61-62	№15: моделирование по заданным чертежам (посадочные ведомости, планы). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, 31, У1
		63-64	№16: командная работа: создание сцены парка (бригадный метод). <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК 03, ОК 09, ПК 2.1, 32–37, У1–У5
Самостоятельная работа в форме практической подготовки				36	
1.	№1: создание 3D-схемы малой архитектурной формы (скамья, пергола).			6	ОК 01–ОК 05, ПК 1.1, 32, 33, У1, У5
2.	№2: модель плана ландшафтного участка по сплайнам.			6	ОК 01–ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, 31, 35, У5
3.	№3: полигональная модель дерева или кустарника.			6	ОК 01–ОК 05, ПК 2.1, 32, 36, У5
4.	№4: визуализация ландшафтной композиции (день/вечер).			6	ОК 01–ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, 37, У4
5.	№5: ведение электронной документации на основе 3D-проекта.			6	ОК 02, ОК 05, ПК 2.1, 31
6.	№6: полный цикл 3D-проекта участка (от эскиза до визуализации).			6	ОК 01–ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, 31–37, У1–У5
Повторительно-обобщающее занятие (консультации)				2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена				6	
Всего				108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета *«Информационных технологий»*.

Основное оборудование:

- ученические парты (25 шт.);
- стулья мягкие (25 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- передвижная доска (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»;
- проектор;
- ноутбуки для обучающихся (25 шт.).
- МФУ XEROX

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- информационный стенд пробковый по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (2 шт.);
- информационный стенд пробковый по дисциплине «Основы 3D графики в ландшафтном дизайне» (1 шт.);
- комплект учебно-методической документации;
- комплект справочной и нормативной документации;
- наглядные и методические пособия по основным разделам курса для выполнения лабораторных работ.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

1. Куликов, В. П. Инженерная графика: учебник / В. П. Куликов. — Москва: КноРус, 2025. — 284 с. — ISBN 978-5-406-14596-8. — URL: <https://book.ru/book/957611>.

2. Шитов, В. Н. Графический дизайн и мультимедиа: учебное пособие / В. Н. Шитов, К. Е. Успенский. — Москва: КноРус, 2025. — 331 с. — ISBN 978-5-406-14292-9. — URL: <https://book.ru/book/956947>.

Дополнительные источники:

7. Асланов, Р. Э. Разработка виртуальной, дополненной и смешанной реальности: учебное пособие / Р. Э. Асланов, А. А. Большаков, С. В. Кузнецов. — Москва: Русайнс, 2026. — 241 с. — ISBN 978-5-466-10917-7. — URL: <https://book.ru/book/961029>.

8. Бондаренко 3ds Max 2008 за 26 уроков/ Бондаренко, Сергей и Марина. - М.: Вильямс, 2016. - 576 с.

9. Бондаренко, С. 3ds Max 8. Библиотека пользователя (+ CD-ROM) / С. Бондаренко, М. Бондаренко. - М.: СПб: Питер, 2013. - 608 с

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1: создавать простые 3D-объекты; У2: разбираться в настройках материалов; У3: создавать свои материалы; У4: применять модификаторы для достижения нужного эффекта; У5: моделировать простые объекты по фотографии или по заданным чертежам. Знания: З1: основные понятия 3D-моделирования и визуализации; З2: способы создания трехмерных объектов; З3: способы управления объектами и их редактирования;	- создает примитивы и простые составные объекты (сдвиг, вращение, масштаб) без подсказок, использует разные способы (меню, панель инструментов, горячие клавиши). Объекты геометрически корректны; - находит редактор материалов, изменяет ключевые параметры (цвет, отражение, шероховатость), объясняет их влияние на внешний вид; - создает материал с нуля, используя несколько текстурных карт (diffuse, normal, roughness), настраивает их и сохраняет в библиотеку; - выбирает и настраивает 2+ модификатора (подразделение поверхности, зеркало, выдавливание по сплайну) для решения конкретной задачи;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях, при проведении: - лабораторных занятий № 1-16; - контрольных работ №1-3; - самостоятельной работы №1-6; - экзамена по дисциплине.

34: виды материалов, основы текстурирования; 35: принципы построения сплайнов и работы с ними; 36: принципы полигонального моделирования; 37: способы визуализации сцены.	- выстраивает сцену по референсу (фото или чертеж с 2–3 проекций), соблюдает пропорции, минимум ошибок.	
--	---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 КАРЬЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональную подготовку и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

	- определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план. <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности <u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации.

Умения	Знания
У1: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У2: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У3: определять этапы решения задачи; У4: выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У5: составлять план действия;	З1: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З2: основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З3: алгоритмы выполнения работ в

У6: определять необходимые ресурсы; У7: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У8: реализовывать составленный план; У9: оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	профессиональной и смежных областях; 34: методы работы в профессиональной и смежных сферах; 35: структуру плана для решения задач; 36: порядок оценки результатов; 37: решения задач профессиональной деятельности
---	--

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **32** часа, из которых:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32	32
в том числе:		
лекционные занятия	8	8
лабораторные занятия	22	22
дифференцированный зачет	2	2
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> .		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 КАРЬЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала и лабораторных занятий		Объем часов	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. КАРЬЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ			30	
Тема 1.1Рынок труда как сфера формирования спроса и предложения	Содержание		8	
	1-2	Лекция: 1. Общее представление о рынке труда как многомерной структуре: – прямые участники рынка труда (работодатели, соискатели, работники) и посредники (агентства по трудоустройству и подбору персонала, профориентационные службы, службы занятости населения); – источники информации о рынке труда (рекрутинговые агентства, сайты работодателей, образовательных организаций, органов власти); – мониторинг рынка труда (востребованные и перспективные профессии на общероссийском и региональном рынке труда, условия труда и требования работодателей к соискателю); отрасли, специализации, квалификации; – белые пятна на карте профессий (профессии, не включенные в официальные реестры, новые профессии). Альтернативные виды деятельности: понятие самозанятость. Эффективное поведение на рынке труда: умение правильно ставить цель; анализировать ситуацию на рынке труда; понимать требования работодателя; презентовать профессиональные знания и умения письменно (в резюме) и устно (на собеседовании); подтверждать свою квалификацию (в ситуации отбора персонала или профессионального экзамена) <i>в форме практической подготовки</i>	2	
Тема 2. Конструктивные элементы карьеры	3-4	Лекция: Система профессионального образования и обучения: основные и дополнительные образовательные программы. Понятие «укрупненная группа профессий и специальностей», «укрупненная группа направлений подготовки», их взаимосвязь. Типы образовательных организаций. Стратегия и тактика выбора образовательной траектории. Источники информации о содержании, сроках обучения по профессии/специальности (знакомство со справочником профессий http://spravochnik.rosmintrud.ru/ и др.) Непрерывное профессиональное образование: возможности дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, самообразования. Практикум: Работа-размышление об успешности. <i>в форме практической подготовки</i>	2	OK 01, OK 02, OK 03, У1-9, 31-7
	5-8	Лекция: Профессиональная карьера: понятие, функции, виды, модели. Этапы профессионального и карьерного развития. Ресурсы карьерного планирования.	4	OK 01, OK 02, OK 03,

		«Цифровой след» как цифровой портфолио и его влияние на карьеру. Проект карьерного плана. <i>Практикум: Работа «Проектирование своей карьеры»</i> <i>в форме практической подготовки</i>		У1-9, 31-7
	Лабораторное занятие:		22	
	9-14	№1: «Общероссийский и региональный рынок труда: особенности спроса и предложения по профессии (специальности)» <i>в форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, У1-9, 31-7
	15-30	№2: «Самообразование – путь к успеху!» <i>в форме практической подготовки</i>	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, У1-9, 31-7
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	
Всего:			32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета *«Социально-экономических дисциплин»*:

Основное оборудование:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска магнитная настенная (1 шт.);
- плакатница (2 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.).

Технические средства:

- мультимедийный проектор;
- компьютер преподавателя;
- экран;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке»
- учебная и методическая литература.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Электронные источники:

1. Электронный учебник «Карьерное моделирование: от цели к реализации»: <https://bc-nark.ru/projects/education/constructor/textbook/>

Дополнительные источники:

Учебники и учебные пособия

1. Профориентация и профессиональное самоопределение студентов / учебное пособие / Н.М. Тюкавкин, Е.С. Подборнова. – Самара: Издательство Самарского университета, 2020. – 156 с.

2. Эффективное поведение на рынке труда: учебник / С. И. Самыгин, Д. В. Кротов, М. Г. Магомедов [и др.]. — Москва: КноРус, 2024. — 250 с. — ISBN 978-5-406-12053-8. — URL: <https://book.ru/book/950693>

Электронные источники:

1. Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации. - Режим доступа: URL: <https://nok-nark.ru/>.

2. Интернет-платформа «Оценка квалификаций». - Режим доступа: URL: <http://kos-nark.ru/>.

3. Оцени свои профессиональные знания онлайн «Демо-тест». - Режим доступа: URL: <https://demo.nark.ru/>.

4. Интернет-платформа «Профессиональные стандарты». - Режим доступа: URL: <http://profstandart.rosmintrud.ru>.

5. Справочная информация «Профессиональные стандарты» (Материал подготовлен специалистами Консультант Плюс). - Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_157436/.

6. Справочник профессий. - Режим доступа: URL: <http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions>.

7. Атлас новых профессий. - Режим доступа: URL: <http://atlas100.ru/>.

8. Профориентационные материалы Базового центра НАРК (составлены по наиболее востребованным и перспективным профессиям). - Режим доступа: URL: <https://bc-nark.ru/media/video/career/>.

9. Энциклопедия «Карьера». - Режим доступа: URL: <http://www.znание.info/portal/ec-main.html>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
У1: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У2: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У3: определять этапы решения задачи; У4: выявлять и эффективно искать	понимать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических и лабораторных занятиях при проведении: - устных опросов; - лабораторных занятий

информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У5: составлять план действия; У6: определять необходимые ресурсы; У7: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У8: реализовывать составленный план; У9: оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знать: З1: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З2: основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З3: алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; З4: методы работы в профессиональной и смежных сферах; З5: структуру плана для решения задач; З6: порядок оценки результатов; З7: решения задач профессиональной деятельности	профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	№ 1-2; -дифференцированного зачета по учебной дисциплине.
--	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется преподавателем интегральная оценка освоенных обучающимися общих компетенций, знаний и умений как результатов освоения учебной дисциплины.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ ОДНОГО ВИДА (БЛАГОУСТРОЙСТВО,
ОЗЕЛЕНЕНИЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ) НА
ТЕРРИТОРИЯХ И ОБЪЕКТАХ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	<u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных

	задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. <u>Знания:</u> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях <u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности;

	- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности <u>Умения:</u> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. <u>Знания:</u> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код ПК	Индикаторы достижения компетенции
--------	-----------------------------------

ПК 1.1	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
	<u>Навыки:</u> - ознакомления с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - оформления заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах; - разработки и выдачи производственных заданий работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах. <u>Умения:</u> - определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах; - рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников; - определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов; - определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам. <u>Знания:</u> - государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий; - требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения; - порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды.
ПК 1.2	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах
	<u>Навыки:</u> - планирования производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах; - установления и доведение производственного задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах; - установления сроков проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах; - осуществления контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах; - осуществления документального сопровождения производства работ на территориях и объектах; - оформления результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах; - определения и документальное оформление повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах.

	<u>Умения:</u> - визуально определять санитарное состояние насаждений; - определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения; - определять необходимые методы ухода за насаждениями; - документально сопровождать производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства; - анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения; - использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции. <u>Знания:</u> - требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ; - методы оценки исправности применяемых машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента; - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях; - правила эксплуатации и обслуживания машин, механизмов при производстве работ на объектах и территориях; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения.
ПК 1.3	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах <u>Навыки:</u> - контроля за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах; - предварительной проверки соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах; - предварительной проверки соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределения их по местам проведения производства работ на территориях и объектах; - контроля сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах; - контроля качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - контроля за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - контроля санитарного состояния на территориях и объектах. <u>Умения:</u> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; - проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания; - обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий; - использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам; - определять техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составлять акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов озеленения.

	<u>Знания:</u> - государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; - требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию.
ПК 1.4	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах <u>Навыки:</u> - материально-технического обеспечения подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; - материально-технического обеспечения производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах; - обеспечения работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах; - обеспечения необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах. <u>Умения:</u> - разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования; - применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции; - производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки. <u>Знания:</u> - порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; - назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; - агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения.
ПК 1.5	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах <u>Навыки:</u> - ознакомления работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - распределение производственных заданий между бригадами, а также субподрядными

	организациями на территориях и объектах; - расстановки работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах; - контроля за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах; - контроля за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - определения нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременное информирование руководства в установленном порядке. <u>Умения:</u> - осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда; - обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников; - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - определять нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание). <u>Знания:</u> - трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых территориях и объектах; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемых территориях и объектах; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).
--	--

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	ПО1: ознакомления с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; ПО2: определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; ПО3: оформления заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах; ПО4: разработки и выдачи производственных заданий работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; ПО5: планирования производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах; ПО6: установления и доведения производственного задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах; ПО7: установления сроков проведения работ по календарному графику
-------------------------	---

	производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах; ПО8: осуществления контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах; ПО9: осуществления документального сопровождения производства работ на территориях и объектах; ПО10: оформления результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах; ПО11: определения и документального оформления повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах; ПО12: контроля за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах; ПО13: предварительной проверки соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределения по местам производства работ на территориях и объектах; ПО14: предварительной проверки соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределение их по местам проведения производства работ на территориях и объектах; ПО15: контроля сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах; ПО16: контроля качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; ПО17: контроля за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; ПО18: контроля санитарного состояния на территориях и объектах; ПО19: материально-технического обеспечения подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; ПО20: материально-технического обеспечения производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; ПО21: материально-технического обеспечения производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах; ПО22: обеспечения работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах; ПО23: обеспечения необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах; ПО24: ознакомления работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; ПО25: распределения производственных заданий между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах; ПО26: расстановки работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах; ПО27: контроля за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах; ПО28: контроля за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; ПО29: определения нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременного информирования руководства в установленном порядке.
уметь	У1: определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с

	производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах; У2: рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников; У3: определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов; У4: определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам; У5: визуально определять санитарное состояние насаждений; У6: определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения; У7: определять необходимые методы ухода за насаждениями; У8: документально сопровождать производство работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; У9: использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства; У10: анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения; У11: использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции; У12: определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; У13: проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; У14: визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания; У15: обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий; У16: использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам; У17: определять техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составлять акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов озеленения; У18: разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования; У19: применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции; У20: производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; У21: определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки; У22: осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); У23: проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда; У24: обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников; У25: координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); У26: определять нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных
--	---

	регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).
знать	31: государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; 32: методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий; 33: требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения; 34: порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; 35: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; 36: требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ; 37: методы оценки исправности применяемых машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента; 38: правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях; 39: правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях; 310: правила эксплуатации и обслуживания машин, механизмов при производстве работ на объектах и территории; 311: правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения; 312: государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; 313: современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; 314: методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; 315: методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; 316: требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; 317: порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; 318: назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; 319: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; 320: агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения; 321: трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; 322: правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых территориях и объектах; 323: правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемых территориях и объектах; 324: правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); 325: требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ (благоустройство, озеленение, техническое

	обслуживание, содержание).
--	----------------------------

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – **584** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося
МДК.01.01 – 144 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 72 часа;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося
МДК. 01.02 – 110 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 72 часа;

учебной и производственной практики всего – 180 часов:

учебной практики – 72 часа;

производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.2.	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.3.	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.4.	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.5.	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного

	контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ ОДНОГО ВИДА (БЛАГОУСТРОЙСТВО, ОЗЕЛЕНЕНИЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ) НА ТЕРРИТОРИЯХ И ОБЪЕКТАХ

Коды ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
				Обязательные аудиторные учебные занятия		внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа	УП, часов	ПП, часов
				всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	всего, часов		
1	2	3	4	5	6	8	10	11
ПК 1.1 - 1.5. ОК 01 –05 ОК 07 - 09	Раздел 1. Организация работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов	216	180	144	108	72		
ПК 1.1 - 1.4. ОК 01 –05 ОК 07 - 09	Раздел 2. Паспортизация объектов зеленого фонда в населенных пунктах	182	144	110	72	72		
ПК 1.1 - 1.5. ОК 01 –05 ОК 07 - 09	Учебная практика	72	72				72	108
	Производственная практика	108	108					
	Экзамен по завершению модуля	6						
	Всего:	584	504	254	180	144	72	108

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ ОДНОГО ВИДА (БЛАГОУСТРОЙСТВО, ОЗЕЛЕНЕНИЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ) НА ТЕРРИТОРИЯХ И ОБЪЕКТАХ

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ, ОЗЕЛЕНЕНИЮ, ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ОБЪЕКТОВ			216	
МДК.01.01. Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах			105+72 с/р	
Тема 1.1. Организация процесса создания объектов ландшафтной архитектуры	Содержание		4	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.1, 31, 33, 34, У1, У3
	1-2	Лекция: Классификация работ по строительству, ремонту и содержанию объектов ландшафтной архитектуры. Техническое задание. Классификация работ по строительству, капитальному ремонту и содержанию зеленых насаждений. Этапы строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры. Техническое задание на проектирование и строительство, капитальный ремонт и содержание объектов. Договорная документация на строительство.	2	
	3-4	Лекция: Этапы проектирования. Состав рабочей документации, условные обозначения. Этапы проектирования объекта садово-паркового строительства. Перечень рабочей документации и основные требования к рабочим чертежам благоустройства и озеленения объекта. Условные обозначения рабочих чертежей, правила оформления рабочей документации.	2	ОК 01, ОК 09, ПК 1.1, 31, 32, У1
	Лабораторное занятие:		12	
	5-10	№ 1.1: отработка навыков чтения чертежей различной степени сложности. В форме практической подготовки	6	ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.3, 31, 34, У3, У16
	11-16	№ 1.2: составление технического задания на производство работ. В форме практической подготовки	6	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.5, 32, 34, У1, У2
Тема 1.2. Инженерная подготовка территории	Содержание		6	
	17-18	Лекция: Вертикальная планировка, инженерные коммуникации. Правила безопасности. Вертикальная планировка территории, ее значение в	2	ОК 07, ОК 08, ПК 1.1, 36, 310,

		строительстве объектов. Рабочие чертежи геодезической подосновы и вертикальной планировки территории, план перемещения земляных масс. Инженерные коммуникации на объекте ландшафтного строительства, их классификация и разновидности. Нормативная документация. Правила безопасности при работе в зонах инженерных коммуникаций.		У4
	19-20	Лекция: Дренаж и ливневая канализация: виды, конструктивные элементы, технология устройства. Дренаж – назначение, виды дренажей. Виды дренажных устройств, характеристика места устройства. Системы дренажных устройств, правила выноса дренажа в натуру, технология прокладки дренажей. Конструктивные элементы дренажных и ливневых конструкций. Технология устройства дренажа и ливневой канализации. Техника безопасности выполнения работ.	2	ОК 07, ПК 1.2, 34, 39, У4
	21-22	Лекция: Системы освещения и полива на объектах. Современные технологии. Система освещения на объектах ландшафтного строительства. Способы прокладки коммуникаций. Вынос проекта в натуру. Последовательность и техника безопасности производства работ. Элементы систем освещения, классификация и разнообразие светильников. Современные технологии в освещении объектов садово-паркового строительства. Свет, как один из дизайнерских приемов ландшафтного архитектора. Система полива на объектах ландшафтного строительства. Схемы полива, их конструктивные элементы. Правила устройства систем полива, техника безопасности производства работ. Современные технологии в автоматических системах полива.	2	ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 310, 313, У3
	Лабораторное занятие:		12	
	23-28	№ 1.3: составление схемы полива по заданной спецификации. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 02, ОК 05, ПК 1.4, 318, У21
	29-34	№ 1.4: конструктивные разрезы колодцев ливневой канализации. Расчёт глубины заложения труб. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, 34, У16, У17
Тема 1.3. Строительство плоскостных и инженерных сооружений	Содержание		4	
	35-36	Лекция: Вынос проекта в натуру. Плоскостные и инженерные сооружения. Планы благоустройства территории, способы разбивки местности. Вынос проекта в натуру. Построение контуров плоскостных и инженерных сооружений на объекте.	2	ОК 01, ПК 1.1, 33, 38, У2
	37-38	Лекция: Классификация покрытий, конструкции дорожных одежд. Подпорные стенки, лестницы, пандусы. Классификация плоскостных элементов благоустройства территории. Виды покрытий и подбор материалов для каждого из типов дорожной сети. Материалы для строительства.	2	ОК 03, ОК 07, ПК 1.2, 33, 38, У6, У7

		Конструкции дорожных одежд и их назначение для различных типов дорожек и площадок. Порядок строительства плоскостных сооружений. Техника безопасности. Инженерные сооружения: подпорные стенки, лестницы, пандусы. Выбор материалов, последовательность и особенности строительства инженерных сооружений. Современные материалы для устройства дорожек и подпорных стенок, для укрепления откосов. Современные инженерные решения плоскостных и инженерных сооружений в ландшафтном строительстве.		
	Лабораторные занятия:		18	
	39-44	№ 1.5: подбор и расчет конструкций дорожно-тропиночной сети. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ПК 1.1, 34, 314, У2, У17
	45-50	№ 1.6: расчет конструкции лестницы. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ПК 1.1, 38, У2
	51-56	№ 1.7: расчет конструкции подпорной стенки. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ПК 1.1, 38, У2
Тема 1.4. Водные элементы, гидротехнические сооружения	Содержание		2	
	57-58	<i>Лекция: Водные элементы и гидротехнические сооружения. Классификация, строительство, эксплуатация.</i> Классификация и назначение гидротехнических сооружений. Классификация водоемов, их назначение. Строительство водоемов. Декоративные гидротехнические сооружения в ландшафте. Строительство и эксплуатация гидротехнических сооружений. Современные технологии и материалы в строительстве водоемов и гидросооружений.	2	ОК 07, ПК 1.2, 34, 310, У3
Тема 1.5. Малые архитектурные формы	Содержание		2	
	59-60	<i>Лекция: Малые архитектурные формы (МАФ): виды, материалы.</i> Виды малых архитектурных форм, садовой мебели и оборудования, их назначение на объектах садово-паркового строительства. Материалы для малых архитектурных форм. Малые архитектурные формы из дерева – разновидности, примеры конструкций. Деревянный настил как один из видов дорожного покрытия. Порядок сборки различных деревянных конструкций. Инструменты, материалы для работы, техника безопасности выполнения работ.	2	ОК 02, ПК 1.4, 318, У9
	Лабораторное занятие:		6	
	61-66	№ 1.8: составление спецификации по заданной деревянной конструкции садового МАФ. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 05, ПК 1.4, 318, У18, У21
Тема 1.6. Посадка древесных растений и	Содержание		4	
	67-68	<i>Лекция: Подготовка участка к озеленению. Посадочный материал,</i>	2	ОК 07, ПК 1.1,

их содержание на объектах		маркировка, качество, транспортировка. Особенности разбивочно-посадочного плана. Подготовка участка к озеленению – разбивка участка, подготовка почвогрунтов, сохранение и защита ценных насаждений. Источники и виды посадочного материала. Маркировка посадочного материала. Определение качества посадочного материала. Особенности и разновидности упаковки корневой системы. Правила транспортировки растений.		35, 319, У11
	69-70	Лекция: Технология посадки древесных и кустарниковых растений. Послепосадочный уход, содержание. Сроки проведения посадочных работ. Правила посадочных работ древесных и кустарниковых растений. Техника безопасности производства работ и правила пожарной безопасности на объекте зеленого строительства. Виды посадок деревьев и кустарников. Схемы посадок. Особенности посадки деревьев и кустарников: посадка саженцев с открытой корневой системой, посадка крупномерных деревьев. Послепосадочный уход за растениями, защита от вредителей и болезней. Способы повышения жизнеспособности на местах посадки. Содержание древесных растений в течение сезона и периода жизнедеятельности. Способы ухода и формирования древесных растений на городских объектах.	2	ОК 07, ОК 08, ПК 1.2, 34, 320, У5, У7
	Лабораторное занятие:		12	
	71-76	№ 1.9: формирование и расчет технологической карты на посадку деревьев с комом земли (определение технологических операций и объемов работ). <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ПК 1.1, 32, 314, У1, У2
	77-82	№ 1.10: формирование и расчет технологической карты на создание живой изгороди (определение технологических операций и объемов работ). <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ПК 1.1, 32, 314, У2, У12
Тема 1.7. Устройство и содержание цветников и газонов	Содержание		4	
	83-84	Лекция: Газоны: классификация, типы, агротехника устройства и ухода. Газонокосилки. Классификация и назначение газонов. Типы газонов, требования к газонным травам. Классификация и характеристика газонных трав. Способы устройства газонов. Агротехнические требования, предъявляемые к уходу за газонами. Машины для стрижки газонов. Рабочие органы газонокосилок, опорные системы, системы привода. Пешеходные, ездовые и навесные газонокосилки. Газонокосилки малой, средней и большой мощности. Основные направления в совершенствовании конструкций газонокосилок.	2	ОК 07, ПК 1.2, 310, 320, У7
	85-86	Лекция: Цветники: классификация, технологии посадки, современные виды. Классификация цветников. Сроки и нормы посадки. Технология посадки однолетников (летников), двулетников, ковровых растений,	2	ОК 02, ПК 1.2, 35, 319, У7

		многолетников, в том числе луковичных растений. Уход за растениями после посадки. Современные виды цветников, особенности их устройства.		
	Лабораторное занятие:		8	
	87-90	№ 1.11: подбор трав и расчет количества семян для различных типов газонов. <i>В форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ПК 1.4, 320, У21
	91-94	№ 1.12: разработка схемы посадки растений в цветник. <i>В форме практической подготовки</i>	4	ОК 05, ПК 1.3, 35, У12
Тема 1.8. Машины и механизмы в ландшафтном строительстве	Содержание		4	
	95-98	<i>Лекция: Машины и механизмы: подготовка территории, посадка, уход. Ручной инструмент.</i> Задачи и способы подготовки территорий на объектах озеленения. Подборщики сучьев. Кусторезы. Машины для корчевки и фрезерования пней. Камнеуборочные машины. Рыхлители. Машины и орудия для проведения планировочных, дорожных и земляных работ: бульдозеры, грейдеры скреперы, катки. Машины для разработки и погрузки грунта: одноковшовые и многоковшовые экскаваторы. Основные направления в совершенствовании конструкций машин. Машины по устройству садовых дорожек и площадок. Классификация посадочных машин. Ямокопатели. Буры. Рабочие органы сажалок. Машины для посадки крупномерного посадочного материала и для пересадки деревьев с комом земли в городских условиях. Комбинированные машины и агрегаты в зеленом строительстве. Ручной, моторизованный инструмент для подрезки живой изгороди и стрижки кустарника. Навесное оборудование для обрезки кустарника. Машины и механизмы для обрезки сучьев и формирования крон. Машины по уходу за садовыми дорожками и площадками. Машины для очистки садовых дорожек и площадок. Ручные моторизованные инструменты. Поливомоечное оборудование. Классификация машин и установок для полива.	4	ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 37, 310, У15
	Лабораторное занятие:		2	
	99-100	№ 1.13: расчет и комплектование машинотракторного парка для посадки крупномерных деревьев и кустарников. <i>В форме практической подготовки</i>	2	ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 37, 310, У15
Тема 1.9. Организация строительства, содержание и охрана объектов ландшафтной архитектуры	Содержание		3	
	101-102	<i>Лекция:</i> Проект организации производства работ. Состав и содержание проекта работ. Расчёт рабочей силы и средств механизации для выполнения работ. Расчёт потребности в материалах. Календарные планы-графики производства работ. Условия эксплуатации машинно-тракторного парка для выполнения озеленительных работ. Комплектование и расчёт состава	2	ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 37, 310, У15

			машинно-тракторного парка для объекта.		
		103	Лекция: Основные требования по содержанию и уходу на объекте садово-паркового строительства: содержание дорожек и площадок, уход за насаждениями, газоном, цветниками. Ремонт покрытий. Мероприятия по охране объектов ландшафтной архитектуры.	1	ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 37, 310, У15
		Лабораторное занятие:		2	
		104-105	№ 1.14: расчет технологической карты по уходу за деревьями на улицах и магистралях (расчет трудозатрат, затрат машин). В форме практической подготовки	2	ОК 02, ОК 07, ПК 1.2, 37, 310, У15
Практические занятия в форме практической подготовки				36	
1.	№1.1: Определение потребности в МТР, расчёт объёмов поставки.			6	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.4, 32, У1, У2, У21
2.	№1.2: Определение соответствия технологии и результатов работ нормативным документам.			6	ОК 03, ПК 1.3. 31, 312, У3, У4
3.	№1.3: Определение санитарного состояния насаждений и необходимости ухода.			6	ОК 07, ПК 1.2, ПК 1.3, 35, 39, У5, У6, У7, У12
4.	№1.4: Использование стандартов для оценки сортности саженцев и цветочной продукции.			6	ОК 05, ПК 1.4, 35, 319, У11, У19
5.	№1.5: Оценка нарушений технологических процессов. Использование геодезических приборов.			6	ОК 01, ПК 1.3, 315, У13, У14, У15, У16
6.	№1.6: Составление актов технического состояния элементов благоустройства и озеленения.			6	ОК 05, ОК 09, ПК 1.3, 311, 324, У17
Самостоятельная работа в форме практической подготовки				72	
1.	№1.1: Разработка технологической карты на посадку крупномеров.			12	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, 32, 34, У1, У2, ПО1, ПО2
2.	№1.2: Составление календарного графика производства работ на объекте озеленения.			12	ОК 01, ПК 1.2, 314, У2, ПО5, ПО7
3.	№1.3: Расчёт потребности в материалах и оборудовании для устройства цветника.			12	ОК 07, ПК 1.4, 318, У21, ПО19-21
4.	№1.4: Оформление журнала инструктажа по охране труда.			12	ОК 08, ПК 1.5,

				36, 325, У23, ПО6
5.	№1.5: Заполнение табеля учёта рабочего времени и производственного задания.		12	ОК 04, ПК 1.5, 321, У24, У25, ПО4, ПО25, ПО26
6.	№1.6: Подготовка курсовой работы.		12	ОК 01–ОК 05, ПК 1.1–1.5, 31–325, У1–У26
Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы			3	
Всего:			216	
РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ ЗЕЛЕННОГО ФОНДА В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ			182	
МДК.01.02. Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах			107+72 с/р	
Тема 2.1. Система озеленения города	Содержание		6	
	1-3	Лекция: Классификация населённых мест. Функциональное зонирование территорий. Классификация населенных мест, застройка населенных мест. Функциональное зонирование территорий населенных мест.	3	ОК 01, ОК 07, ПК 1.1, 33, У4
	4-6	Лекция: Структура системы озеленения города. Категории объектов озеленения. Структура системы озеленения города. Категории объектов озеленения.	3	ОК 02, ПК 1.1. 33
	Лабораторные занятия		12	
	7-12	№2.1: графическая работа по определению функциональных зон населенного пункта. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 05, ПК 1.3, 33, У16
	13-18	№2.2: расчет площади зоны озеленения для населенного пункта. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ПК 1.1, 314, У2
Тема 2.2. Ландшафтная организация территорий объектов озеленения	Содержание		8	
	19-21	Лекция: Ландшафтная организация территорий общего пользования (парки, скверы, бульвары). Ландшафтная организация территорий общего пользования. Городские парки, их классификация и назначение. Территории общественных центров: скверы, бульвары, городские сады. Принципы планировки территорий общего пользования.	3	ОК 07, ПК 1.2, 38, У6
	22-24	Лекция: Ландшафтная организация территорий ограниченного пользования (жилая застройка, школы, детсады). Ландшафтная организация территорий ограниченного пользования. Территории жилой застройки, учебных заведений, школьных учреждений, детских садов, учреждений здравоохранения, производственного назначения. Принципы планировки территорий ограниченного пользования.	3	ОК 07, ПК 1.2, 38, У6
	25-26	Лекция: Ландшафтная организация территорий специального	2	ОК 07, ПК 1.2,

		назначения (магистралей, СЗЗ). Ландшафтная организация территорий специального назначения. Магистралей, улицы, санитарно-защитные зоны. Принципы планировки территорий специального назначения.		38, У6
	Лабораторное занятие:		12	
	27-32	№2.3: составление плана озеленения сквера. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ПК 1.1, 33, 38, У16
	33-38	№2.4: составление плана озеленения жилого двора. <i>В форме практической подготовки</i>	6	ОК 01, ПК 1.1, 33, 38, У16
Тема 2.3. Комплексный предпроектный анализ территории объекта	Содержание		8	
	39-42	<i>Лекция:</i> Комплексный предпроектный анализ территории. Кадастр, геоподоснова, геодезические приборы. Комплексный предпроектный анализ территории, как первоначальный этап проектных работ на объекте. Понятие о земельном кадастре Кадастровый паспорт объекта. Кадастровые номера землепользователей. Исходная документация. Геоподоснова, масштаб. Использование геодезических приборов для съемки и составления планов (теодолит и нивелир). Измерение длин линий на местности с помощью рулетки и мерной ленты, а также дальномеров. Фотофиксация территории объекта.	4	ОК 02, ПК 1.1, 315, 317, У9, У16
	43-46	<i>Лекция:</i> Методика проведения анализа: инженерные сети, инсоляция, ландшафтный анализ. Функциональное зонирование. Методика проведения комплексного предпроектного анализа территории. Анализ расположения инженерных коммуникаций, использование нормативных документов для оценки существующей ситуации. Инсоляционный режим территории. Ландшафтный анализ территории. Анализ пешеходно-транспортных связей. Функциональное зонирование объекта. Методика составления ландшафтной организации объектов озеленения. Определение санитарного состояния территорий и объектов.	4	ОК 01, ПК 1.3, 315, У13
	Лабораторное занятие:		4	
	47-50	№ 2.5: отработка навыков проведения комплексного анализа на примере объекта ограниченного пользования – территория жилого двора – с помощью компьютерных программ (AutoCad) или от руки. <i>В форме практической подготовки</i>	4	ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, 315, У13, У16
Тема 2.4. Инвентаризация элементов озеленения и благоустройства на объекте	Содержание		8	
	51-53	<i>Лекция:</i> Инвентаризация зелёных насаждений: методика, приборы, оценка состояния. Элементы озеленения территории. Методика проведения инвентаризации зеленых насаждений. Измерительные приборы. Методика расчетов площадей газонов и цветников. Нормативная база для анализа данных инвентаризации. Оценка санитарного состояния насаждений,	3	ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, 35, 315, У5, У7

		разработка методов по уходу за насаждениями.		
	54-56	Лекция: Инвентаризация элементов благоустройства, инженерных сетей, МАФ. Электросети наземного транспорта, инженерные сооружения, люки, решетки. Инвентаризация и учет наземных и подземных инженерных сетей. Методика инвентаризации. Методика инвентаризации и учета малых архитектурных форм, технических средств организации движения (знаки, указатели, информационные щиты, ограждения, светофоры). Методы обследования их технического состояния.	3	ОК 07, ПК 1.4, 315, 317, У6, У17
	57-58	Лекция: Сбор сведений о работах на объекте. Формирование выводов инвентаризации. Сбор сведений о произведенных или запланированных работах на объекте, о проектных предложениях по благоустройству и озеленению территории. Формирование выводов комплексной инвентаризации на объекте.	2	ОК 03, ПК 1.5, 324, У22
	Лабораторные занятия		8	
	59-62	№ 2.6: составление таблицы инвентаризации насаждений. <i>В форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ПК 1.3, 35, У5, У17
	63-66	№ 2.7: составление таблицы инвентаризации малых архитектурных форм. <i>В форме практической подготовки</i>	4	ОК 01, ПК 1.4, 318, У17
Тема 2.6. Паспортизация объекта зеленого фонда в населенном пункте	Содержание		4	
	67-70	Лекция: Паспортизация объектов зеленого фонда: порядок разработки, согласования, утверждения. Порядок разработки, актуализации, согласования и утверждения паспорта благоустройства территории, паспорта объекта зеленого фонда. Нормативная документация. Составление паспорта объекта.	4	ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, 31, 312, У3
	Контрольная работа		1	
	71	№2.1.: по разделу 2.	1	
Практические занятия в форме практической подготовки			36	
1.	№2.1: Заполнение паспорта объекта зеленого фонда (раздел «Общие сведения»).		6	ОК 05, ПК 1.1, 311, У22
2.	№2.2: Заполнение инвентаризационной ведомости зелёных насаждений.		6	ОК 01, ПК 1.3, 315, У5, У17, ПО11, ПО13
3.	№2.3: Заполнение инвентаризационной ведомости элементов благоустройства.		6	ОК 07, ПК 1.4, 317, У6, У20,

			<i>ПО14, ПО16</i>
4.	№2.4: Оценка санитарного состояния и сохранности насаждений, составление акта.	6	<i>ОК 07, ПК 1.2, ПК 1.3, 39, 315, У4, У5, ПО15, ПО18</i>
5.	№2.5: Оформление картографического материала к паспорту (план-схема, дендроплан).	6	<i>ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, 31, У16</i>
6.	№2.6: Разработка мероприятий по уходу, ремонту и реконструкции.	6	<i>ОК 01, ПК 1.5, 320, 325, У7, У26, ПО17, ПО29</i>
Самостоятельная работа в форме практической подготовки		72	
1.	№2.1: Разработка паспорта благоустройства территории.	12	<i>ОК 04, ПК 1.5, 321, 322, У22, У24, ПО24-27</i>
2.	№2.2: Проведение виртуальной инвентаризации объекта по фотофиксации.	12	<i>ОК 02, ПК 1.3, 315, У5, У13, ПО11-18</i>
3.	№2.3: Расчёт озеленённости территории по нормативам.	12	<i>ОК 01, ПК 1.1, 32, 314, У1, У2, ПО2</i>
4.	№2.4: Составление дендрологического плана и посадочной ведомости.	12	<i>ОК 05, ПК 1.1, 31, 35, У11, У18, ПО13</i>
5.	№2.5: Заполнение журнала учёта состояния МАФ и дорожных покрытий.	12	<i>ОК 07, ПК 1.2, 311, 324, У6, У17, ПО10, ПО17</i>
6.	№2.6: Подготовка курсовой работы (по разделу 2 – паспорт объекта).	12	<i>ОК 01–ОК 09, ПК 1.1–1.5, 31–325, У1–У26</i>
Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы		3	
Всего:		182	
Учебная практика Виды работ: 1. Определяет номенклатуру и осуществляет расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах. 2. Рассчитывает объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников.		72	

3. Определяет соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов. 4. Определяет санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам. 5. Визуально определяет санитарное состояние насаждений. 6. Определяет техническое состояние элементов благоустройства и озеленения. 7. Определяет необходимые методы ухода за насаждениями. 8. Документально сопровождает производство работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию. 9. Использует отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства. 10. Анализирует содержание производственных задач, выбирает методы и средства их решения. 11. Использует стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции. 12. Определяет необходимые методы ухода за зелеными насаждениями. 13. Проводит оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию. 14. Визуально определяет необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания. 15. Обеспечивает наладку и регулирование прицепных и навесных орудий. 16. Использует геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам. 17. Определяет техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составляет акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов озеленения. 18. Разбирается в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования. 19. Применяет стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции. 20. Проводит визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию. 21. Определяет потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки. 22. Осуществляет документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание). 23. Проводит инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда 24. Обеспечивает своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников. 25. Координирует действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание,		
---	--	--

содержание); 26. Определяет нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).		
Производственная практика Виды работ: 1. Знакомится с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах. 2. Определяет потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах. 3. Оформляет заявки на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах. 4. Разрабатывает и выдает производственные задания работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах. 5. Планирует производство работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах. 6. Устанавливает и доводит производственные задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах. 7. Устанавливает сроки проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах. 8. Осуществляет контроль за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах. 9. Осуществляет документальное сопровождение производства работ на территориях и объектах. 10. Оформляет результаты выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах. 11. Определяет и документально оформляет повреждения элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах. 12. Осуществляет контроль за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах. 13. Предварительно проверяет соответствие ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределения по местам производства работ на территориях и объектах. 14. Предварительно проверяет соответствие поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределение их по местам проведения производства работ на территориях и объектах. 15. Контролирует сохранность существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах. 16. Контролирует качество поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах. 17. Проводит контроль за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.	108	

18. Контролирует санитарное состояние на территориях и объектах.		
19. Осуществляет материально-техническое обеспечение подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;		
20. Осуществляет материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах.		
21. Осуществляет материально-техническое обеспечение производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах.		
22. Обеспечивает работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах.		
23. Обеспечивает необходимыми объемами растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах.		
24. Знакомит работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.		
25. Распределяет производственные задания между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах.		
26. Расстановливает работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах.		
27. Осуществляет контроль за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах.		
28. Осуществляет контроль за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.		
29. Определяет нештатные ситуации на территориях и объектах и своевременно информирует руководства в установленном порядке.		
Экзамен по завершению модуля	6	
Всего	584	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета *«Технического и организационного обеспечения производства работ»*, *«Информационных технологий»*, мастерской *«Комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ»* и полигона *«Организации работ по выращиванию растений, оснащенный оборудованием»*.

Основное оборудование кабинета «Технического и организационного обеспечения производства работ»:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло преподавателя (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);
- тумба 3 ящика (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства кабинета «Технического и организационного обеспечения производства работ»:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер;
- интерактивная доска.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия кабинета «Технического и организационного обеспечения производства работ»:

- информационные стенды по дисциплине *«Материалы технологий строительных процессов»* (2 шт.), *«Объёмно-планировочные решения, конструктивные схемы и элементы зданий и сооружений»* (2 шт.);
- стенд пробковый *«Образцы строительных материалов»*.

Основное оборудование кабинета «Информационных технологий»:

- ученические парты (25 шт.);
- стулья мягкие (25 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- доска учебная настенная (1 шт.);

- передвижная доска (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.).

Технические средства кабинета «Информационных технологий»:

- компьютер преподавателя с монитором сист. блок «ПЭВМ-ОМНИТЕК»;
- проектор;
- ноутбуки для обучающихся (25 шт.).
- МФУ XEROX

Демонстрационные учебно-наглядные пособия кабинета «Информационных технологий»:

- информационный стенд пробковый по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (2 шт.);
- информационный стенд пробковый по дисциплине «Основы 3D графики в ландшафтном дизайне» (1 шт.);
- комплект учебно-методической документации;
- комплект справочной и нормативной документации;
- наглядные и методические пособия по основным разделам курса для выполнения лабораторных работ.

Мастерская «Комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ:

Раздевалка для обучающихся:

- гардероб 2-х дверный (место для хранения личных и рабочих вещей) (3 шт.);
- скамья для раздевалок односторонняя 2 м (2 шт.);
- рукомойник (2 шт.).

Учебное помещение мастерской:

- ученические парты (25 шт.);
- ученические стулья (25 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- стеллажи (4 шт.);
- доска-флип-чарт (с набором бумаги и маркеров);
- проектор с экраном;
- принтер (МФУ).

Рабочая зона обучающихся: площадка с рабочими местами. Количество рабочих мест – 5 рабочих мест (короб с песком).

Оборудование и инвентарь мастерской:

- верстак металлический (25 шт.);
- нивелир лазерный (25 шт.);
- штатив геодезический (5 шт.)

- рейка нивелирная телескопическая (5 шт.);
- пила торцовочная со столом, подключенная к розетке 220В – по одной на два рабочих места (3 шт.);
- пылесос промышленный (3 шт.);
- рохля с подъемным механизмом грузоподъемностью 2,5 т (3 шт.);
- станок камнерезный со столом, подключенный к розетке 220В (3 шт.);
- мусорный контейнер не менее 90 л (5 шт.);
- часы механические настенные (1 шт.);
- огнетушитель (1 шт.);
- набор первой медицинской помощи (1 шт.).

Демонстрационный учебно-наглядный материал и инвентарь мастерской:

- плитка тротуарная 200х100 мм;
- брусчатка колото-пиленая 100х100 мм;
- плитка тротуарная 300х300 мм;
- бордюр тротуарный бетонный 1000х200х80;
- камень-плитняк толщиной 20-40 мм;
- бетонные блоки 390х190х188 мм;
- отсев гранитный фракцией 10-20 мм;
- отсев гранитный фракцией 30-50 мм;
- валун гранитный фракция: 50-70, 70-150, 150-300 мм;
- мульча из сосновой коры;
- бордюр пластиковый тротуарный с креплениями;
- бордюр пластиковый Кантри;
- геотекстиль в рулоне;
- пленка для водоема в рулоне;
- чаша для водоема;
- ПНД труба;
- расходные материалы для системы полива;
- шланг;
- растения в ассортименте (цветочная, травянистая, древесно-кустарниковая растительность в соответствии с сезоном);
- газон рулонный (по сезону);
- пиломатериалы – брусок сухой строганый 20х40, 50х50, 50х70 хвоя;
- пиломатериалы – доска сухая строганая 100х25, 90х20, 70х20 хвоя;
- саморезы по дереву 35, 50, 70 мм;
- диск алмазный для камнерезного станка;
- наушники защитные;
- наколенники;
- перчатки хозяйственные;
- перчатки для работы с почвой;
- очки защитные;
- маска-респиратор;
- паллеты деревянные;

- стрейч-пленка;
- пленка строительная;
- биг-бэги для хранения сыпучих материалов;
- дрель-шуруповерт;
- шлифмашинка;
- лобзик;
- ведро пластиковое;
- грабли веерные с черенком;
- грабли садовые с черенком;
- закольник;
- захват универсальный для блоков и бордюров;
- зубило;
- излив для водопада;
- калькулятор;
- кельма;
- киянка резиновая 450 г;
- киянка резиновая;
- контейнер для хранения ручного инструмента;
- колышки разметочные;
- кувалда 1000 – 1500 г;
- лейка садовая;
- лопата совковая;
- лопата штыковая;
- малка (угломер-шаблон);
- метла садовая с черенком;
- метла хозяйственная с черенком;
- метр складной деревянный 2 м;
- молоток каменщика;
- молоток резиновый 900 г;
- молоток слесарный;
- набор кусачки/пассатижи/плоскогубцы;
- набор отверток;
- набор сверл по дереву;
- набор бит;
- насос для фильтра, ручья, водопада;
- нож технический;
- ножевка по металлу;
- ножевка по дереву;
- ножницы бытовые;
- ножницы для ПНД труб;
- ножницы по металлу;
- плоскостной секатор;
- правило строительное 1,0 м алюминиевое трапецевидное;
- правило строительное 1,2 м алюминиевое трапецевидное;
- правило строительное 1,5 м алюминиевое трапецевидное;

- правило строительное 2,0 – 2,5 м алюминиевое трапецевидное;
- разметочный карандаш;
- рулетка карманная 5 м, класс точности 2;
- рулетка карманная 8 м, класс точности 2;
- секатор садовый;
- скарпель;
- совок для сбора мусора;
- совок садовый;
- трубкины быстрозажимные;
- тачка строительная объемом 110 л грузоподъемностью 220 кг;
- трамбовка ручная для уплотнения грунта;
- угломер-транспортир;
- угольник столярный;
- угольник строительный не менее 300 мм;
- уровень каменщика 100 см;
- уровень строительный 100 см;
- уровень строительный 120 – 150 см;
- уровень строительный 40 см;
- уровень строительный 60 см;
- уровень строительный 80 см;
- уровень электронный 100 см;
- уровень-угломер;
- чаша магнитная;
- шлифовальные круги;
- шнур разметочный или леска;
- щетка-счетка;
- горшки рассадные.

Полигон: «Организации работ по выращиванию растений, оснащенный оборудованием»:

- территория для посадки растений на улице (габариты на усмотрение учебного заведения);
- теплица для выращивания растений и рассады (габариты на усмотрение учебного заведения);
- ассортимент уличных растений;
- ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений;
- горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, кассеты для рассады;
- различные виды земель и мульчирующих материалов;
- искусственные субстраты;
- стимуляторы и ингибиторы роста;
- органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- садовый инструмент: лопата штыковая, лопата совковая, грабли, грабли веерные, секаторы ручные, совки садовые, тяпки, мотыги, тяпки-

культиваторы, кусторезы, ведра пластиковые, средства для полива (лейка, шланг с пистолетом-распылителем), опрыскиватели помповые;

- колышки для разметки;
- колышки для привязки растений;
- бечевка, разметочный шнур;
- колышки-этикетки;
- средства индивидуальной защиты (маски-респираторы, перчатки для работы с почвой, очки, беруши, наколенники).

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

1. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн: учебное пособие / В. А. Васильева. — Москва: КноРус, 2025. — 322 с. — ISBN 978-5-406-14320-9. — URL: <https://book.ru/book/956956>.

2. Лобанов, Е. Ю. Дизайн-проектирование: учебник / Е. Ю. Лобанов. — Москва: Юстиция, 2025. — 202 с. — ISBN 978-5-406-13732-1. — URL: <https://book.ru/book/955455>.

Дополнительные источники:

1. Булаева, К. С. Основы декоративной композиции: учебное пособие / К. С. Булаева, Е. Л. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2024. — 196 с. — ISBN 978-5-406-13172-5. — URL: <https://book.ru/book/954265>.

2. Основы агрономии: учебник / А. А. Анисимов, Е. В. Калабашкина, Е. М. Куренкова [и др.] ; под ред. Е. В. Калабашкиной. — Москва: КноРус, 2026. — 228 с. — ISBN 978-5-406-15634-6. — URL: <https://book.ru/book/962703>.

3. Матюхина, Ю. А. Флористика: учебное пособие / Ю. А. Матюхина. — Москва: КноРус, 2024. — 239 с. — ISBN 978-5-406-12334-8. — URL: <https://book.ru/book/950954>.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах реализуется в течение 3 семестра курса обучения.

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение дисциплин социально-гуманитарного цикла и профессионального цикла.

В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции, лабораторные и практические занятия, проводимые в форме практической подготовки, а также

самостоятельная работа обучающегося. Тематика лекций, лабораторных и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Лекции формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Лабораторные и практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа студентов проводится вне аудиторных часов. Самостоятельная работа включает в себя отработку практических умений и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации, формированию общих и профессиональных компетенций.

Оценка теоретических и практических знаний студентов осуществляется с помощью решения профессиональных задач, оценки практических умений. После изучения раздела МДК.01.01. Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах и МДК.01.02. Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах проводится защита курсовых работ. В конце изучения ПМ состоится экзамен, кроме того, материалы профессионального модуля ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включаются в государственную (итоговую) аттестацию по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

Учебная практика проводится непрерывным циклом.

Производственная практика проводится как итоговая практика по завершению модуля. Базами производственной практики являются предприятия и организации, с которыми колледж заключает договор о взаимном сотрудничестве. Основными условиями прохождения производственной практики в данных предприятиях и организациях являются наличие квалифицированного персонала, оснащенность современным технологическим оборудованием. Практика по профилю специальности проводится под руководством преподавателей и специалистов предприятия-базы практики. Руководитель от колледжа назначается

приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин. В обязанности преподавателя-руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи студентам при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по производственной практике. Руководители практики студентов от предприятия-базы практик назначаются приказом руководителя предприятия до начала практики, из числа специалистов, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах и специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.**

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических, лабораторных и практических занятиях
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, - широта использования различных источников информации, включая электронные;	при проведении: - практических занятий № 1.1-1.6, 2.1-2.6; - лабораторных занятий № 1.1-1.14, 2.1-2.7; - контрольных работ № 2.1; - самостоятельной работы № 1.1-1.6, 2.1-2.6;
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной	- демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	- защиты курсовой работы; - при выполнении работ учебной и производственной практики.

сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей - проявление толерантности в рабочем коллективе;	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; - применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - применять в работе принципы бережливого производства, анализировать процесс работы на предмет выявления потерь и для совершенствования процесса - уметь действовать и знать алгоритм действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- выполнять действия в рабочем процессе с учетом эргономики и с учетом безопасности движений - поддерживать необходимый уровень физической подготовки;	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	- использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках;	

иностранном языке		
ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	- знает и применяет в работе стандарты и нормативно-техническую документацию; - умеет определять виды, сложность и объемов производственных заданий; - знает требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения; - понимает порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - знает ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических, лабораторных и практических занятиях при проведении: - практических занятий № 1.1-1.6, 2.1-2.6; - лабораторных занятий № 1.1-1.14, 2.1-2.7; - контрольных работ № 2.1; - самостоятельной работы №1.1-1.6, 2.1-2.6; - защиты курсовой работы; - при выполнении работ учебной и производственной практики.
ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	- знает и использует требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ; - умеет оценить работоспособность и неисправности машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента; - умеет обеспечить чистоту и порядок на рабочем месте; - знает наименование, назначение, правила эксплуатации и обслуживания машин и механизмов; - знает необходимую учетную документацию, применяет ее в процессе работы;	
ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах	- владеет современными технологиями производства работ по благоустройству и озеленению; - умеет спланировать рабочие процессы на объекте, составить календарные планы-графики, проектно-сметную документацию; - использует методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния зеленых насаждений на объекте;	
ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах	- грамотно использует измерительные инструменты при проведении различных видов профессиональных работ; - знает ассортимент, назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования; - применяет средства индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ; - знает агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения;	
ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при	- знает и использует в организационной работе трудовое законодательство РФ и нормативные правовые акты, содержащие	

производстве работ одного вида на территориях и объектах	нормы трудового права; - знает требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ.	
--	---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности <u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях <u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;

	- оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. <u>Знания:</u> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях <u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания

	необходимого уровня физической подготовленности
	<u>Умения:</u> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. <u>Знания:</u> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	<u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код ПК	Индикаторы достижения компетенции
ПК 2.1	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве <u>Навыки:</u> - подготовки планов-графиков выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определения потребности в средствах производства и персонале для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - разработки заданий для бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с планом-графиком работ; - выдачи производственных заданий работникам бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - контроля качества посадочного материала перед использованием в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оценки правильности перенесения ландшафтных проектов (проектов благоустройства) территории, проектов спортивных газонов в натуру; - контроля соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - разработки предложений по совершенствованию организации труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - принятия корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - формирования первичной отчетности по результатам выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <u>Умения:</u> - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами; - отбирать пробы посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля его качества стандартными методами; - осуществлять измерение показателей качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности стандартными методами; - пользоваться измерительными инструментами при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с инструкцией по эксплуатации инструментов; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ,

	расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <u>Знания:</u> - технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - правила приемки посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - стандартные требования, предъявляемые к качеству посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненным в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.
ПК 2.2	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах <u>Навыки:</u> - составления программы контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - установления календарных сроков проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - оценки общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях; - определения необходимости ремонта зеленых насаждений в зависимости от их состояния; - определения видового состава сорной растительности и степени засоренности в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - проведения диагностики болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, определение степени развития болезней и их распространенности; - определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - проведения почвенной диагностики условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определения сроков подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; - определения потребности в проведении специальных мероприятий по защите

	древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях; - проведения анализа и обработки результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - разработки предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - формирования электронной базы данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. <u>Умения:</u> - определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - пользоваться спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования; - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окулировки (разокулировки), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий; - выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий; - выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями; - пользоваться общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. <u>Знания:</u> - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с использованием дистанционного зондирования и аэрофотосъемки; - классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями;
--	--

	- методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - методика проведения почвенной диагностики условий питания растений; - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; - способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - порядок формирования электронных баз данных о состоянии древесных цветочно-декоративной растительности и газонных; - требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.
--	---

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	ПО1: подготовки планов-графиков выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; ПО2: определения потребности в средствах производства и персонале для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; ПО3: разработки заданий для бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с планом-графиком работ; ПО4: выдачи производственных заданий работникам бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; ПО5: контроля качества посадочного материала перед использованием в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве ПО6: оценки правильности перенесения ландшафтных проектов (проектов благоустройства) территории, проектов спортивных газонов в натуру; ПО7: контроля соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; ПО8: разработки предложений по совершенствованию организации труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; ПО9: принятия корректирующих мер по устранению, выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; ПО9: формирования первичной отчетности по результатам выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; ПО10: составления программы контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; ПО11: установления календарных сроков проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; ПО12: оценки общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях; ПО13: определения необходимости ремонта зеленых насаждений в зависимости от их состояния; ПО14: определения видового состава сорной растительности и степени засоренности в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; ПО15: проведения диагностики болезней древесно-кустарниковой, цветочно-
-------------------------	---

	декоративной растительности и газонных трав, определения степени развития болезней и их распространенности; ПО16: определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; ПО17: проведения почвенной диагностики условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; ПО18: определения сроков подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; ПО19: определения потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях; ПО20: проведения анализа и обработки результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; ПО21: разработки предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; ПО22: формирования электронной базы данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.
уметь	У1: устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; У2: определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; У3: оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; У4: определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; У5: осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; У6: определять агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами; У7: отбирать пробы посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля его качества стандартными методами; У8: осуществлять измерение показателей качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности стандартными методами; У9: пользоваться измерительными инструментами при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с инструкцией по эксплуатации инструментов; У10: пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; У11: выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; У12: вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; У13: определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; У14: использовать визуальные и количественные методы оценки состояния

	древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; У15: пользоваться спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; У16: определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; У17: определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом; У18: идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; У19: определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; У20: пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования; У21: определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий; У22: выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий; У23: выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями; У24: пользоваться общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.
знать	З1: технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; З2: оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; З3: назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; З4: нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; З5: агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; З6: правила приемки посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; З7: стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; З8: стандартные требования, предъявляемые к качеству посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; З9: измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; З10: методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; З11: факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; З12: организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве,

	питомниководстве; 313: требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей; 314: оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; 315: визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 316: методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с использованием дистанционного зондирования и аэрофотосъемки; 317: классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; 318: виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; 319: методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов 320: вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 321: признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; 322: методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 323: методика проведения почвенной диагностики условий питания растений; 324: погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам; 325: способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; 326: способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 327: направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; 328: порядок формирования электронных баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 329: требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.
--	---

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – **412** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося
МДК.02.01 – 146 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 72 часа;

учебной и производственной практики всего – 180 часов:

учебной практики – 72 часа;

производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве
ПК 2.2.	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ

Коды ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
				Обязательные аудиторные учебные занятия		внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа	УП, часов	ПП, часов
				всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	всего, часов		
1	2	3	4	5	6	8	10	11
ПК 2.1 – 2.2. ОК 01 –05 ОК 07 - 09	Раздел 1. Организация работ по выращиванию цветочно-декоративных культур и газонных трав	40	25	40	25	-		
ПК 2.1 – 2.2. ОК 01 –05 ОК 07 - 09	Раздел 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковых растений	178	166	106	94	72		
ПК 2.1 – 2.2. ОК 01 –05 ОК 07 - 09	Учебная практика	72	72				72	108
	Производственная практика	108	108					
	Экзамен по завершению модуля	6						
	Всего:	412	371	146	119	72	72	108

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНЫХ КУЛЬТУР И ГАЗОННЫХ ТРАВ			40	
МДК.02.01. Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав			40	
Тема 1.1. Цветочно-декоративные растения открытого грунта	Содержание		6	
	1-2	Лекция: Условия выращивания цветочно-декоративных растений. Режимы, субстраты, удобрения. Условия выращивания цветочно-декоративных растений: тепловой, водный, световой, воздушный режим. Режим питания, удобрения. Садовые земли и субстраты.	2	ОК01, ОК07, ПК2.1, 31, 35, 311, У6
	3-4	Лекция: Семенное и вегетативное размножение. Посадка и уход. Семенное и вегетативное размножение. Посадка растений. Виды агротехнического ухода за цветочно-декоративными растениями.	2	ОК02, ОК04, ПК2.1, 32, 312, У1, У4
	5-6	Лекция: Летники, двулетники, многолетники, ковровые растения. Летники, двулетники, многолетники, ковровые растения. Летники: лиственно-декоративные и вьющиеся. Двулетники. Многолетники: зимующие в открытом грунте, луковичные, мелколуковичные и мелкоклубнелуковичные, не зимующие в открытом грунте. Розы. Ковровые растения.	2	ОК01, ОК09, ПК2.1, 317, У14
	Лабораторные занятия		12	
	7-10	№1: разработка технологических карт по выращиванию и уходу за однолетними цветочно-декоративными растениями. Изучение их классификационных характеристик. Красивоцветущие однолетники (летники). в форме практической подготовки	4	ОК01, ОК04, ПК2.1, 31, 35, 317, У6, У12
	11-14	№2: разработка технологических карт по выращиванию и уходу за однолетними цветочно-декоративными растениями. Изучение их классификационных. характеристик. Декоративно-лиственные однолетники (летники).	4	ОК01, ОК09, ПК2.1, 31, 35, 317, У6, У14

		<i>в форме практической подготовки</i>		
	15-18	№3: разработка технологических карт по выращиванию и уходу за однолетними цветочно-декоративными растениями. Изучение их классификационных характеристик. Многолетники. Ковровые. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК02, ОК04, ПК2.1, 32, 35, У1, У4
Тема 1.2. Цветочно-декоративные растения защищенного грунта	Содержание		2	
	19-20	<i>Лекция:</i> Растения защищённого грунта. Выгонка, горшечные культуры. Производственные площади для выращивания цветочно-декоративных растений. Сезонно-цветущие грунтовые культуры. Выгоночные культуры. Горшечные культуры. Вечнозеленые цветочно-декоративные культуры. Основные вечнозеленые растения. Условия выращивания растений. Основы аранжировки растений. Оборудование и материалы. Подготовка растительного материала. Виды аранжировки. Растения в интерьере	2	ОК03, ОК05, ПК2.2, 33, 313, У21
	Лабораторные занятия		8	
	21-24	№4: разработка технологических карт по выращиванию и уходу за однолетними цветочно-декоративными растениями. Изучение их классификационных характеристик. Вечнозеленые цветочно-декоративные культуры. Горшечные культуры. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК03, ОК07, ПК2.1, ПК2.2, 33, 313, У20, У21
	25-28	№5: составление композиции из комнатных растений для конкретного помещения. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК05, ОК09, ПК2.2, 317, 323, У14, У23
Тема 1.3. Выращивание газонных трав	Содержание		4	
	29-30	<i>Лекция:</i> Газонные травы. Классификация газонов. Травосмеси. Экологическая роль газонных покрытий и варианты покрытий в зависимости от экологических условий места. Классификация газонов: декоративные газоны, спортивные газоны, специальные газоны, альтернативные газоны. Ассортимент газонных трав и травяные смеси. Биологические и морфологические особенности. Принципы составления травосмесей.	2	ОК07, ОК08, ПК2.2, 318, 319, У16, У17
	31-32	<i>Лекция:</i> Создание и уход за газоном. Технологии, оборудование. Создание газона. Выбор способа создания газонов. Принципы выбора технологий создания газонов. Оборудование и материалы. Агротехника выращивания газонных трав. Уход за газонным покрытием.	2	ОК01, ОК04, ПК2.1, 35, 310, У6, У10
	Лабораторные занятия		4	
	33-36	№6: подбор видов газонных трав (исходя из заданных условий) на основе агроклиматического районирования участков. Основные технологические этапы процесса создания газона. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК07, ОК09, ПК2.2, 318, 319, У16

Тема 1.4. Малые архитектурные формы	Содержание		3	
	37	<i>Лекция:</i> Календарные сроки проведения работ. Технологические операции. Критерии отбора посадочного материала. Критерии качества полученного материала. Виды и объемы работ. Машины и механизмы в цветочном хозяйстве.	1	ОК02, ОК09, ПК2.2, 320, 321, 322, У18, У19
	38	<i>Лекция:</i> Негативные факторы воздействия окружающей среды. Вредители и болезни. Методы борьбы с неблагоприятными условиями выращивания.	1	ОК02, ОК09, ПК2.2, 320, 321, 322, У18, У19
	39	<i>Лекция:</i> Организация труда в декоративном цветоводстве. Нормы выработки времени. Охрана труда. Сбор, анализ и обработка информации в декоративном цветоводстве.	1	ОК02, ОК09, ПК2.2, 320, 321, 322, У18, У19
	Лабораторное занятие		1	
	40	№7: составление объема работ для бригады на день. <i>в форме практической подготовки</i>	1	ОК02, ОК09, ПК2.2, 320, 321, 322, У18, У19
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВЫХ РАСТЕНИЙ			34	
МДК.02.01. Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав			34	
Тема 2.1. Выращивание, уход и использование древесно-кустарниковых растений в озеленении	Содержание		2	
	41-42	<i>Лекция:</i> Размножение древесных: семенное, стратификация, вегетативное. График посева культур, высадки рассады. Методы вегетативного и генеративного размножения декоративных растений. Методы, сроки стратификации семян. Технологии вегетативного размножения декоративных растений. Виды, способы и схемы посева семян древесных, древесно-кустарниковых растений. Технологии и сроки заготовки черенков. Технологии внесения удобрений и подкормки растений. Типы и свойства мульчи. Технологии обрезки и формирования крон молодых деревьев и кустарников.	2	ОК01, ОК07, ПК2.1, 31, 32, У1
	Лабораторные занятия		8	
	43-46	№8: изучение морфологических особенностей плодов и семян декоративных деревьев и кустарников. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК01, ОК09, ПК2.1, 36, 37, У7
	47-50	№9: изучение морфологических особенностей побегов в безлистном состоянии. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК02, ОК05, ПК2.2, 317, У14
Тема 2.2. Декоративные питомники	Содержание		4	
	51-52	<i>Лекция:</i> Структура питомника. Севообороты, удобрения. Декоративное древоводство как отрасль растениеводства. Задачи и роль в озеленении	2	ОК02, ОК04, ПК2.1, 312, 313,

		городов. Роль и значение питомников в деле обеспечения зеленого строительства высококачественным посадочным материалом. Специфика питомников. Выбор места под питомник. Размеры питомников. Производственная структур питомника. Особенности обработки почвы в питомнике. Значение севооборотов. Севообороты в разных отделах питомника. Культурообороты в питомнике. Удобрение почвы. Виды удобрений. Система внесения удобрений.		У5
	53-54	Лекция: Отделы питомника: маточный, посевной, формировки. Маточный отдел. Посевное отделение. Вегетативное отделение. Отдел формирования древесных растений. Отдел плодовых и ягодных растений. Отдел контейнерного выращивания. Непроизводственная часть питомника.	2	ОК03, ОК05, ПК2.2, 312, У4
	Лабораторное занятие		4	
	55-58	№10: расчет необходимого количества посадочного материала для закладки школ питомника для выполнения производственной программы. <i>в форме практической подготовки</i>	4	ОК03, ОК04, ПК2.1, 34, 35, У2, У5
Тема 2.3. Ассортимент декоративных древесных растений	Содержание		2	
	59-60	Лекция: Ассортимент древесных растений. Районирование. Районирование территории России для целей зеленого строительства. Понятие о дендрологическом районировании. Принципы подбора ассортимента деревьев и кустарников для конкретного дендрологического района. Действующий и перспективный ассортимент. Понятие об основном, дополнительном и ограниченном ассортименте. Применение в целях садово-паркового и ландшафтного строительства. Целевое назначение ассортимента	2	ОК09, ОК07, ПК2.2, 317, 327, У14
	Лабораторное занятие		6	
	61-63	№11: изучение ассортимента рано и весенне-цветущих кустарников. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК07, ОК08. ПК2.2, 317, У14
	64-66	№12: изучение семенного размножения декоративных деревьев и кустарников в питомниках. <i>в форме практической подготовки</i>	3	ОК01, ОК02, ПК2.1, 31, 32, У6
Тема 2.4. Технология размножения и выращивания древесных растений в питомнике	Содержание		4	
	67	Лекция: Значение семенного размножения в питомнике. Сбор плодов и семян. Сроки сбора плодов. Техника сбора семян. Способы извлечения семян. Хранение семян. Понятие о глубоком и вынужденном покое. Комбинированный покой. Способы подготовки семян к посеву. Стратификация семян, ее виды, применение. Группировка древесных растений по срокам стратификации.	1	ОК01, ОК08, ПК2.1, 35, 37, У6, У8
	68	Лекция: Сроки, способы и техника посева. Пикировка сеянцев. Сроки выращивания сеянцев. Уход за посевами. Выкопка, сортировка и хранение	1	ОК01, ОК08, ПК2.1, 35, 37, У6,

		сеянцев. Значение вегетативного размножения в декоративном древоводстве. Способы вегетативного размножения, применяемые в декоративном древоводстве. Размножение древесных растений зелеными и одревесневшими черенками. Условия для черенкования. Субстраты. Породы.		У8
	69	<i>Лекция:</i> Значение вегетативного размножения в декоративном древоводстве. Размножение древесных растений прививкой. Приемы и методы прививки различных древесных декоративных форм.	1	ОК02, ОК04, ПК2.1, 33, 34, У2
	70	<i>Лекция:</i> Подготовка поля. Площади питания растений. Технические требования к посадочному материалу. Выращивание кустарников, быстро- и медленно растущих деревьев, привитых декоративных форм древесных растений, плодовых деревьев и кустарников. Приемы ускоренного выращивания посадочного материала. Уход за саженцами. Составление технологических карт выращивания посадочного материала. Технология выращивания древесных растений в контейнерах. Продуцирующая площадь питомника. Организация непроизводственных площадей питомника	1	ОК02, ОК04, ПК2.1, 33, 34, У2
	Лабораторные занятия		4	
	71-72	№13: изучение размножения деревьев и кустарников методом прививки. Разработка агротехнических схем выращивания декоративных древесных растений. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК01, ОК08, ПК2.1, 35, 37, У6, У8
	73-74	№14: разработка агротехнических схем формирования декоративных древесных растений. Разработка агротехнических схем выращивания декоративных древесных растений в контейнерах. <i>в форме практической подготовки</i>	2	ОК02, ОК04, ПК2.1, 33, 34, У2
Практические занятия в форме практической подготовки			72	
1.	№1.1: расчёт потребности в материалах и персонале на смену.		6	ОК01, ОК03, ПК2.1, 34, 35, У2, У3
2.	№1.2: составление плана-графика работ в цветоводстве.		6	ОК02, ОК04, ПК2.1, 32, 312, У1, У5
3.	№1.3: выдача заданий бригаде. Контроль качества посадочного материала.		6	ОК04, ОК05, ПК2.1, 36, 37, 38, У7, У8
4.	№1.4: оценка перенесения проекта в натуру. Контроль соответствия проекту.		6	ОК01, ОК07, ПК2.1, 310, У9, У10
5.	№1.5: определение видового состава сорняков и засорённости.		6	ОК07, ОК08,

			<i>ПК2.2, 318, 319, У16, У17</i>
6.	№1.6: диагностика болезней и вредителей. Учёт поражённости.	6	<i>ОК02, ОК09, ПК2.2, 320, 321, 322, У18, У19</i>
7.	№1.7: разработка агротехнических схем выращивания древесных.	6	<i>ОК01, ОК04, ПК2.1, 31, 35, 312, У6</i>
8.	№1.8: формирование кроны и обрезка (схемы).	6	<i>ОК02, ОК07, ПК2.2, 311, У23</i>
9.	№1.9: контейнерное выращивание: расчёт субстрата и удобрений.	6	<i>ОК03, ОК09. ПК2.1, 33, 35, У2</i>
10.	№1.10: прививка (моделирование).	6	<i>ОК04, ОК05, ПК2.1, 31, У6</i>
11.	№1.11: оценка состояния растений в стрессовых условиях.	6	<i>ОК07, ОК08, ПК2.2, 324, 325, У22, У23</i>
12.	№1.12: заполнение первичной отчётности и электронной базы данных.	6	<i>ОК02, ОК03, ПК2.1, ПК2.2, 326, 328, У12, У24</i>
Самостоятельная работа в форме практической подготовки		72	
1.	№1.1: разработка техкарт для 5 видов цветочных культур.	12	<i>ОК01, ОК02, ПК2.1, 31, 35, 317, У6, У12</i>
2.	№1.2: подбор травосмеси для газона по заданным условиям.	6	<i>ОК07, ОК09, ПК2.2, 318, 319, У16</i>
3.	№1.3: создание электронной таблицы учёта работ и материалов.	12	<i>ОК02, ОК04, ПК2.1, 312, У12</i>
4.	№1.4: анализ стрессовых погодных условий.	12	<i>ОК03, ОК07, ПК2.2, 324, 325, У22</i>
5.	№1.5: составление технологической карты выращивания 3 видов кустарников.	12	<i>ОК01, ОК04, ПК2.1, 31, 32, 35, У6</i>
6.	№1.6: разработка плана-графика работ в питомнике на сезон.	12	<i>ОК01, ОК04, ПК2.1, 31, 32, 35,</i>

			У6
7.	№1.7: формирование электронной БД по состоянию древесных растений.	6	ОК01, ОК04, ПК2.1, 31, 32, 35, У6
Повторительно обобщающие занятия (консультации)		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего:		182	
Учебная практика Виды работ: 27. Устанавливает последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий. 28. Определяет количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 29. Оформляет заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 30. Определяет виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 31. Осуществляет расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 32. Определяет агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами. 33. Отбирает пробы посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля его качества стандартными методами. 34. Осуществляет измерение показателей качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности стандартными методами. 35. Пользуется измерительными инструментами при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с инструкцией по эксплуатации инструментов. 36. Пользуется методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям. 37. Выявляет причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 38. Ведет документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 39. Определяет оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. 40. Использует визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. 41. Пользуется спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-		72	

декоративной растительности и газонных трав. 42. Определяет видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов. 43. Определяет степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом. 44. Идентифицирует поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями. 45. Определяет распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. 46. Пользуется специальным оборудованием при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования. 47. Определяет календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий. 48. Выбирает способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий. 49. Выявляет причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями. 50. Пользуется общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.		
Производственная практика Виды работ: 30. Подготавливает план-график выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 31. Определяет потребности в средствах производства и персонале для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 32. Разрабатывает задания для бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с планом-графиком работ. 33. Выдает производственные задания работникам бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве 34. Контролирует качество посадочного материала перед использованием в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 35. Производит оценку правильности перенесения ландшафтных проектов (проектов благоустройства) территории, проектов спортивных газонов в натуру. 36. Контролирует соответствие выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям. 37. Разрабатывает предложения по совершенствованию организации труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 38. Принимает корректирующие меры по устранению, выявлению в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 39. Формирует первичную отчетность по результатам выполнения работ в декоративном садоводстве,	108	

цветоводстве, питомниководстве. 40. Составляет программы контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. 41. Устанавливает календарные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий. 42. Производит оценку общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях. 43. Определяет необходимость ремонта зеленых насаждений в зависимости от их состояния. 44. Определяет видовой состав сорной растительности и степени засоренности в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. 45. Проводит диагностику болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, определения степени развития болезней и их распространенности. 46. Определяет видовой состав вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. 47. Проводит почвенную диагностику условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. 48. Определяет сроки подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам. 49. Определяет потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях. 50. Проводит анализ и обработку результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. 51. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. 52. Формирует электронную базу данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.		
Экзамен по завершению модуля	6	
Всего	412	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета *«Организация работ по выращиванию растений»*, лаборатории *«Декоративного растениеводства и питомниководства»*, мастерской *«Комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ»* и полигона *«Организации работ по выращиванию растений»*

Основное оборудование кабинета «Организация работ по выращиванию растений»:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска учебная (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.).

Технические средства кабинета «Организация работ по выращиванию растений»:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия кабинета «Организация работ по выращиванию растений»:

- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке».

Основное оборудование лаборатории «Декоративного растениеводства и питомниководства»:

- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска-флипчарт (с набором бумаги и маркеров) (1 шт.).

Технические средства лаборатории «Декоративного растениеводства и питомниководства»:

- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия лаборатории «Декоративного растениеводства и питомниководства»:

- ассортимент горшечных растений;
- гербарные папки с цветочно-декоративными и древесно-кустарниковыми образцами;
- ассортимент луковичного, клубневого и клубнелуковичного вегетативного материала;
- ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений⁴
- образцы почв, искусственных субстратов, стимуляторов и ингибиторов роста, органических и минеральных удобрений;
- инвентарь по уходу за горшечными растениями: термометр, гигрометр, люксметр, лакмусовая бумага, этикетка-колышек (100 шт.), совок, сито, трамбовка, прививочный нож, пикировочные колышки (с копьеобразным железным наконечником), секатор, садовые ножницы, пинцеты, палочки, лейки (с различными насадками), пульверизатор, губки, тряпки, мензурки, весы, различные виды земель и мульчирующих материалов, бечевки, колышки (декоративные сетки, дуги, решетки и т.д.) для подвязки растений;
- наглядное пособие «Энтомологическая коллекция»;
- наглядное пособие «Фитопатологическая коллекция»;
- список пестицидов и ядохимикатов;
- воронки, штативы, пинцеты, препаровальные иглы, покровные стекла, чашки Петри, химическая посуда;
- энтомологические пробирки;
- фильтровальная бумага;
- набор почвенных сит;
- фитогельминтологические сита;
- горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, стеклянные емкости для композиции, сложные цветочницы, флорариумы, ящик;
- различные виды земель и мульчирующих материалов;
- искусственные субстраты;
- стимуляторы и ингибиторы роста;
- органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- садовый инструмент (лопаты, грабли, секаторы, ножовки).

Мастерская «Комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ:

Раздевалка для обучающихся:

- гардероб 2-х дверный (место для хранения личных и рабочих вещей) (3 шт.);

- скамья для раздевалок односторонняя 2 м (2 шт.);
- рукомойник (2 шт.).

Учебное помещение мастерской:

- ученические парты (25 шт.);
- ученические стулья (25 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- стеллажи (4 шт.);
- доска-флип-чарт (с набором бумаги и маркеров);
- проектор с экраном;
- принтер (МФУ).

Рабочая зона обучающихся: площадка с рабочими местами.
Количество рабочих мест – 5 рабочих мест (короб с песком).

Оборудование и инвентарь мастерской:

- верстак металлический (25 шт.);
- нивелир лазерный (25 шт.);
- штатив геодезический (5 шт.);
- рейка нивелирная телескопическая (5 шт.);
- пила торцовочная со столом, подключенная к розетке 220В – по одной на два рабочих места (3 шт.);
- пылесос промышленный (3 шт.);
- рохля с подъемным механизмом грузоподъемностью 2,5 т (3 шт.);
- станок камнерезный со столом, подключенный к розетке 220В (3 шт.);
- мусорный контейнер не менее 90 л (5 шт.);
- часы механические настенные (1 шт.);
- огнетушитель (1 шт.);
- набор первой медицинской помощи (1 шт.).

Демонстрационный учебно-наглядный материал и инвентарь мастерской:

- плитка тротуарная 200х100 мм;
- брусчатка колото-пиленая 100х100 мм;
- плитка тротуарная 300х300 мм;
- бордюр тротуарный бетонный 1000х200х80;
- камень-плитняк толщиной 20-40 мм;
- бетонные блоки 390х190х188 мм;
- отсев гранитный фракцией 10-20 мм;
- отсев гранитный фракцией 30-50 мм;
- валун гранитный фракция: 50-70, 70-150, 150-300 мм;
- мульча из сосновой коры;
- бордюр пластиковый тротуарный с креплениями;
- бордюр пластиковый Кантри;
- геотекстиль в рулоне;

- пленка для водоема в рулоне;
- чаша для водоема;
- ПНД труба;
- расходные материалы для системы полива;
- шланг;
- растения в ассортименте (цветочная, травянистая, древесно-кустарниковая растительность в соответствии с сезоном);
- газон рулонный (по сезону);
- пиломатериалы – брусок сухой строганый 20х40, 50х50, 50х70 хвоя;
- пиломатериалы – доска сухая строганая 100х25, 90х20, 70х20 хвоя;
- саморезы по дереву 35, 50, 70 мм;
- диск алмазный для камнерезного станка;
- наушники защитные;
- наколенники;
- перчатки хозяйственные;
- перчатки для работы с почвой;
- очки защитные;
- маска-респиратор;
- паллеты деревянные;
- стрейч-пленка;
- пленка строительная;
- биг-бэги для хранения сыпучих материалов;
- дрель-шуруповерт;
- шлифмашинка;
- лобзик;
- ведро пластиковое;
- грабли веерные с черенком;
- грабли садовые с черенком;
- закольник;
- захват универсальный для блоков и бордюров;
- зубило;
- излив для водопада;
- калькулятор;
- кельма;
- киянка резиновая 450 г;
- киянка резиновая;
- контейнер для хранения ручного инструмента;
- колышки разметочные;
- кувалда 1000 – 1500 г;
- лейка садовая;
- лопата совковая;
- лопата штыковая;
- малка (угломер-шаблон);
- метла садовая с черенком;
- метла хозяйственная с черенком;

- метр складной деревянный 2 м;
- молоток каменщика;
- молоток резиновый 900 г;
- молоток слесарный;
- набор кусачки/пассатижи/плоскогубцы;
- набор отверток;
- набор сверл по дереву;
- набор бит;
- насос для фильтра, ручья, водопада;
- нож технический;
- ножовка по металлу;
- ножовка по дереву;
- ножницы бытовые;
- ножницы для ПНД труб;
- ножницы по металлу;
- плоскостной секатор;
- правило строительное 1,0 м алюминиевое трапецевидное;
- правило строительное 1,2 м алюминиевое трапецевидное;
- правило строительное 1,5 м алюминиевое трапецевидное;
- правило строительное 2,0 – 2,5 м алюминиевое трапецевидное;
- разметочный карандаш;
- рулетка карманная 5 м, класс точности 2;
- рулетка карманная 8 м, класс точности 2;
- секатор садовый;
- скапелль;
- совок для сбора мусора;
- совок садовый;
- трубицины быстрозажимные;
- тачка строительная объемом 110 л грузоподъемностью 220 кг;
- трамбовка ручная для уплотнения грунта;
- угломер-транспортир;
- угольник столярный;
- угольник строительный не менее 300 мм;
- уровень каменщика 100 см;
- уровень строительный 100 см;
- уровень строительный 120 – 150 см;
- уровень строительный 40 см;
- уровень строительный 60 см;
- уровень строительный 80 см;
- уровень электронный 100 см;
- уровень-угломер;
- чаша магнитная;
- шлифовальные круги;
- шнур разметочный или леска;
- щетка-сметка;

- горшки рассадные.

Полигон: «Организации работ по выращиванию растений, оснащенный оборудованием»:

- территория для посадки растений на улице (габариты на усмотрение учебного заведения);
- теплица для выращивания растений и рассады (габариты на усмотрение учебного заведения);
- ассортимент уличных растений;
- ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений;
- горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, кассеты для рассады;
- различные виды земель и мульчирующих материалов;
- искусственные субстраты;
- стимуляторы и ингибиторы роста;
- органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- садовый инструмент: лопата штыковая, лопата совковая, грабли, грабли веерные, секаторы ручные, совки садовые, тяпки, мотыги, тяпки-культиваторы, кусторезы, ведра пластиковые, средства для полива (лейка, шланг с пистолетом-распылителем), опрыскиватели помповые;
- колышки для разметки;
- колышки для привязки растений;
- бечевка, разметочный шнур;
- колышки-этикетки;
- средства индивидуальной защиты (маски-респираторы, перчатки для работы с почвой, очки, беруши, наколенники).

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

1. Мазиров, М. А. Основы агрономии: учебник / М. А. Мазиров, Н. С. Матюк, В. Д. Полин, В. А. Николаев. — Москва: КноРус, 2025. — 213 с. — ISBN 978-5-406-13564-8. — URL: <https://book.ru/book/955378>.
2. Тараторкин, В. М. Технологии сельскохозяйственных механизированных работ в растениеводстве и животноводстве: учебник / В. М. Тараторкин, А. С. Сметнев. — Москва: КноРус, 2025. — 340 с. — ISBN 978-5-406-13984-4. — URL: <https://book.ru/book/955918>.
3. Исаков, А. Н. Хранение и переработка продукции растениеводства: учебник / А. Н. Исаков, О. В. Рахимова. — Москва: КноРус,

2025. — 168 с. — ISBN 978-5-406-14707-8. — URL: <https://book.ru/book/957714>.

Дополнительные источники:

1. Булаева, К. С. Основы декоративной композиции: учебное пособие / К. С. Булаева, Е. Л. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2024. — 196 с. — ISBN 978-5-406-13172-5. — URL: <https://book.ru/book/954265>.

2. Основы агрономии: учебник / А. А. Анисимов, Е. В. Калабашкина, Е. М. Куренкова [и др.] ; под ред. Е. В. Калабашкиной. — Москва: КноРус, 2026. — 228 с. — ISBN 978-5-406-15634-6. — URL: <https://book.ru/book/962703>.

3. Матюхина, Ю. А. Флористика: учебное пособие / Ю. А. Матюхина. — Москва: КноРус, 2024. — 239 с. — ISBN 978-5-406-12334-8. — URL: <https://book.ru/book/950954>.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве реализуется в течение 4 семестра курса обучения.

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение дисциплин социально-гуманитарного цикла и профессионального цикла.

В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции, лабораторные и практические занятия, проводимые в форме практической подготовки, а также самостоятельная работа обучающегося. Тематика лекций, лабораторных и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Лекции формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Лабораторные и практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа студентов проводится вне аудиторных часов. Самостоятельная работа включает в себя отработку практических умений и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию,

самореализации и творческой адаптации, формированию общих и профессиональных компетенций.

Оценка теоретических и практических знаний студентов осуществляется с помощью решения профессиональных задач, оценки практических умений. После изучения раздела МДК.02.01. Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав проводится экзамен. В конце изучения ПМ состоится экзамен, кроме того, материалы профессионального модуля ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве, включаются в государственную (итоговую) аттестацию по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

Учебная практика проводится непрерывным циклом.

Производственная практика проводится как итоговая практика по завершению модуля. Базами производственной практики являются предприятия и организации, с которыми колледж заключает договор о взаимном сотрудничестве. Основными условиями прохождения производственной практики в данных предприятиях и организациях являются наличие квалифицированного персонала, оснащенность современным технологическим оборудованием. Практика по профилю специальности проводится под руководством преподавателей и специалистов предприятия-базы практики. Руководитель от колледжа назначается приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин. В обязанности преподавателя-руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи студентам при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по производственной практике. Руководители практики студентов от предприятия-базы практик назначаются приказом руководителя предприятия до начала практики, из числа специалистов, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие профессионального образования, соответствующего профилю модуля Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве и специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; – адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических, лабораторных и практических занятиях при проведении: -практических занятий № 1.1 -1.12; - лабораторных занятий № 1.1 – 1.14; - экзамена по междисциплинарному курсу; -при выполнении работ учебной и производственной практики.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, - широта использования различных источников информации, включая электронные;	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей - проявление толерантности в рабочем коллективе;	

с учетом особенностей социального и культурного контекста		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; - применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - применять в работе принципы бережливого производства, анализировать процесс работы на предмет выявления потерь и для совершенствования процесса - уметь действовать и знать алгоритм действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- выполнять действия в рабочем процессе с учетом эргономики и с учетом безопасности движений - поддерживать необходимый уровень физической подготовки;	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках;	
ПК 2.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	- знает технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - знает оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав и составляет календарные планы-графики; - может применять расходные материалы, инструменты, оборудование, машины и механизмы для выполнения работ; - понимает агротехнические требования к выполнению технологических операций; - знает правила приемки и стандарты качества посадочного материала; - может контролировать соответствие выполненных работ стандартам качества; - умеет организовать работу в питомниках по выращиванию декоративных растений; - знает факторы, влияющие на качество посадочного материала и на качество выполнения профессиональных операций в питомниках декоративных растений;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических, лабораторных и практических занятиях при проведении: -практических занятий № 1.1 -1.12; - лабораторных занятий № 1.1 – 1.14; - экзамена по междисциплинарному курсу; -при выполнении работ учебной и производственной практики.

ПК 2.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	- знает методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - умеет использовать различные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с использованием дистанционных технологий; - разбирается в классификации цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; - распознает виды сорной растительности; - знает способы борьбы с вредителями и болезнями древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - проводит почвенную диагностику условий питания растений; - знает зависимость технологий производства работ от климатических и погодных условий; - знает способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - современные технологии в декоративном растениеводстве; - формирует электронные базы данных; - использует в работе требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей;	
---	---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «САДОВНИК»

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: выполнение работ по профессии «Садовник».

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код ОК	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	<u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска;

	- оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях <u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках <u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения;

	- правила чтения текстов профессиональной направленности.
--	---

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код ПК	Индикаторы достижения компетенции
ПК 3.1	Выполнять работы по подготовке почвы к посадке и посеву <u>Навыки:</u> - подготовки инвентаря для обработки почвы; - создания дренажных и оросительных систем вручную; - планировки поверхности почвы; - приготовления плодородного грунта, внесение удобрений и добавок; - обработки почвы (вскопка, рыхление, формирование борозд и гребней) на участках озеленения, в питомниках и теплицах. <u>Умения:</u> - подбирать инвентарь с учетом свойств почвы и типа растений; - затачивать и ремонтировать инвентарь; - выполнять земляные работы с соблюдением норм охраны плодородного слоя; - укладывать дренажные материалы; - производить срезку, засыпку, разравнивание, трамбовку грунта; - смешивать компоненты плодородного грунта в заданных пропорциях. <u>Знания:</u> - видов и назначения ручного садового инвентаря; - правил подготовки инвентаря и работы с ним; - технологий создания дренажа и орошения; - требований к охране плодородного слоя почвы; - технологии планировки почвы; - видов удобрений и правила их внесения; - состава грунтов для разных культур; - агротехнических требований к подготовке почвы в открытом и защищенном грунте.
ПК 3.2	Выполнять работы по посадке и посеву <u>Навыки:</u> - подготовки инвентаря для посадки/посева; - подготовки лунок, борозд, посадочных ям, траншей; - посева семян, высадки рассады, клубней, луковиц, черенков, саженцев; - прикопки посадочного материала; - обрезки корней и кроны перед посадкой; - формирования приствольных кругов; - установки опор, подвязки растений; - полива при посеве и посадке. <u>Умения:</u> - подбирать инвентарь для посева/посадки; - правильно прикапывать саженцы; - высевать летники и многолетники; - высаживать рассаду, луковицы, клубнелуковицы; - определять глубину и схему посадки; - формировать приствольные круги; - определять норму полива. <u>Знания:</u> - правил использования инвентаря; - технологий прикопки саженцев; - технологий подготовки посадочных мест; - правил обрезки корней и кроны; - агротехнических требований к посеву/посадке в открытом и защищенном грунте; - правил устройства опор и подвязки;

	- техники полива.
ПК 3.3	Выполнять операции по уходу за растениями и газонами
	<u>Навыки:</u> - подготовки инвентаря, инструментов, оборудования (газонокосилки, кусторезы, бензопилы); - полива растений; - ручной обработки почвы (рыхление, окучивание, перекопка); - прополки сорняков; - проведения разных видов обрезки (профильная, омолаживающая, прореживающая); - подкормки сухими и жидкими удобрениями, биопрепаратами; - защиты от вредителей и болезней (очистка, ловчие пояса, опрыскивание ядохимикатами, раскладка приманок); - лечения ран и дупел; - укрытия растений на зиму, защита от заморозков; - валки деревьев, раскорчевка пней; - снегозадержания. <u>Умения:</u> - подбирать и готовить инвентарь и оборудование; - затачивать инструменты; - пользоваться газонокосилкой, кусторезом, бензопилой, проводить их ежегодное ТО; - определять сорные растения и удалять их; - выполнять различные виды обрезки; - готовить растворы удобрений и ядохимикатов; - идентифицировать основных вредителей и болезни; - устанавливать ловчие пояса; - производить обвязку, укрытие, мульчирование, дымление; - валить деревья, раскорчевывать пни. <u>Знания:</u> - видов ручного инвентаря и садового оборудования, правила их эксплуатации; - техники полива; - видов обработки почвы; - внешнего вида культурных и сорных растений; - правил прополки; - техники обрезки; - приготовления растворов удобрений и биопрепаратов; - основных вредителей и болезней, их признаки; - технологии механической очистки, применения ловчих поясов; - правил приготовления ядохимикатов; - технологий лечения ран деревьев; - способов защиты от неблагоприятных погодных условий; - технологии удаления сухостойных деревьев.

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	ПО1: работы с ручным садовым инвентарем (лопаты, грабли, тяпки, секаторы, ножовки, кусторезы, бензопилы, газонокосилки); ПО2: приготовления плодородных грунтов и питательных растворов; ПО3: подготовки посадочных мест (лунки, траншеи, борозды); ПО4: посева семян, высадка рассады, саженцев, луковиц; ПО5: полива (ручной или с использованием систем); ПО6: рыхления, окучивания, мульчирования; ПО7: прополки сорняков; ПО8: обрезки деревьев и кустарников (санитарная, формирующая, омолаживающая); ПО9: внесения удобрений, подкормки;
-------------------------	---

	ПО10: выявления вредителей и болезней, приготовление растворов, опрыскивание; ПО11: лечения ран деревьев, заделки дупел; ПО12: укрытия растений на зиму, снегозадержание; ПО13: валки сухостойных деревьев, раскорчевки пней; ПО14: создания газонов (посев, стрижка, ремонт); ПО15: заготовки и хранения семян, черенков; ПО16: окулировки и прививки растений; ПО17: сортировки, упаковки, маркировки посадочного материала; ПО18: организации работы временных работников (инструктаж, контроль).
уметь	У1: пользоваться ручным и механизированным садовым инструментом, проводить его ТО; У2: определять свойства почвы, потребности растений; У3: готовить грунтовые смеси, растворы удобрений и пестицидов; У4: выполнять посев и посадку с соблюдением агротехнических норм; У5: определять сорные растения, вредителей, болезни по внешним признакам; У6: проводить различные виды обрезки; У7: устанавливать опоры, подвязывать растения; У8: пользоваться геодезическими приборами для переноса проекта; У9: стричь живые изгороди и топиарные формы; У10: создавать травяные скульптуры; У11: устраивать дренаж, гидроизоляцию, укладывать камни; У12: работать с системами климат-контроля в теплицах; У13: выполнять окулировку и прививку; У14: сортировать, упаковывать и хранить посадочный материал; У15: контролировать качество работ и координировать действия других работников.
знать	З1: виды и назначение садового инвентаря, оборудования, правила их эксплуатации; З2: агротехнические требования к обработке почвы, посеву, посадке, уходу; З3: биологические особенности древесно-кустарниковых, цветочно-декоративных растений и газонных трав; З4: типы почв, удобрения, стимуляторы роста, пестициды; З5: технологии создания дренажа, орошения, планировки; З6: правила обрезки, формирования кроны; З7: основные вредители и болезни, меры борьбы; З8: способы защиты растений от неблагоприятных погодных условий; З9: технологии устройства вертикального озеленения, живых изгородей, топиара; З10: технологии создания газонов (обыкновенных, спортивных, партерных); З11: технологии устройства альпинариев, рокариев, декоративных водоемов; З12: способы заготовки, подготовки к посеву и хранения семян и посадочного материала; З13: техника окулировки и прививки; З14: методы оценки качества работ, приемка посадочного материала; З15: нормы времени (выработки), основы организации труда; З16: требования охраны труда при работе с инструментом, механизмами, химикатами.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 252 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося МДК.03.01 – 58 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 72 часа;

учебной и производственной практики всего – 108 часов:
 учебной практики – 36 часов;
 производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **выполнение работ по профессии «Садовник»**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Выполнять работы по подготовке почвы к посадке и посеву
ПК 3.2.	Выполнять работы по посадке и посеву
ПК 3.3.	Выполнять операции по уходу за растениями и газонами
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «САДОВНИК»

Коды ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
				Обязательные аудиторные учебные занятия		внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа	УП, часов	ПП, часов
				всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	всего, часов		
1	2	3	4	5	6	8	10	11
ПК 3.1 – 3.3. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	Раздел 1. Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн	138	108	58	36	72		
	Учебная практика	36	36				36	
	Производственная практика	72	72				72	
	Экзамен по завершению модуля	6						
	Всего:	252	400	58	36	72	36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «САДОВНИК»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Результаты освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. ДЕКОРАТИВНОЕ САДОВОДСТВО И ЛАНДШАФТНЫЙ ДИЗАЙН			58+72с/р	
МДК.03.01. Декоративное садоводство			58+72с/р	
Тема 1.1. Почвы и их подготовка к посадке	Содержание		4	
	1-2	Типы почв, их свойства, агротехнические требования к обработке. Инвентарь для обработки почвы: виды, назначение, правила подготовки и ТО.	2	ОК 01, ОК 07, ПК 3.1, 31, 32, 34
	3-4	Технологии создания дренажа, орошения, планировки поверхности. Охрана плодородного слоя. Удобрения и добавки	2	ОК 01, ОК 07, ПК 3.1, 35, 34, 316
	Лабораторные занятия		6	
	5-7	№1: определение типа почвы, подготовка инвентаря. Диагностика почвы (кислотность, механический состав). Заточка и ремонт лопат, грабель, тяпок.	3	ОК 01, ОК 07, ПК 3.1, У1, У2, 31, 34
	8-10	№2: создание дренажа и планировка почвы. Укладка дренажных материалов, разравнивание, трамбовка грунта. Приготовление плодородной смеси.	3	ОК 01, ПК 3.1, У3, У11, 35
Тема 1.2. Посев и посадка растений	Содержание		4	
	11-12	Агротехнические требования к посеву/посадке в открытом и защищённом грунте. Подготовка семян, рассады, саженцев. Схемы посадки.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 3.2, 32, 312
	13-14	Технологии посева летников и многолетников. Посадка луковиц, клубнелуковиц, черенков. Прикопка посадочного материала.	2	ОК 01, ПК 3.2, 32, 312, 313
	Лабораторные занятия		8	
	15-17	№3: подготовка посадочных мест. Ручное формирование лунок, борозд, траншей. Соблюдение схем посадки.	3	ПК 3.2, У4, У7, 32
	18-20	№4: посев семян и посадка рассады. Посев летников, высадка рассады в открытый грунт. Нормы полива.	3	ПК 3.2, У4, У5, 32, 33
	21-22	№5: посадка луковиц, клубней, черенков. Прикопка саженцев.	2	ПК 3.2, У4, У13, 312
Тема 1.3. Уход за растениями и газонами	Содержание		4	
	23-24	Системы полива (ручной, автоматический). Рыхление, окучивание,	2	ОК 01, ОК 07,

		мульчирование. Прополка сорняков – способы и правила.		ПК 3.3, 32, 38, 316
	25-26	Виды обрезки (санитарная, формирующая, омолаживающая). Техника обрезки, инструменты. Формирование кроны.	2	ОК 01, ПК 3.3, 36, 31
	Лабораторные занятия		8	
	27-29	№6: полив и рыхление. Ручной полив, настройка систем автополива. Рыхление, окучивание, мульчирование.	3	ПК 3.3, У1, У2, 38
	30-32	№7: прополка сорняков и подкормка. Определение сорных растений. Приготовление растворов удобрений, внесение сухих и жидких подкормок.	3	ОК 07, ПК 3.3, У3, У5, 34, 37
	33-34	№8: обрезка деревьев и кустарников. Санитарная, формирующая, омолаживающая обрезка секатором, сучкорезом.	2	ПК 3.3, У6, У9, 36
Тема 1.4. Защита растений и специальные работы	Содержание		4	
	35-36	Основные вредители и болезни, признаки поражения. Химические и биологические средства защиты. Правила приготовления растворов, ТБ.	2	ОК 01, ОК 07, ПК 3.3, 37, 316
	37-38	Лечение ран и дупел, укрытие растений на зиму, снегозадержание. Удаление сухостойных деревьев, раскорчёвка пней.	2	ОК 07, ПК 3.3, 38, 311
	Лабораторные занятия		6	
	39-41	№9: борьба с вредителями и болезнями. Идентификация вредителей. Приготовление растворов пестицидов, опрыскивание. Установка ловчих поясов.	3	ОК 07, ПК 3.3, У3, У5, 37, 316
	42-44	№10: обрезка деревьев и кустарников. Санитарная, формирующая, омолаживающая обрезка секатором, сучкорезом.	3	ПК 3.3, У1, 38
Тема 1.5. Газоны	Содержание		4	
	45-46	Типы газонов, технологии создания (посев, рулонный). Стрижка, ремонт газона. Устройство живых изгородей, топиарных форм.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 3.3, 39, 310
	47-48	Альпинарии, рокарии, декоративные водоёмы. Основы геодезии для переноса проекта.	2	ОК 01, ОК 04, ПК 3.3, 311, У8
	Лабораторное занятие		6	
	49-54	№11: Стрижка газона и живых изгородей. Работа с газонокосилкой, кусторезом, триммером. Топиарная стрижка.	6	ПК 3.3, У1, У9, У10, 39, 310
Тема 1.6. Размножение, прививка и хранение материала	Содержание		2	
	55-56	Способы заготовки и хранения семян, черенков. Окулировка и прививка растений. Сортировка, упаковка, маркировка.	2	ОК 01, ПК 3.2, 312, 313, 314
	Лабораторное занятие		2	
	57-58	№12: Окулировка, прививка и сортировка посадочного материала. Практика глазковки, копулировки. Упаковка и маркировка.	2	ПК 3.2, У13, У14, 313, 314
Самостоятельная работа в форме практической подготовки			72	
1.	№1: подготовка инвентаря и техобслуживание. Заточка, ремонт, смазка ручного и механизированного		6	ОК 01, ОК 04,

	инструмента (лопаты, секаторы, газонокосилка). Составление чек-листа ТО.		ПК 3.1, У1, 31, 316
2.	№2: диагностика почвы и приготовление грунтовых смесей. Анализ образцов, расчёт компонентов для разных культур.	6	ОК 02, ПК 3.1, У2, У3, 34
3.	№3: разработка схемы посадки и подготовка посадочных мест. Вычерчивание схемы, разметка на участке, создание лунок/траншей.	6	ОК 01, ПК 3.2, У4, У7, 32
4.	№4: посев семян и выращивание рассады. Посев семян цветочно-декоративных культур в кассеты, уход за всходами.	6	ПК 3.2, У4, У14, 312
5.	№5: посадка саженцев и луковиц с поливом. Высадка на участке, формирование приствольных кругов, установка опор, подвязка	6	ПК 3.2, У4, У7, 32
6.	№6: ручная обработка почвы и прополка. Перекопка, рыхление, окучивание на закреплённой делянке. Удаление сорняков.	6	ОК 07, ПК 3.3, У2, У5, 32
7.	№7: обрезка и формирование кроны. Выполнение санитарной и формирующей обрезки на кустарниках (например, спирея, сирень).	6	ПК 3.3, У6, У9, 36
8.	№8: приготовление и внесение удобрений, подкормка. Расчёт доз, приготовление раствора, корневая и внекорневая подкормка.	6	ОК 07, ПК 3.3, У3, 34
9.	№9: выявление вредителей и болезней, опрыскивание. Мониторинг растений, приготовление рабочего раствора, обработка.	6	ОК 07, ПК 3.3, У5, У3, 37, 316
10.	№10: укрытие растений на зиму и снегозадержание. Монтаж каркасов, укрывной материал, установка щитов для снегозадержания.	6	ПК 3.3, У1, 38
11.	№11: валка сухостойных деревьев и раскорчёвка пней (учебное моделирование). Оценка состояния дерева, валка с использованием ручных инструментов (по заданию), удаление пня.	6	ОК 07, ОК 04, ПК 3.3, У1, 38
12	№12: создание и ремонт газона. Стрижка живых изгородей. Подготовка почвы, посев или укладка рулонного газона, ремонт повреждённых участков. Фигурная стрижка.	6	ОК 01, ПК 3.3, У1, У9, У10, 39, 310
Повторительно обобщающие занятия (консультации)		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего:		138	
Учебная практика		36	
Виды работ:			
51.	Пользуется ручным и механизированным садовым инструментом, проводить его ТО.		
52.	Определяет свойство почвы, потребности растений.		
53.	Готовит грунтовые смеси, растворы удобрений и пестицидов.		
54.	Выполняет посев и посадку с соблюдением агротехнических норм.		
55.	Определяет сорные растения, вредителей, болезни по внешним признакам.		
56.	Проводит различные виды обрезки.		
57.	Устанавливает опоры, подвязывает растения.		
58.	Пользуется геодезическими приборами для переноса проекта.		

59.	Стрижет живые изгороди и топиарные формы.		
60.	Создает травяные скульптуры.		
61.	Устраивает дренаж, гидроизоляцию, укладывает камни.		
62.	Работает с системами климат-контроля в теплицах.		
63.	Выполняет окулировку и прививку.		
64.	Сортирует, упаковывает и хранит посадочный материал.		
65.	Контролирует качество работ и координирует действия других работников.		
Производственная практика			
Виды работ:			
53.	Работает с ручным садовым инвентарем (лопаты, грабли, тяпки, секаторы, ножовки, кусторезы, бензопилы, газонокосилки);		
54.	Приготавливает плодородный грунт и питательные растворы.		
55.	Подготавливает посадочные места (лунки, траншеи, борозды).		
56.	Осуществляет посев семян, высадку рассады, саженцев, луковиц.		
57.	Осуществляет полив (ручной или с использованием систем).		
58.	Рыхлит, окучивает, мульчирует.		
59.	Осуществляет прополку сорняков.		
60.	Осуществляет обрезку деревьев и кустарников (санитарная, формирующая, омолаживающая).	72	
61.	Вносит удобрения, подкормку.		
62.	Выявляет вредителей и болезней, приготавливает раствор, опрыскивает.		
63.	Проводит лечение ран деревьев, заделку дупел.		
64.	Укрывает растения на зиму, осуществляет снегозадержание.		
65.	Проводит валку сухостойных деревьев, раскорчевки пней.		
66.	Создает газоны (посев, стрижка, ремонт).		
67.	Производит заготовку и хранение семян, черенков.		
68.	Осуществляет окулировку и проводит прививки растениям.		
69.	Осуществляет сортировку, упаковку, маркировку посадочного материала.		
70.	Организует работы временных работников (инструктаж, контроль).		
Квалификационный экзамен по завершению модуля		6	
Всего		252	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета *«Организация работ по выращиванию растений»*, лаборатории *«Декоративного растениеводства и питомниководства»*, мастерской *«Комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ»* и полигона *«Организации работ по выращиванию растений»*

Основное оборудование кабинета «Организация работ по выращиванию растений»:

- ученические парты (13 шт.);
- ученические стулья (26 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска учебная (1 шт.);
- шкаф гардероб (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- плакатница (1 шт.).

Технические средства кабинета «Организация работ по выращиванию растений»:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия кабинета «Организация работ по выращиванию растений»:

- стенд пробковый-информационный для обновления информации «Сегодня на уроке».

Основное оборудование лаборатории «Декоративного растениеводства и питомниководства»:

- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- стул мягкий преподавателя (1 шт.);
- доска-флипчарт (с набором бумаги и маркеров) (1 шт.).

Технические средства лаборатории «Декоративного растениеводства и питомниководства»:

- компьютер преподавателя;
- принтер.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия лаборатории «Декоративного растениеводства и питомниководства»:

- ассортимент горшечных растений;
- гербарные папки с цветочно-декоративными и древесно-кустарниковыми образцами;
- ассортимент луковичного, клубневого и клубнелуковичного вегетативного материала;
- ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений⁴
- образцы почв, искусственных субстратов, стимуляторов и ингибиторов роста, органических и минеральных удобрений;
- инвентарь по уходу за горшечными растениями: термометр, гигрометр, люксметр, лакмусовая бумага, этикетка-колышек (100 шт.), совок, сито, трамбовка, прививочный нож, пикировочные колышки (с копьеобразным железным наконечником), секатор, садовые ножницы, пинцеты, палочки, лейки (с различными насадками), пульверизатор, губки, тряпки, мензурки, весы, различные виды земель и мульчирующих материалов, бечевки, колышки (декоративные сетки, дуги, решетки и т.д.) для подвязки растений;
- наглядное пособие «Энтомологическая коллекция»;
- наглядное пособие «Фитопатологическая коллекция»;
- список пестицидов и ядохимикатов;
- воронки, штативы, пинцеты, препаровальные иглы, покровные стекла, чашки Петри, химическая посуда;
- энтомологические пробирки;
- фильтровальная бумага;
- набор почвенных сит;
- фитогельминтологические сита;
- горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, стеклянные емкости для композиции, сложные цветочницы, флорариумы, ящик;
- различные виды земель и мульчирующих материалов;
- искусственные субстраты;
- стимуляторы и ингибиторы роста;
- органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- садовый инструмент (лопаты, грабли, секаторы, ножовки).

Мастерская «Комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ:

Раздевалка для обучающихся:

- гардероб 2-х дверный (место для хранения личных и рабочих вещей) (3 шт.);

- скамья для раздевалок односторонняя 2 м (2 шт.);
- рукомойник (2 шт.).

Учебное помещение мастерской:

- ученические парты (25 шт.);
- ученические стулья (25 шт.);
- стол компьютерный преподавателя (1 шт.);
- кресло офисное преподавателя (1 шт.);
- шкаф с полками (2 шт.);
- стеллажи (4 шт.);
- доска-флип-чарт (с набором бумаги и маркеров);
- проектор с экраном;
- принтер (МФУ).

Рабочая зона обучающихся: площадка с рабочими местами. Количество рабочих мест – 5 рабочих мест (короб с песком).

Оборудование и инвентарь мастерской:

- верстак металлический (25 шт.);
- нивелир лазерный (25 шт.);
- штатив геодезический (5 шт.)
- рейка нивелирная телескопическая (5 шт.);
- пила торцовочная со столом, подключенная к розетке 220В – по одной на два рабочих места (3 шт.);
- пылесос промышленный (3 шт.);
- рохля с подъемным механизмом грузоподъемностью 2,5 т (3 шт.);
- станок камнерезный со столом, подключенный к розетке 220В (3 шт.);
- мусорный контейнер не менее 90 л (5 шт.);
- часы механические настенные (1 шт.);
- огнетушитель (1 шт.);
- набор первой медицинской помощи (1 шт.).

Демонстрационный учебно-наглядный материал и инвентарь мастерской:

- плитка тротуарная 200х100 мм;
- брусчатка колото-пиленая 100х100 мм;
- плитка тротуарная 300х300 мм;
- бордюр тротуарный бетонный 1000х200х80;
- камень-плитняк толщиной 20-40 мм;
- бетонные блоки 390х190х188 мм;
- отсев гранитный фракцией 10-20 мм;
- отсев гранитный фракцией 30-50 мм;
- валун гранитный фракция: 50-70, 70-150, 150-300 мм;
- мульча из сосновой коры;
- бордюр пластиковый тротуарный с креплениями;
- бордюр пластиковый Кантри;

- геотекстиль в рулоне;
- пленка для водоема в рулоне;
- чаша для водоема;
- ПНД труба;
- расходные материалы для системы полива;
- шланг;
- растения в ассортименте (цветочная, травянистая, древесно-кустарниковая растительность в соответствии с сезоном);
- газон рулонный (по сезону);
- пиломатериалы – брусок сухой строганный 20х40, 50х50, 50х70 хвоя;
- пиломатериалы – доска сухая строганая 100х25, 90х20, 70х20 хвоя;
- саморезы по дереву 35, 50, 70 мм;
- диск алмазный для камнерезного станка;
- наушники защитные;
- наколенники;
- перчатки хозяйственные;
- перчатки для работы с почвой;
- очки защитные;
- маска-респиратор;
- паллеты деревянные;
- стрейч-пленка;
- пленка строительная;
- биг-бэги для хранения сыпучих материалов;
- дрель-шуруповерт;
- шлифмашинка;
- лобзик;
- ведро пластиковое;
- грабли веерные с черенком;
- грабли садовые с черенком;
- закольник;
- захват универсальный для блоков и бордюров;
- зубило;
- излив для водопада;
- калькулятор;
- кельма;
- киянка резиновая 450 г;
- киянка резиновая;
- контейнер для хранения ручного инструмента;
- колышки разметочные;
- кувалда 1000 – 1500 г;
- лейка садовая;
- лопата совковая;
- лопата штыковая;
- малка (угломер-шаблон);

- метла садовая с черенком;
- метла хозяйственная с черенком;
- метр складной деревянный 2 м;
- молоток каменщика;
- молоток резиновый 900 г;
- молоток слесарный;
- набор кусачки/пассатижи/плоскогубцы;
- набор отверток;
- набор сверл по дереву;
- набор бит;
- насос для фильтра, ручья, водопада;
- нож технический;
- ножовка по металлу;
- ножовка по дереву;
- ножницы бытовые;
- ножницы для ПНД труб;
- ножницы по металлу;
- плоскостной секатор;
- правило строительное 1,0 м алюминиевое трапецевидное;
- правило строительное 1,2 м алюминиевое трапецевидное;
- правило строительное 1,5 м алюминиевое трапецевидное;
- правило строительное 2,0 – 2,5 м алюминиевое трапецевидное;
- разметочный карандаш;
- рулетка карманная 5 м, класс точности 2;
- рулетка карманная 8 м, класс точности 2;
- секатор садовый;
- скапелль;
- совок для сбора мусора;
- совок садовый;
- трубкины быстроэжымные;
- тачка строительная объемом 110 л грузоподъемностью 220 кг;
- трамбовка ручная для уплотнения грунта;
- угломер-транспортир;
- угольник столярный;
- угольник строительный не менее 300 мм;
- уровень каменщика 100 см;
- уровень строительный 100 см;
- уровень строительный 120 – 150 см;
- уровень строительный 40 см;
- уровень строительный 60 см;
- уровень строительный 80 см;
- уровень электронный 100 см;
- уровень-угломер;
- чаша магнитная;

- шлифовальные круги;
- шнур разметочный или леска;
- щетка-счетка;
- горшки рассадные.

Полигон: «Организации работ по выращиванию растений, оснащенный оборудованием»:

- территория для посадки растений на улице (габариты на усмотрение учебного заведения);
- теплица для выращивания растений и рассады (габариты на усмотрение учебного заведения);
- ассортимент уличных растений;
- ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений;
- горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, кассеты для рассады;
- различные виды земель и мульчирующих материалов;
- искусственные субстраты;
- стимуляторы и ингибиторы роста;
- органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- садовый инструмент: лопата штыковая, лопата совковая, грабли, грабли веерные, секаторы ручные, совки садовые, тяпки, мотыги, тяпки-культиваторы, кусторезы, ведра пластиковые, средства для полива (лейка, шланг с пистолетом-распылителем), опрыскиватели помповые;
- колышки для разметки;
- колышки для привязки растений;
- бечевка, разметочный шнур;
- колышки-этикетки;
- средства индивидуальной защиты (маски-респираторы, перчатки для работы с почвой, очки, беруши, наколенники).

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия

4. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн: учебное пособие / В. А. Васильева. — Москва: КноРус, 2025. — 322 с. — ISBN 978-5-406-14320-9. — URL: <https://book.ru/book/956956>.

5. Исаков, А. Н. Хранение и переработка продукции растениеводства: учебник / А. Н. Исаков, О. В. Рахимова. — Москва: КноРус, 2025. — 168 с. — ISBN 978-5-406-14707-8. — URL: <https://book.ru/book/957714>.

6. Мазиров, М. А. Основы агрономии: учебник / М. А. Мазиров, Н. С. Матюк, В. Д. Полин, В. А. Николаев. — Москва: КноРус, 2025. — 213 с. — ISBN 978-5-406-13564-8. — URL: <https://book.ru/book/955378>.

7. Тараторкин, В. М. Технологии сельскохозяйственных механизированных работ в растениеводстве и животноводстве: учебник / В. М. Тараторкин, А. С. Сметнев. — Москва: КноРус, 2025. — 340 с. — ISBN 978-5-406-13984-4. — URL: <https://book.ru/book/955918>.

Дополнительные источники:

1. Булаева, К. С. Основы декоративной композиции: учебное пособие / К. С. Булаева, Е. Л. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2024. — 196 с. — ISBN 978-5-406-13172-5. — URL: <https://book.ru/book/954265>.

2. Основы агрономии: учебник / А. А. Анисимов, Е. В. Калабашкина, Е. М. Куренкова [и др.] ; под ред. Е. В. Калабашкиной. — Москва: КноРус, 2026. — 228 с. — ISBN 978-5-406-15634-6. — URL: <https://book.ru/book/962703>.

3. Матюхина, Ю. А. Флористика: учебное пособие / Ю. А. Матюхина. — Москва: КноРус, 2024. — 239 с. — ISBN 978-5-406-12334-8. — URL: <https://book.ru/book/950954>.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Садовник» реализуется в течение 2 семестра курса обучения.

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение дисциплин социально-гуманитарного цикла и профессионального цикла.

В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции, лабораторные и практические занятия, проводимые в форме практической подготовки, а также самостоятельная работа обучающегося. Тематика лекций, лабораторных и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Лекции формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Лабораторные и практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа студентов проводится вне аудиторных часов. Самостоятельная работа включает в себя отработку практических умений и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления

обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации, формированию общих и профессиональных компетенций.

Оценка теоретических и практических знаний студентов осуществляется с помощью решения профессиональных задач, оценки практических умений. После изучения раздела МДК.03.01. Декоративное садоводство экзамен. В конце изучения ПМ состоится квалификационный экзамен.

Учебная практика проводится непрерывным циклом.

Производственная практика проводится как итоговая практика по завершению модуля. Базами производственной практики являются предприятия и организации, с которыми колледж заключает договор о взаимном сотрудничестве. Основными условиями прохождения производственной практики в данных предприятиях и организациях являются наличие квалифицированного персонала, оснащенность современным технологическим оборудованием. Практика по профилю специальности проводится под руководством преподавателей и специалистов предприятия-базы практики. Руководитель от колледжа назначается приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин. В обязанности преподавателя-руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи студентам при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по производственной практике. Руководители практики студентов от предприятия-базы практик назначаются приказом руководителя предприятия до начала практики, из числа специалистов, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие профессионального образования, соответствующего профилю модуля Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве и специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.**

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
--	-----------------	---------------

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; – адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических, лабораторных и практических занятиях при проведении: -практических занятий № 1.1 -1.12; - лабораторных занятий № 1.1 – 1.14; - экзамена по междисциплинарному курсу; -при выполнении работ учебной и производственной практики.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, - широта использования различных источников информации, включая электронные;	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; - применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - применять в работе принципы бережливого производства, анализировать процесс работы на предмет выявления потерь и для совершенствования процесса - уметь действовать и знать алгоритм действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках;	
ПК 3.1. Выполнять работы по подготовке почвы к посадке и посеву	- правильно определяет тип почвы; - применяет верные способы обработки почвы с учетом культуры и предшественников; - соблюдает агротехнические параметры; - демонстрирует верные способы удаления сорняков и растительных остатков;	Наблюдение и оценка результатов деятельности студентов на теоретических, лабораторных и практических занятиях

	- применяет верные удобрения; - соблюдает меры безопасности и культуру труда;	при проведении: -практических занятий № 1.1 -1.12; - лабораторных занятий № 1.1 – 1.14; - экзамена по междисциплинарному курсу; -при выполнении работ учебной и производственной практики.
ПК 3.2. Выполнять работы по посадке и посеву	- демонстрирует навыки подготовки посевного/посадочного материала; - соблюдает схемы размещения семян и др. посадок; - осуществляет послеосадочные мероприятия; - соблюдает меры безопасности и экологичности;	
ПК 3.3. Выполнять операции по уходу за растениями и газонами	- осуществляет полив и орошение; - применяет современные способы рыхления и прополки; - подбирает верную подкормку с учетом культуры растения; - осуществляет формирование и санитарную обрезку; - подбирает верные средства и способы борьбы с болезнями и вредителями; - определяет общее состояние растений и газона после ухода; - соблюдает меры безопасности; - демонстрирует завершенность выполненных работ.	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

**Приложение 3.
к ОПОП по специальности
35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	5
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся	5
1.2. Направления воспитания	6
1.3. Целевые ориентиры воспитания	7
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	12
2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО	12
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности	13
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	20
3.1. Кадровое обеспечение	20
3.2. Нормативно-методическое обеспечение	21
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	21
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся	22
3.5. Анализ воспитательного процесса	22
Приложение 1. Календарный план воспитательной работы	25
Приложение 2. Рабочая программа воспитания по профессии/специальности	27

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания, (далее — Программа) направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины; _
- выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью ОПОП и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа

Программа разработана с учётом:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации;
- Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400);
- Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762;
- ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (утв. Приказом Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309).

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

Содержание рабочей программы включает инвариантный компонент, представленный в Программе, и вариативный компонент.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение отрасли для социально-экономического и научно-технологического развития страны;
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни;
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность;
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики;
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре;
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности;
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности для Поварского и кондитерского дела;
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой;
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли;
– обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий и производственных программ с целью осуществления различного рода операций в сфере садово-паркового и ландшафтного строительства;

– обладающий опытом и навыками работы использования специализированного оборудования и инвентаря;
– обладающий опытом учета, контроля и хранения различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии;
Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности;
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью;
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности;
– обладающий знаниями в области рекламы, умением поиска, анализа и обработки информации и документации, в том числе с помощью информационных технологий, навыками работы со специальным оборудованием и веществами, продуктами питания;
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии/специальности

Модуль «Образовательная деятельность»

– внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, специальности;
– включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности;
– организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности;
– организация практических занятий по работе с современным оборудованием и технологиями в области профессиональной деятельности, в том числе с применением программных продуктов;

Модуль «Кураторство»

– инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;
– организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной;

Модуль «Наставничество»

– мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии;
– организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

– мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;
– встречи с известными представителями профессии;

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

– организация информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к направлению садово-паркового и ландшафтного строительства;
– размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов;

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

– профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности

Модуль «Профилактика и безопасность»

– реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности;
– организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с специальностью;

– поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»;

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

– организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность;

– организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии: презентации, лекции, акции;

– реализация социальных проектов по направлению садово-парковое и ландшафтное строительство разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами;

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

– организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии/специальности (масленичная неделя);

– участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по;

– проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик;

– организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров;

– проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдения правил работы на транспорте; направленных на соблюдение правил работы со специальными установками, оборудованием, инвентарем и снаряжением; направленных на соблюдение санитарно-эпидемиологических правил в том числе с учетом правил безопасности и оказанием первой медицинской помощи; направленных на соблюдение правил работы с химическими препаратами и веществами;

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.– разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации; |
|--|

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.)

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности; |
|--|

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– приказ о проведении родительского собрания; |
| <ul style="list-style-type: none">– положение о кураторе; |
| <ul style="list-style-type: none">– программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»; |
| <ul style="list-style-type: none">– программа «Психологическое сопровождения личностного и профессионального становления студента» (1–4 курс); |

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями; |
| <ul style="list-style-type: none">– сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования сотрудничество с потенциальными работодателями и иными предприятиями различных организационно-правовых форм; |

3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии/специальности – рейтинги, портфолио.

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося; |
| <ul style="list-style-type: none">– участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности; |
| <ul style="list-style-type: none">– рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров; |
| <ul style="list-style-type: none">– реализация просветительской деятельности в рамках освоения ОПОП; |
| <ul style="list-style-type: none">– успешное освоение образовательных программ; |

Формы поощрения: объявления благодарности, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование

– сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.;

3.4 Анализ воспитательного процесса

– анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности;

**Календарный план воспитательной работы
Тверского колледжа сервиса и туризма
на 2026-2027 учебный год**

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, групп	Сроки	Ответственные
1.Образовательная деятельность				
1	Использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся целевых ориентиров воспитания	1-3 курс	В течение учебного года	Преподаватели общественных дисциплин
2	Проектная деятельность	1 курс	В течение учебного года	Руководители проектов, преподаватели
3	Проведение недели финансовой грамотности	Обучающиеся 1-4 курсов	23.09-30.09.	Преподаватели экономических дисциплин
4	Всероссийский урок по правам человека	Обучающиеся 2-4 курсов	10.12	Преподаватели права
5	Проведение Уроков мужества	Обучающиеся 1 - 2 курсов	В течение учебного года	Преподаватели истории, преподаватель-организатор ОБЖ
6	Празднование памятных дат и дней воинской славы России	Обучающиеся 1 - 4 курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
7	Всероссийский экономический диктант	Обучающиеся 2-4 курсов	Октябрь	Преподаватели экономики
8	Международный день толерантности	Обучающиеся 1 – 2 курсов	16.11	Педагог - психолог
9	Диктант Победы	Обучающиеся 1-2 курсов	Апрель	Преподаватели истории
10	День Земли	Обучающиеся 1-2 курсов	22.04	Преподаватель естествознания
11	Всероссийский открытый урок по основам безопасности жизнедеятельности	Обучающиеся 1-2 курсов	27.04	Преподаватель-организатор ОБЖ
2. Кураторство				
1	Тематические классные часы, посвящённые Дню знаний	Обучающиеся 1- 4 курсов	02.09	Кураторы
2	Цикл классных часов «Правила внутреннего распорядка. Режим работы. Безопасность дорожного движения. Противопожарная безопасность. Антитеррор»	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, кураторы
3	Контроль за посещаемостью студентов	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Кураторы

4	Систематический контроль за успеваемостью студентов	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Кураторы
5	Привлечение обучающихся к участию в социально-значимых, профессиональных, творческих и спортивных мероприятиях	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Кураторы
6	Мониторинг занятости студентов во внеучебное время и занятиях в спортивных секциях и кружках	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Кураторы
7	Индивидуальные беседы со студентами	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Кураторы
8	Мониторинг аккаунтов студентов в социальных сетях	Обучающиеся 1-4 курсов	Сентябрь Январь Май	Кураторы
9	Написание характеристик на обучающихся	Обучающиеся 1-4 курсов	В теч года	Кураторы
10	Мониторинг уровня воспитанности	Обучающиеся 1-4 курсов	Июнь (1 курс – сентябрь)	Кураторы

3. Наставничество

1	Информационные беседы со студентами об организации наставничества по подготовке к Чемпионату «Профессионалы» по разным компетенциям	Обучающиеся 2-3 курсов	Сентябрь	Зам. директора по УПР Председатели ПЦК
2	Информационные беседы со студентами об организации наставничества по подготовке к Чемпионату «Абилимпикс»	Обучающиеся 2-3 курсов	Ноябрь	Зам. директора по УПР
3	Участие с проектами во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»	Обучающиеся 2-3 курсов	Январь-февраль	Зам. директора по УМР Методисты

4. Основные воспитательные мероприятия

1	Цикл занятий «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Каждый понедельник	Заместитель директора по УВР, кураторы
2	День знаний	Обучающиеся 1-4 курсов	02.09	Заместитель директора по УВР, кураторы
3	Проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся 1-4 курсов	03.09	Заместитель директора по УВР, кураторы
4	Проведение мероприятий, посвященных Дню окончания Второй Мировой войны	Обучающиеся 1-4 курсов	03.09	Заместитель директора по УВР Преподаватели истории
5	День учителя	Обучающиеся 1-4 курсов	05.10	Заместитель директора по УВР, кураторы
6	Международный день пожилых людей	Обучающиеся 1-2 курсов	02.10	Социальный педагог

7	Праздник для первокурсников «Посвящение в студенты»	1 курс	октябрь	Заместитель директора по УВР, кураторы
8	Урок памяти (День памяти жертв политических репрессий)	Обучающиеся 1-2 курсов	30.10	Преподаватели истории
9	Концерт ко Дню матери	Обучающиеся 1-2 курсов	28.11	Заместитель директора по УВР, кураторы
10	День государственного герба Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	30.11	Заместитель директора по УВР, кураторы
12	День добровольца (волонтера) в России	Обучающиеся 1-4 курсов	05.12	Заместитель директора по УВР, кураторы
14	День Конституции	обучающиеся 1-3 курсов	12.12	Преподаватели права и общество- знания
15	День прав человека	Обучающиеся 1-2 курсов	14.12	Заместитель директора по УВР, кураторы
16	Новогоднее представление	Обучающиеся 1-4 курсов	22.12	Заместитель директора по УВР, кураторы
17	Участие в городских мероприятиях, посвященных дню студента	Обучающиеся 1-4 курсов	24.01-26.01	Заместитель директора по УВР, кураторы
18	Час истории: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады День памяти жертв Холокоста Сталинградская битва	Обучающиеся 1-4 курсов	26.01 - 02.02	Преподаватели истории
19	День российской науки	Обучающиеся 1-4 курсов	08.02	Заместитель директора по УВР, кураторы
20	День защитника Отечества	Обучающиеся 1-4 курсов	21.02	Заместитель директора по УВР, кураторы
21	Праздничный концерт к 8 марта	Обучающиеся 1-4 курсов	06.03	Заместитель директора по УВР, кураторы
22	Час новой истории России: «День воссоединения Крыма с Россией»	Обучающиеся 1-4 курсов	18.03	Преподаватели истории
23	Всемирный день Здоровья	Обучающиеся 1-4 курс	07.04	Заместитель директора по УВР, кураторы
24	День единых действий. Единый день памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	Обучающиеся 1-4 курсов	19.04	Преподаватели истории, кураторы

25	Проведение мероприятий, посвященных Дню космонавтики.	Обучающиеся 1-2 курсов	12.04	Заместитель директора по УВР, кураторы
26	Всемирный день Земли	Обучающиеся 1-2 курсов	22.04	Заместитель директора по УВР, кураторы
27	Мероприятия ко Дню Победы	Обучающиеся 1-4 курсов	май	Заместитель директора по УВР, кураторы
28	День славянской письменности и культуры	Обучающиеся 1-2 курсов	24.05	Преподаватели русского языка, литературы
29	Выпускной	Обучающиеся 3 и 4 курсов	июнь	Заместитель директора по УВР, кураторы

5. Организация предметно-пространственной среды

1	Организация среды учебных мастерских и кабинетов по специальности	Студенческий актив	Сентябрь	Преподаватели-предметники
2	Организация предметно-пространственной среды событийного характера: почетные грамоты и дипломы; информационные стенды со сменной информацией; недели профессий, рисунки и плакаты к праздникам, конкурсные материалы.	Студенческий актив	В ходе проведения	Заместитель директора по УВР Старосты групп
3	Размещение информации о мероприятиях воспитательной направленности на официальном сайте колледжа, в сети Интернет, официальных аккаунтах, в социальных сетях	-	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
4	Подготовка плакатов/ фотозон к праздничным мероприятиям	1-4 курс	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР

6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

1	Родительское собрание	Родители обучающихся 1-4 курсов	Сентябрь Декабрь	Администрация колледжа
2	Заседания Совета по профилактике	Обучающиеся 1-4 курсов	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР Социальный педагог
3	Индивидуальные консультации родителей педагогом - психологом	Обучающиеся 1-3 курсов	В течение года	Педагог-психолог
4	Индивидуальные консультации родителей социальным педагогом	Обучающиеся 1-3 курсов	В течение года	Социальный педагог
5	Индивидуальные консультации и беседы с родителями	Обучающиеся 1-3 курсов	В течение года	Администрация колледжа

6	Единое родительское собрание для родителей абитуриентов	Родители школьников (учащихся 9 классов) из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью	август	Заместитель директора по УВР
7	Взаимодействие с родителями и законными представителями обучающихся, совершивших противоправные поступки: постановка на профилактический учет; беседы; посещение семьи; Совет профилактики правонарушений	Обучающиеся «группы риска»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
8	Взаимодействие с законными представителями обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: соглашения о взаимодействии; Совет профилактики правонарушений; беседы; лектории; совместные собрания	Обучающиеся из категории детей-сирот	В течение учебного года По плану социального педагога	Заместитель директора по УВР Социальный педагог
7. Самоуправление				
1	Формирование Студенческого совета: выборы председателя; распределение ответственных по направлениям; контроль	Представители групп	Сентябрь Январь	Заместитель директора по УВР
2	Деятельность лидеров и активистов студенческого самоуправления: Студенческий совет; внеклассные мероприятия; молодежные объединения; волонтерство; выборы; Совет профилактики; конкурсы профессионального мастерства; субботники; молодежные фестивали и форумы	Студенческий актив	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Председатель студенческого совета
3	Студенческое самоуправление в медиапространстве колледжа: социальные сети; медиа-конкурсы;	Медиагруппа	В течение учебного года	Председатель Студенческого совета
8. Профилактика и безопасность				
1	Объектовые тренировки (в учебном корпусе)	Обучающиеся 1-4 курсов	По плану	Заместитель директора по безопасности
2	Инструктажи по ТБ и охране труда	Обучающиеся 1-4 курсов	Сентябрь Январь Внеплановые	Заместитель директора по безопасности
3	Социально-психологическое тестирование	Обучающиеся 1-4 курсов	Ноябрь	Педагог - психолог

4	Классные часы, беседы по тематике профилактики деструктивного поведения в учебное и внеурочное время	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Педагог-психолог Классные руководители Социальный педагог
5	Профилактические встречи – беседы с сотрудниками силовых структур	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Социальный педагог Преподаватель – организатор ОБЖ
6	Единые уроки профилактики: «Мы против террора»; «Безопасность в сети Интернет»; «Молодежные объединения»; «Буллинг и скулшутинг»; «День правовой помощи детям»; «Правила безопасного поведения», «Железная дорога – зона повышенной опасности!» и др. (совместно с социальными партнерами)	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Преподаватель – организатор ОБЖ
7	Тренинги/индивидуальные беседы/анкетирование по профилактике суицидального поведения	Обучающиеся 1-3 курсов	В течение учебного года	Педагог – психолог Социальный педагог

9. Социальное партнёрство и участие работодателей

1	Заключение соглашений о сотрудничестве с социальными партнёрами и работодателями	-	В течение года	Заместитель директора по УПР
2	Заключение договоров с социальными партнёрами о прохождении студентами производственной, преддипломной практик	2-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР
3	Экскурсии на предприятия в рамках профессиональной ориентации	Обучающиеся 1-4 курсов	По отдельному плану	Заместитель директора по УПР
4	Месячник профориентации	Обучающиеся 1-4 курсов	Сентябрь	Заместитель директора по УПР Председатели ПЦК
5	Встречи с работодателями (в рамках Дня СПО)	Обучающиеся 2 - 4 курсов	Октябрь	Заместитель директора по УПР
6	Участие в Ярмарке вакансий, проводимой в рамках профориентационной работы	Обучающиеся 3-4 курса	Апрель	Заместитель директора по УПР Председатели ПЦК
7	День открытых дверей: презентация профессий/специальностей; мастер-классы по профессиям.	Учащиеся школ, волонтеры - обучающиеся колледжа	апрель	Заместитель директора по УПР Председатели ПЦК

10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство

1	Конкурсы профессионального мастерства «Профессионалы»	Обучающиеся 2 - 4 курсов	По графику конкурсов профессионального мастерства	Заместитель директора по УПР Методист
2	Чемпионаты профессионального мастерства «Абилимпикс»	Студенты ОВЗ	По графику Чемпионатов «Абилимпикс»	Заместитель директора по УПР Методист
11. Волонтерство				
1	Участие в городских и областных экологических акциях	Обучающиеся 1-3 курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
2	Участие в акциях: «День неизвестного солдата» «Свеча памяти» - акция памяти о погибших защитниках Отечества. «Георгиевская лента» «Бессмертный полк» «Окна Победы» «Весенняя неделя добра»	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
3	Совместное мероприятие со специалистами Фонд в Твери	Обучающиеся 1-4 курсов	В течении учебного года	Заместитель директора по УВР
4	Организация регистрации студентов на платформах социальной активности ЕИС: «Добро.ру»	Обучающиеся 1-4 курсов	Сентябрь. В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
5	Сопровождение мероприятий «Волонтеры гостеприимства»	1-4 курс	В течении учебного года	Заместитель директора по УВР
6	Сопровождение и оказание помощи клубу инвалидов-колясочников «Кристалл»	1-4 курс	В течении учебного года	Заместитель директора по УВР
12. «Студенческий медиацентр»				
1	Сопровождение мероприятий	Обучающиеся 1-4 курсов	В течении учебного года	Заместитель директора по УВР
2	Подготовка раздаточного материала для дня открытых дверей	Обучающиеся 1-4 курса	Февраль-март	Преподаватели-предметники
3	Сопровождение и освещение городских мероприятий	Обучающиеся 2-4 курса	В течении учебного года (по запросу)	Заместитель директора по УВР
13. Студенческий спортивный клуб»				
1	Чемпионат колледжа по мини футболу	1-3 курс	сентябрь	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры
2	Чемпионат колледжа по легкой атлетике	1-3 курс	сентябрь	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры
3	Внутренняя спартакиада для студентов колледжа	1-4 курс	октябрь	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры

4	Чемпионат колледжа по волейболу среди юношей и девушек	1-4 курс	октябрь	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры
5	Чемпионат колледжа по баскетболу среди юношей и девушек	1-4 курс	октябрь	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры
6	Участие в чемпионате области по мини-футболу	1-4 курс	ноябрь	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры
7	Лыжня России-2026	1-4 курс	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры
8	Чемпионат колледжа по лыжным гонкам среди юношей и девушек	1-4 курс	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры
9	Подготовка сборной команды по волейболу для участия в чемпионате области	1-4 курс	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры
10	Подготовка сборной команды по лыжным гонкам для участия в чемпионате области	1-4 курс	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР, преподаватели физ.культуры

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.пф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;